

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
পরিকল্পনা অনুবিভাগ (স্বাস্থ্য -২ অধিশাখা)
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

নং- ৪৫.০০.০০০০.১৯৪.৭০.০০৫.২০১৮/৭৭

তারিখ: ২১ চৈত্র ১৪২৮
৪ এপ্রিল ২০২২

প্রাপক: চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
হিসাব ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: চলতি সেক্টর কর্মসূচি "৪র্থ স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর কর্মসূচি (৪র্থ এইচপিএনএসপি)-ভুক্ত 'হেলথ ইকোনমিক্স এন্ড ফিন্যান্সিং (এইচইএফ)' শীর্ষক ১ম সংশোধিত অপরেশনাল প্ল্যানের প্রশাসনিক অনুমোদন।

সূত্র নং: (১) পরিকল্পনা বিভাগের এনইসি-একনেক অনুবিভাগের অনুমোদন পত্র নং ২০.০০.০০০০.৪১১.১৪.৩১.২২-৫০; তারিখ: ২৭/০২/২০২২
(২) স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের প্রশাসনিক অনুমোদন পত্র নং ৪৫.০০.০০০০.১৯৫.৭০.০২৮.২০২০ (অংশ-১)-৭১; তারিখ: ২৭/০২/২০২২

আসি নিম্নস্বাক্ষরকারী নির্দেশক্রমে, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন চলতি সেক্টর কর্মসূচি '৪র্থ স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর কর্মসূচি (৪র্থ এইচপিএনএসপি)-ভুক্ত স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট কর্তৃক বাস্তবায়নধীন হেলথ ইকোনমিক্স এন্ড ফিন্যান্সিং (এইচইএফ)' শীর্ষক ১ম সংশোধিত অপরেশনাল প্ল্যানের প্রশাসনিক অনুমোদন জ্ঞাপন করছি। সংশোধিত অপরেশনাল প্ল্যানের মোট অনুমোদিত প্রাক্কলিত ব্যয় ২৩২৭১.৭১ লক্ষ (দুইশত বত্রিশ কোটি একাত্তর লক্ষ একাত্তর হাজার) টাকা এর মধ্যে জিওবি ১৭৪৬৪.৭৬ লক্ষ (একশত চুয়ান্ন কোটি চৌষট্টি লক্ষ ছিয়ান্ন হাজার) টাকা এবং প্রকল্প সাহায্য ৫৮০৬.৯৫ লক্ষ (আটান্ন কোটি ছয় লক্ষ পঁচান্ন হাজার) টাকা আরপিএ ৩৮৬৭.০৭ লক্ষ (আটত্রিশ কোটি সাতষট্টি লক্ষ সাত হাজার) টাকা।

০২। অপরেশনাল প্ল্যানটির সংশোধিত অনুমোদিত বাস্তবায়ন মেয়াদ জানুয়ারি ২০১৭ হতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত।

০৩। এ সংশোধিত অপরেশনাল প্ল্যানের অনুমোদিত ব্যয় খাত ও খাতওয়ারি ব্যয় পরিমাণ নিম্নরূপ:

(লক্ষ টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	ব্যয় খাত	জিওবি	প্রকল্প সাহায্য			সর্বমোট
			আরপিএ (জিওবির সাহায্যে)	অন্যান্য আর পি এ	আর পি এ ব্যতীত প্রকল্প সাহায্য (ডিপি)	
রাজস্ব ব্যয়						
	অফিসারদের বেতন					
৩১১১১০১	অফিসারদের বেতন	১৯৬.০২	০.০০	০.০০	০.০০	১৯৬.০২
	মোট অফিসারদের বেতন :	১৯৬.০২	০.০০	০.০০	০.০০	১৯৬.০২
	প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন					
৩১১১২০১	প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন	৫৪.৯২	০.০০	০.০০	০.০০	৫৪.৯২
	মোট - প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন :	৫৪.৯২	০.০০	০.০০	০.০০	৫৪.৯২
	ভাতাদি					
	মহার্ঘ ভাতা	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১০১.১৭	০.০০	০.০০	০.০০	১০১.১৭
৩১১১৩২৮	শ্রান্তিবিনোদন ভাতা	১৫.৭৭	০.০০	০.০০	০.০০	১৫.৭৭
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা	৩০.০৫	০.০০	০.০০	০.০০	৩০.০৫
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ উৎসব ভাতা	৪.০১	০.০০	০.০০	০.০০	৪.০১
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	৮.১৪	০.০০	০.০০	০.০০	৮.১৪
৩১১১৩১৬	দোলাই ভাতা	০.২৪	০.০০	০.০০	০.০০	০.২৪
৩১১১৩০১	দায়িত্বভার ভাতা	০.৮৪	০.০০	০.০০	০.০০	০.৮৪
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	০.৪১	০.০০	০.০০	০.০০	০.৪১
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	০.৫০	০.০০	০.০০	০.০০	০.৫০
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	৫.৮২	০.০০	০.০০	০.০০	৫.৮২

অর্থনৈতিক কোড	ব্যয় খণ্ড	জিওবি	প্রকল্প সাহায্য			সর্বমোট
			আরপিএ (জিওবির মাধ্যমে)	অন্যান্য আর পি এ	আর পি এ ব্যাজিত প্রকল্প সাহায্য (ডিপি)	
	মোবাইল ভাতা	৩.০৫	০.০০	০.০০	০.০০	৩.০৫
৩১১১৩১২	মোবাইল ভাতা	৩.০৫	০.০০	০.০০	০.০০	৩.০৫
৩১১১৩১৩	টেলিফোন নগদায়ন	৪.৭৬	০.০০	০.০০	০.০০	৪.৭৬
৩১১১৩৩১	আপ্যায়ন ভাতা	১.৪০	০.০০	০.০০	০.০০	১.৪০
৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	৫৮.৭২	০.০০	০.০০	০.০০	৫৮.৭২
৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা	১০.১৬	০.০০	০.০০	০.০০	১০.১৬
মোট - ভাতাদি :		২৪৫.০৪	০.০০	০.০০	০.০০	১৮৬.৩২
সরবরাহ ও সেবা						
	সরবরাহ ও সেবা					
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়	৩২.৮৫	০.০০	০.০০	০.০০	৩২.৮৫
৩২১১১০৪	আনুযায়িক সংস্থান	২০.২৬	০.০০	০.০০	০.০০	২০.২৬
৩১১১৩২৭	ওভার টাইম	২১.১৬	০.০০	০.০০	০.০০	২১.১৬
৩২২১১০২	লাইসেন্স ফি	২.৪৪	০.০০	০.০০	০.০০	২.৪৪
৩২১১১১৯	ডাক খরচ	১০.৩৭	০.০০	০.০০	০.০০	১০.৩৭
৩২১১১২০	টেলিফোন/টেলিগ্রাম/টেলিগ্রাফ	৭.১৭	০.০০	০.০০	০.০০	৭.১৭
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট	১২.৯৬	০.০০	০.০০	০.০০	১২.৯৬
৩২৪৩১০১	জ্বালানী	৬৫.০১	০.০০	০.০০	০.০০	৬৫.০১
৩৮২১১১৬	বীমা	৩৯১৬.০৫	১৮৬২.১১	০.০০	০.০০	৫৭৭৮.১৬
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাঁধাই	২৪৭.৬৯	১০.২৭	০.০০	৩৯.৮৪	২৯৭.৮০
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারী	১১১.৩৪	০.০০	০.০০	০.০০	১১১.৩৪
৩২৫৭১০৩	গবেষণা	১৮৪১.৫২	৯৭.৮৫	০.০০	৪৬৬.২৬	২৪০৫.৬৩
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	২৪৯.৬৫	১৫০.০০	০.০০	০.০০	৩৯৯.৬৫
৩২৫৬১০৬	ইউনিফর্ম/পোশাক	১.৩০	০.০০	০.০০	০.০০	১.৩০
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ ব্যয়	১৫১৬.২৭	০.০০	০.০০	৪২২.৯০	১৯৩৯.১৭
৩২১১১১১	সেমিনার, কনফারেন্স	৮৭১.৬৮	১৪.৭৪	০.০০	৪১৩.৮৮	১৩০০.৩০
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়	১৩.৩০	০.০০	০.০০	০.০০	১৩.৩০
৩২২১১০৯	ব্যবস্থাপনা ব্যয়	২৪২৪.৩৫	৩০০.০০	০.০০	০.০০	২৭২৪.৩৫
৩২১১১০৯	সাকুল্য বেতন	২০২.৭৮	০.০০	০.০০	৬৬.০০	২৬৮.৭৮
৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	৩৫.০০	০.০০	০.০০	০.০০	৩৫.০০
৩২১১১১৫	পানি	২.৪০	০.০০	০.০০	০.০০	২.৪০
৩৮২১১০৩	পৌর কর	০.৫০	০.০০	০.০০	০.০০	০.৫০
৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	১৯৫.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১৯৫.০০
৩২১১১৩১	আউট সোর্সিং	৩৬.০০	০.০০	০.০০	০.০০	৩৬.০০
৩২৫২১০৫	চিকিৎসা ও শল্য চিকিৎসা সরঞ্জামাদি সরবরাহ	১১৯.৭৮	৬৯.৪০	০.০০	০.০০	১৮৯.১৮
৩২৫৭১০১	কানসালটেশ্ব	৯৩৯.৫০	৪৯২.৫৮	০.০০	৫৩১.০০	১৯৬৩.০৮
৩২১১১০২	ক্রিনিং	৯৩৩.৩৪	০.০০	০.০০	০.০০	৯৩৩.৩৪
৩২৫৩১০৩	সিকিউরিটি	৫৪৫.৪৮	০.০০	০.০০	০.০০	৫৪৫.৪৮
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৭৮.৪১	০.০০	০.০০	০.০০	৭৮.৪১
৩২১১১০৭	গাড়ি ভাড়া	১৭৭.৯১	০.০০	০.০০	০.০০	১৭৭.৯১
মোট - সরবরাহ ও সেবা :		১৪৬৩১.৪৭	২৯৯৬.৯৫	০.০০	১৯৩৯.৮৮	১৯৬৬৮.৩০
মেরামত, সংরক্ষণ ও পুনর্বাসন						
	মেরামত, সংরক্ষণ ও পুনর্বাসন					
৩২৫৮১০১	মোটর যানবাহন	৪৪.৭৭	০.০০	০.০০	০.০০	৪৪.৭৭
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র	৩.২৬	০.০০	০.০০	০.০০	৩.২৬
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম	৪.৪৯	০.০০	০.০০	০.০০	৪.৪৯
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	৯.৩৬	০.০০	০.০০	০.০০	৯.৩৬
৩২৫৮১০৭	অফিস ভবন মেরামত	৯৩০.০০	২০০.০০	০.০০	০.০০	১১৩০.০০

অর্থনৈতিক কোড	ব্যয় খাত	জিওবি	প্রকল্প সাহায্য			সর্বমোট
			আরপিএ (জিওবির মাধ্যমে)	অন্যান্য আর পি এ	আর পি এ ব্যতীত প্রকল্প সাহায্য (ডিপি)	
৩২৫৮১৪০	গাড়ী রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	৩৯.৮১	০.০০	০.০০	০.০০	৩৯.৮১
মোট - মেরামত, সংরক্ষণ ও পূর্ণবাসন :		১০৩১.৬৯	২০০.০০	০.০০	০.০০	১২৩১.৬৯
মোট - রাজস্ব ব্যয় :		১৬১৫৯.১৪	৩১৯৬.৯৫	০.০০	১৯৩৯.৮৮	২১২৯৫.৯৭
মূলধন ব্যয়						
সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয়						
৪১১২১০১	মোটরযান	১০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১০০.০০
৪১১২৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	১১২.৪৯	১২৪.৭২	০.০০	০.০০	২৩৭.২১
৪১১২৩১৫	চিকিৎসা যন্ত্রপাতি	০.০০	৩৯৫.৪০			৩৯৫.৪০
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১৭৫.৪৬	৫০.০০	০.০০	০.০০	২২৫.৪৬
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১১৭.৬৭	০.০০	০.০০	০.০০	১১৭.৬৭
৪১১৩৩০১	কম্পিউটার সফটওয়্যার	৮০০.০০	১০০.০০	০.০০	০.০০	৯০০.০০
মোট - সম্পদ সংগ্রহ/ক্রয় :		১৩০৫.৬২	৬৭০.১২	০.০০	০.০০	১৯৭৫.৭৪
মোট - মূলধন ব্যয় :		১৩০৫.৬২	৬৭০.১২	০.০০	০.০০	১৯৭৫.৭৪
মোট ব্যয় - (রাজস্ব + মূলধন) :		১৭৪৬৪.৭৬	৩৮৬৭.০৭	০.০০	১৯৩৯.৮৮	২৩২৭১.৭১

৪১ প্রত্যেক পাতায় স্বাক্ষরিত সংশোধিত অনুমোদিত হেলথ ইকোনমিক্স এন্ড ফিন্যান্সিং (এইচইএফ) শীর্ষক শীর্ষক ১ম সংশোধিত অপারেশনাল প্ল্যানের একপ্রস্থ পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।

Reazul Magd
08/8/2022

(মোঃ রেজাজুল হক)

উপসচিব

ফোন: ০২২২৩৩৯০৬৬২

ই-মেইল: reazul.magd3@yahoo.com

নং- ৪৫.০০.০০০০.১৯৪.৭০.০০৫.২০১৮/৭৭

তারিখ: ২১ চৈত্র ১৪২৮
৪ এপ্রিল ২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. সিনিয়র সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. সচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
৪. সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
৫. সচিব, বাস্তবায়ন পরিবক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
৬. সদস্য, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
৭. সদস্য, আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
৮. সদস্য, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা।
৯. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১০. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১১. অতিরিক্ত সচিব (এফএমইউ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১২. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
১৩. মহাপরিচালক, ঔষধ প্রশাসন অধিদপ্তর, সতিঝিল, ঢাকা।
১৪. মহাপরিচালক ও লাইন ডাইরেক্টর, 'হেলথ ইকোনোমিক্স এন্ড ফাইন্যান্সিং (এইচইএফ) (১ম সংশোধিত)' শীর্ষক ওপি, স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, আনসারি ভবন, ঢাকা।
১৫. মহাপরিচালক, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা।
১৬. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
১৭. মহাপরিচালক, নিপোর্ট, ১৩/১ শেখ সাহেব বাজার, রোড, আজিমপুর, ঢাকা।
১৮. যুগ্ম-সচিব (প্রকল্প বাস্তবায়ন), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

১৯. মুখ্য-সচিব (পিএমএমইউ), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, পুরাতন জনসংখ্যা ভবন, আজিমপুর, ঢাকা।
২০. প্রধান প্রকৌশলী, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর, মতিঝিল ঢাকা।
২১. প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
২২. পরিচালক (পরিকল্পনা ও গবেষণা), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি:

১. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪. উপসচিব (স্বাস্থ্য-১/৩/৪/৫/৬), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫. অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা অধিশাখা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

Resul
08/8/1
(মোঃ রেয়াজুল হক)
উপসচিব

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
১৪/২, তোপখানা রোড ঢাকা

নং: ৪৫.০৫.০০০০.০০৬.১৪.৮৯৪.২০. ৬২০

তারিখ: ১৩-০৩-২০২২ খ্রি:

বিষয়: ৪র্থ স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর কর্মসূচির অধীন "হেলথ ইকোনমিক্স এন্ড ফিন্যান্সিং (এইচইএফ)" শীর্ষক ১ম সংশোধিত অপারেশনাল প্ল্যান (জানুয়ারী ২০১৭ - জুন ২০২৩) এর অনুমোদন সংক্রান্ত।

সূত্র নং: ১। ৪৫.০০.০০০০.১৯৪.৭০.০০৫.২০১৮-৫৯

তারিখ: ০১-০৩-২০২২ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে, স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন "হেলথ ইকোনমিক্স এন্ড ফিন্যান্সিং (এইচইএফ)" শীর্ষক অপারেশনাল প্ল্যান (কোড নং ১২৭০১-২২৪০২১৫০০) এর ১ম সংশোধিত অপারেশনাল প্ল্যান (জানুয়ারী ২০১৭ - জুন ২০২৩) সংশোধন করা হয়েছে।

২। সদয় পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য ১ম সংশোধিত অপারেশনাল প্ল্যান ৪ (চার) প্রহ এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হল।

(ড. মো: শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ)
মহাপরিচালক
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
ও লাইন ডাইরেক্টর
হেলথ ইকোনমিক্স এন্ড ফিন্যান্সিং (এইচইএফ)
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

সিনিয়র সচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
দ্র: আ: অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা অনুবিভাগ)।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। পিএম ও যুগ্ম সচিব (সকল), স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম।
- ২। পরিচালক (সকল), স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম।
- ৩। সহকারী হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাপকম।
- ৪। অফিস কপি।

স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
অতিরিক্ত সচিব এর দপ্তর
ডায়েরি নং: ০১৪
তারিখ: ১৪/৩/২২
উপসচিব (স্বা. ১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
অতিরিক্ত সচিব

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা অনুবিভাগ) এর দপ্তর
ডায়েরি নং: ০১৪
তারিখ: ১৪/৩/২২
অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা অনুবিভাগ)
উপসচিব (স্বা. ১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০)
প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা
অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা অনুবিভাগ)



**4th Health, Population and Nutrition Sector Programme
(4th HPNSP)**

REVISED OPERATIONAL PLAN (ROP)

Health Economics and Financing (HEF)

(January 2017 - June 2023)

March 2022

**Health Economics Unit
Health Services Division
Ministry of Health and Family Welfare
Government of the People's Republic of Bangladesh**

[Signature]
২০/০৩/২০২২

[Signature]
মোঃ মিয়াজুল হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

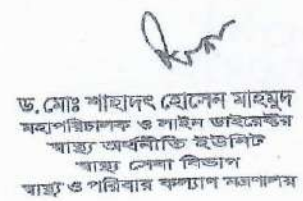
[Signature]
ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
মহাপরিচালক ও সিনিয়র ডায়রেক্টর
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

CONTENTS

	Page No.
1. Operational Plan Title	1
2. (a) Sponsoring Ministry/Division (b) Implementing Agency	1
3. Implementation Period	1
4. Objectives of the ROP	
4.1 General Objective	1
4.2 Specific Objectives	1
5. Estimated Cost RPIP and ROP Cost (Development Budget)	1
6. Estimated Cost of ROP (According to Financing Pattern)	2
7. Major Components of ROP and their Programme Managers/DPM	3
8. Proposed manpower in the development budget	4
9. Description	5-7
10. Priority Activities of the ROP	8-15
11. ROP level Indicators	16
12. Relevant Result Framework Indicators (RFW)	16
13. Revised Estimated Cost:	
13.1 Economic code-wise comparison of cost summary between the latest approved OP & Revised (proposed) OP	17-19
13.2 Revised Cost and Cumulative Progress	20-22
13.3 Estimated year-wise detailed Budget for the remaining programme period:	23-28
14. Comparison between latest approved and revised (proposed) OP activities	29-35
15. Procurement Plan for Goods, Works, Services (Separate table for	36
a. Goods (As per Annexure- I a)	37-38
b. Works (As per Annexure- I b)	39
c. Services (As per Annexure- I c)	40-51
16. List of Machineries & Equipment (As per Annexure-II)	52
17. List of Furniture & Fixture (As per Annexure-III)	53
18. List of Training and estimated cost (As per Annexure-IV)	54-59
19. Economic Code Wise Activities	60-71
20. List of Vehicle (As per Annexure-VI)	72
21. Related Supporting Documents (if any):	73-80




মোঃ মোহাম্মদ হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ


ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন আহম্মদ
সহ-পরিচালক ও শাখীন ডায়গনস্টিক
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

ABBREVIATIONS & ACRONYMS

ADP	Annual Development Programme
APIR	Annual Programme Implementation Report
BHFS	Bangladesh Health Facility Survey
BIA	Beneficiary Incidence Analysis
BNHA	Bangladesh National Health Accounts
BPL	Below Poverty Line
CBHC	Community Based Health Care
CCs	Community Clinics
CDC	Communicable Disease Control
DGFP	Directorate General of Family Planning
DGHS	Directorate General of Health Services
DPA	Direct Project Aid
DPM	Deputy Program Manager
DPs	Development Partners
DSA	Disease Specific Accounts
EGVSP	Equity, Gender, Voice Stakeholder Participation
ESP	Essential Service Package
FLI	Facility Level Indicators
GAC	Gender Advisory Committee
GAD	Gender And Development
GBV	Gender Based Violence
GDP	Gross Domestic Product
GEAP	Gender Equity Action Plan
GES	Gender Equity Strategy
GMS	Gender Management System
GNSP	Gender, NGO & Stakeholder Participation
GOB	Government of Bangladesh
GRB	Gender Responsive Budgeting
HCFS	Health Care Financing Strategy
HEF	Health Economics and Financing
HEU	Health Economics Unit
HIS	Health Information System
HIS	Health Information System-e-health
HPN	Health, Population and Nutrition
HPNSP	Health, Population and Nutrition Sector Programme
HPNSDP	Health, Population and Nutrition Sector Development Programme
HSM	Hospital Services Management
HTA	Health Technology Assessment
IPC	Infection Prevention and Control
KPI	Key Performance Indicators
LHSS	Local Health System Sustainability Project
M&E	Monitoring & Evaluation
MDGs	Millennium Development Goals
MIS-FP	Management Information System
MNCAH	Maternal, Neonatal, Child & Adolescent Health
MOHFW	Ministry of Health and Family Welfare
MTBF	Mid-Term Budgetary Framework
NCD	Non-Communicable Disease

Signature
১০/০৯/১২

Signature
ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

Signature
ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
মহাপরিচালক ও সিনিয়র ডাইরেক্টর
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

NCDC	Non-Communicable Disease Control
NGO	Non-Government Organization
NMES	Nursing and Midwifery Education and Services
NNS	National Nutrition Service
NQIC	National Quality Improvement Committee
NSSS	National Social Security Strategy
OOP	Out-Of-Pocket
OP	Operational Plan
PA	Project Aid
PER	Public Expenditure Review
PHC	Primary Health Care
PM	Program Manager
PPP	Public-Private Partnership
QIS	Quality Improvement Secretariat
RAF	Resource Allocation Formula
RFW	Result Framework Indicators
RMG	Ready Made Garments
RPA	Reimbursable Project Aid
SDGs	Sustainable Development Goals
SO	Scheme Operator
SOP	Standard Operating Procedures
SSK	Shasthyo Shuroksha Karmasuchi
THE	Total Health Care Expenditure
UHC	Universal Health Coverage
WFHI	Women Friendly Hospital Initiative
WHO	World Health Organization

স্বাক্ষর
৩০/০৭/২০২২

সোঃ রেহানা জুল হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

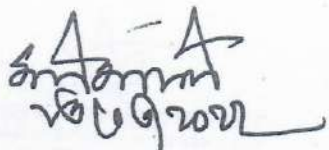
ড. মোঃ শাহাদত হোসেন মাহমুদ
মহাপরিচালক ও সিনিয়র ডায়গনস্টিক
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ সচিবালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
১৪/২ ভোগখানা রোড, ঢাকা-১০০০
www.heu.gov.bd

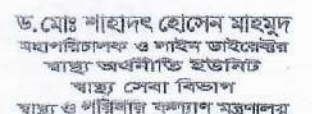
বিষয়ঃ '৪র্থ স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর কর্মসূচি (৪র্থ এইচপিএনএসপি) (১ম সংশোধিত-প্রস্তাবিত)'-এর আওতাধীন হেলথ ইকনমিক্স এন্ড ফিন্যান্সিং (HEF) অপারেশনাল গ্র্যান (ওপি) এর উপর ২৮/১২/২০২১ খ্রি. তারিখে পরিকল্পনা কমিশন এর আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো বিভাগে অনুষ্ঠিত পর্যালোচনা সভার সিদ্ধান্তের প্রতিপালন।

ওপি-৪ : হেলথ ইকনমিক্স এন্ড ফিন্যান্সিং (HEF)		
সিদ্ধান্ত	২৮/১২/২০২১ খ্রি. তারিখে পরিকল্পনা কমিশনে অনুষ্ঠিত পর্যালোচনা সভার সিদ্ধান্ত	স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট কর্তৃক প্রতিপালন
৪.১৭	পিইসি সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী মন্ত্রণালয় কর্তৃক গৃহীত ব্যবস্থার ছক সঠিক তথ্যাদি সহকারে পূরণ করতে হবে।	• পিইসি সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী গৃহীত ব্যবস্থার ছক সঠিক তথ্যাদি সহকারে পূরণ করা হয়েছে।
৪.১৮	ওপির মোট ব্যয় (২৯১.১৪ কোটি টাকা) পিইসি সভায় উপস্থাপিত ব্যয় (২৪৪.২৩ কোটি টাকা) অপেক্ষা বৃদ্ধি পেয়েছে যার সুস্পষ্ট যৌক্তিকতা ব্যয় বৃদ্ধির সুপারিশ সংক্রান্ত ডকুমেন্টসহ সংযোজন করতে হবে।	• ২৮/১২/২০২১ খ্রি. তারিখে পরিকল্পনা কমিশনে অনুষ্ঠিত সভার নির্দেশনার আলোকে প্রাক্কলিত ব্যয় পুনরায় পর্যালোচনা করা হয় এবং ৫৮.৪২ কোটি টাকা হ্রাস করে ২৩২.৭২ কোটি টাকা নিরূপণ করা হয়েছে। পিইসি সভায় উপস্থাপিত ব্যয় (২৪৪.২৩ কোটি টাকা) অপেক্ষা প্রস্তাবিত ব্যয় ১১.৫১ কোটি টাকা কম।
৪.১৯	'Policy Advice (Conduct Research & Policy briefs, strategies & options)' (৩১.০০ লক্ষ টাকা) খাতটি 'Component-2: Shasthyo Shuroksha Karmasuchi (SSK)' এর আওতায় 'Policy Advice' (১৬৪.০০ লক্ষ টাকা) শিরোনামে অন্তর্ভুক্তিকরণপূর্বক উল্লিখিত খাতে ব্যয় বৃদ্ধির যৌক্তিকতা সংশ্লিষ্ট ডকুমেন্টসহ সংযুক্ত করতে হবে।	<ul style="list-style-type: none"> • মূল ওপি'তে Component-2: Shasthyo Shuroksha Karmasuchi (SSK) এর গবেষণা খাতে বরাদ্দ ছিল ৯০.০ লক্ষ টাকা। • জাতীয় স্বাস্থ্য নীতি ২০১১ এবং স্বাস্থ্য সেবা অর্থায়ন কৌশলপত্র ২০১২-২০৩২ এর আলোকে দারিদ্র্যসীমার নীচে বসবাসকারী পরিবারসমূহকে সম্পূর্ণ বিনামূল্যে স্বাস্থ্য সেবা প্রদানের মাধ্যমে তাদের নিজ পকেট থেকে ব্যয় (Out-Of-Pocket Expenditure-OOPE) হ্রাস এবং তাদেরকে আর্থিক বিপর্যয়ের (Catastrophic Health Expenditure-CHE) হাত থেকে রক্ষা করার লক্ষ্যে স্বাস্থ্য সুরক্ষা কর্মসূচি (এসএসকে) ২০১৬ সালে টাঙ্গাইল জেলার তিনটি উপজেলায় পরীক্ষামূলকভাবে শুরু হয়। কর্মসূচিটির জন্য তথ্য-প্রমাণভিত্তিক (evidence-based) সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও বাস্তবায়ন এবং পরবর্তীতে এর মূল্যায়নের জন্য সময়ে সময়ে গবেষণা পরিচালনা করতে হয়। • ২০১৯ সালের বাজেট অধিবেশনে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী এবং ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বাজেট বক্তৃতায় মাননীয় অর্থমন্ত্রী কর্মসূচিটি ক্রমাগত সারাদেশে সম্প্রসারণ করা হবে মর্মে ঘোষণা প্রদান করেন (পত্রিকার কাটিং ও জাতীয় বাজেট বক্তৃতা ২০২১-২০২২: পাতা-৪৯-৫০ সংযুক্ত)। মাননীয় মন্ত্রী, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ও বিভিন্ন সময়ে তাঁর বক্তব্যে অনুরূপ অভিপ্রায় ব্যক্ত করেন। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সরকারের উর্ধ্বতন

পাতা- ১/৬


২৮/১২/২০২১


মোঃ মোস্তাফিজুল হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ


ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
অধ্যাপক এবং স্বাস্থ্য অর্থনীতি
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

		<p>নীতি-নির্ধারকগণের অভিপ্রায় অনুযায়ী ঢাকা মহানগরী ও দেশের আরো ৬টি জেলায় (বরগুনা, বরিশাল, লক্ষীপুর, মানিকগঞ্জ, লালমনিরহাট ও কুড়িগ্রাম) এসএসকে সম্প্রসারণের লক্ষ্যে কিছু কার্যক্রম প্রস্তাব করা হয়েছে। এ সকল জেলার দারিদ্র্যসীমার নিচে বসবাসকারী পরিবারসমূহ চিহ্নিতকরণসহ বেইজলাইন সার্ভের জন্যও বাড়তি অর্থের প্রয়োজন হবে, যা গবেষণা খাতে প্রদর্শন করা হয়েছে। এখানে উল্লেখ করা যেতে পারে যে, এসএসকে সম্প্রসারণকাজে কারিগরী সহায়তা (TA) হিসেবে একটি উন্নয়ন সহযোগীর কাছ থেকে ৯.১১ কোটি টাকার প্রতিশ্রুতি পাওয়া গিয়েছে, যা সংশোধিত ওপি'তে প্রতিফলিত হয়েছে।</p> <ul style="list-style-type: none"> এখানে বিশেষভাবে উল্লেখ্য যে, মূল ওপি'তে এসএসকে কম্পোনেন্ট এর জন্য বরাদ্দ ছিল ১৭২.০৭ কোটি টাকা। বর্তমানে সংশোধিত ওপি'তে এ কম্পোনেন্ট এর জন্য ৯.১১ কোটি টাকা নতুন ডিপিএ সহ ১৭৩.১৪ কোটি টাকা প্রস্তাব করা হয়েছে। অর্থাৎ কর্মসূচিটির সম্প্রসারণ প্রস্তাবের ফলে চলতি ওপি মেয়াদে জিওবি হতে অতিরিক্ত অর্থের প্রয়োজন হবে না।
8.২০	<p>পিইসি সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী কম্পোনেন্ট-১ এর আওতায় গবেষণা কাজের জন্য নতুন করে ৫ জন এবং এসএসকে'র ক্ষেত্রে ২ জন পরামর্শক সংস্থানের প্রস্তাব বাদ দেয়ার পরিবর্তে পরামর্শক খাতে পিইসি সভায় উপস্থাপিত ব্যয় (১.৬২ কোটি টাকা) অপেক্ষা প্রাক্কলন (১.৭৩ কোটি টাকা) বৃদ্ধির যৌক্তিকতা উল্লেখ করতে হবে।</p>	<ul style="list-style-type: none"> সরকারকে গবেষণার মাধ্যমে তথ্য ভিত্তিক (evidence-based) নীতি নির্ধারণী পরামর্শদানের (policy advocacy) লক্ষ্যে স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট সূচনা লগ্ন থেকে কাজ করছে। নীতি নির্ধারকদের বর্ধিত চাহিদা ও দিক-নির্দেশনার আলোকে এ ইউনিট তার গবেষণা কার্যক্রমকে শক্তিশালীকরণের উদ্যোগ গ্রহণ করেছে এবং সংশোধিত ওপি-তে গবেষণার সংখ্যা ৩০ টি থেকে বৃদ্ধি করে ৭৬টি প্রস্তাব করা হয়েছে। আলোচ্য ৭৬টি গবেষণার মধ্যে ২৩টি গবেষণা এ ইউনিটের নিজস্ব লোকবল দ্বারা সম্পন্ন করার পরিকল্পনা রয়েছে। পরিকল্পনা অনুযায়ী নিজস্ব জনবলের মাধ্যমে ২৩টি গবেষণা সম্পন্ন করা এবং আউটসোর্সিং এর মাধ্যমে সম্পাদিতব্য গবেষণাসমূহের জন্য কার্যপরিধি তৈরী এবং কনসাল্টিং ফার্ম নিয়োগসহ প্রতিটি পর্যায়ে গবেষণা কার্যক্রম তদারকি ও তত্ত্বাবধানের জন্য বর্ধিত দক্ষ জনবল প্রয়োজন। সে লক্ষ্যে আলোচ্য ৫ জন নতুন পরামর্শকের প্রস্তাব করা হয়েছে। পিইসি সভায় উপস্থাপিত প্রস্তাবে আলোচ্য ৫ জন ও ২ জন পরামর্শকের জন্য সম্ভাব্য ব্যয় প্রাক্কলন করা হয়েছিল ১.৩৮+১.৩৫=২.৭৩ কোটি টাকা, ১.৬২ কোটি টাকা নয়। যা হ্রাস করে প্রস্তাবিত ও পুনর্গঠিত আরপিআইপিতে ২.৫৮ কোটি টাকা পুনঃনির্ধারণ করা হয় (১.৭৩ কোটি টাকা নয়)। অর্থাৎ প্রকৃতপক্ষে পিইসি সভায় উপস্থাপিত ব্যয় হতে বর্তমান প্রস্তাবে ০.১৫ কোটি টাকা হ্রাস করা হয়েছে।
8.২১	<p>পিইসি সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী Assets খাতে ব্যয় হ্রাসের পরিবর্তে উল্লিখিত খাতে ব্যয় অপরিবর্তিত থাকার যৌক্তিকতা উল্লেখ করতে হবে।</p>	<ul style="list-style-type: none"> মূল ওপি'তে যানবাহন খাতে ০.৭৫ কোটি, কম্পিউটার ও অন্যান্য সামগ্রী খাতে ১.৩৩ কোটি এবং মেডিকেল ইকুইপম্যান্ট বাবদ ১২.২৬ কোটিসহ মোট ১৪.৩৪ কোটি টাকা বরাদ্দ ছিল (ভলিউম-১, পৃঃ ১৫৯, ১৬০ ও ১৬৩ সদয় দ্রষ্টব্য)। প্রস্তাবিত সংশোধনে যানবাহন খাতে ১.০ কোটি, কম্পিউটার ও অন্যান্য সামগ্রী খাতে ২.৪৫ কোটি, অফিস ইকুইপম্যান্ট খাতে ২.৩৭

Signature
২০/০৭/২০২২

পাতা- ২/৬

Signature
মোঃ মোহাম্মদ হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

Signature
ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন আহম্মদ
স্বাস্থ্য পরিচালক ও লাইসেন্স অফিসার
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

		<p>কোটি, আসবাবপত্র খাতে ১.৬৭ কোটি এবং মেডিকেল ইকুইপম্যান্ট ৬.৯৫ কোটিসহ মোট ১৪.৮৮ কোটি টাকা প্রস্তাব করা হয়েছিল।</p> <ul style="list-style-type: none"> • অর্থ বিভাগের পরিপত্র অনুযায়ী মহাপরিচালক ও লাইন ডাইরেক্টর প্রাপ্যতা থাকায় মূল ওপিতে সংস্থানকৃত/অনুমোদিত গাড়ীটি অতিরিক্ত ২৫ লক্ষ টাকা অর্থের প্রস্তাব করা হয়েছে। • এসএসকে কার্যক্রম অটোমেশন ও সম্প্রসারণের পরিকল্পনার কম্পিউটার ও অন্যান্য সামগ্রী, অফিস সরঞ্জাম এবং আসবাবপত্র বর্ধিত অর্থের প্রয়োজন হবে। তদুপরি ২৮/১২/২০২১ খ্রি. তারিখে পরিকল্পনা কমিশনে অনুষ্ঠিত সভার নির্দেশনার আলোকে এ সকল খাতে প্রাক্কলিত পুনরায় পর্যালোচনা শেষে ৩.১২ কোটি টাকা হ্রাস করে ১১.৭৬ কোটি টাকায় পুনঃনির্ধারণ করা হলো।
<p>৪.২২</p>	<p>‘Workshop/Seminar’ খাতের ব্যয় পিইসি সভায় উপস্থাপিত ব্যয় (৩০০.০০ লক্ষ টাকা ৩১৪.০৯ লক্ষ টাকা, পৃঃ ২৬৮, ২০৬.৩৪ লক্ষ টাকা হতে ৩১৬.৮১ লক্ষ টাকা, পৃঃ ২৭২, ৬০.০০ লক্ষ টাকা হতে ৮২.২৬ লক্ষ টাকা, পৃঃ ২৭৩, ১০০.০০ লক্ষ টাকা হতে ১৩৪.৫৫ লক্ষ টাকা, পৃঃ ২৭৩) অপেক্ষা বৃদ্ধির যৌক্তিকতা সংযুক্ত করতে হবে। এছাড়া, পিইসি সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ‘Printing’ ও ‘Repair & Maintenance of SSK Facility’ খাতে ব্যয় হ্রাস না করার যৌক্তিকতা এবং পৃঃ ২৭৩-এ ‘Printing & Publication’ খাতে ব্যয় (৬০.৮৭ লক্ষ টাকা) পিইসি সভায় উপস্থাপিত ব্যয় (৫১.৯৩) অপেক্ষা বৃদ্ধির যৌক্তিকতা সুনির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে।</p>	<ul style="list-style-type: none"> • এইচইএফ ওপি’র ৫টি কম্পোনেন্ট এ Workshop/Seminar খাতে পিইসি সভায় মোট ৭.৬৬ কোটি টাকা বরাদ্দ প্রস্তাব করা হয়েছিল। পরবর্তিতে এসএসকে কার্যক্রম সম্প্রসারণ পরিকল্পনা ও নতুন ২.৪৪ কোটি টাকা ডিপিএ সহযোগিতার প্রেক্ষিতে এ খাতে সংশোধিত প্রস্তাব ১.৪৪ কোটি টাকা বৃদ্ধি করে ৯.১০ কোটি টাকা প্রস্তাব করা হয়েছে। • গত চার বছরে HEU এর কার্যক্রম ও পরিষি বৃদ্ধি বিশেষত বহির্গবেষণা থেকে প্রাপ্ত ফলাফল (findings) নীতি-নির্ধারকসহ সংশ্লিষ্ট অংশীজনদেরকে অবহিতকরণ এবং টাঙ্গাইল জেলার অবশিষ্ট ৯ উপজেলা, নতুন ৬টি জেলা এবং ঢাকা মহানগরীতে সম্প্রসারণার্থে এসএসকে’র কার্যক্রম শুরুর প্রাক্কালে দরিদ্র পরিবার চিহ্নিতকরণসহ যাবতী কাজে স্থানীয় জনপ্রতিনিধি (ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যান ও সদস্যগণ) উপজেলা চেয়ারম্যান/ভাইসচেয়ারম্যান, পৌর মেয়র ও কাউন্সিলর, রাজনৈতিক নেতৃবৃন্দ, সরকারি কর্মকর্তাবৃন্দ, স্কুল-কলেজের প্রাথমিক শিক্ষক/অধ্যক্ষগণ, সিভিল সোসাইটির সদস্যবৃন্দকে এসএসকে কার্যক্রম সম্পর্কে অবহিতকরণ এবং তাঁদের অংশগ্রহণের মাধ্যমে সম্প্রসারণ কৌশল নির্ধারণের লক্ষ্যে অধিক সংখ্যক কর্মশালা আয়োজনের প্রয়োজন রয়েছে। • ঢাকা মহানগরী এবং নতুন ৬টি জেলায় এসএসকে কার্যক্রম সম্প্রসারণের পরিকল্পনা গ্রহণ করার মানসম্মত স্বাস্থ্য সেবা প্রদানের লক্ষ্যে উপজেলা হাসপাতালসমূহকে জরুরী ভিত্তিতে মেরামত ও সংস্কারপূর্বক প্রস্তুতকরণ এবং হাসপাতালে এসএসকে বুথ ও এসএসকে ফার্মেসী স্থাপনের প্রয়োজন হয়। এসএসকে সেল কর্তৃক সরেজমিনে পরিদর্শনের মাধ্যমে হাসপাতালসমূহের প্রকৃত চাহিদা নিরূপণ এবং স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তরের প্রাক্কলনের ভিত্তিতে ‘Repair & Maintenance of SSK Facility’ খাতে সংশোধিত ওপি’ তে প্রাথমিকভাবে মোট ১৫.০ কোটি টাকার প্রস্তাব করা হয়েছিল। ২৮/১২/২০২১ খ্রি. তারিখে পরিকল্পনা কমিশনে অনুষ্ঠিত সভার নির্দেশনার আলোকে প্রাক্কলিত ব্যয় পুনরায় পর্যালোচনাপূর্বক ৪.০ কোটি টাকা হ্রাস করে ১১.০ কোটি টাকায় পুনঃনির্ধারণ করা হয়েছে।

২৩/০৬/২০২২

পাতা- ৩/৬

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন
মহাপরিচালক ও লাইন ডাইরেক্টর
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

আলোচ্য খাতে অর্থ হ্রাস করা হলে এসএসকে সম্প্রসারণ কাজ ও মানসম্মত স্বাস্থ্য সেবা প্রদান ব্যহত হবে।

- মহামান্য হাইকোর্ট এর আদেশ ও তৎপ্রেক্ষিতে মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনার অনুযায়ী জিএনএসপি ইউনিট এর বর্ধিত কার্যক্রমের জন্য 'Printing & Publication' খাতে আলোচ্য ৮.৯৪ লক্ষ অভিরিক্ত প্রস্তাব করা হয়েছে। তবে সামগ্রিকভাবে এ খাতে এইচইএফ ওপি'তে গিইসি সভায় প্রস্তাবিত ব্যয় ৫.০৪ কোটি টাকা হতে হ্রাস করে প্রস্তাবিত পুনর্গঠিত আরপিআইপিতে ২.৩৮ কোটি টাকা পুনঃনির্ধারণ করা হয়েছে, যা মূল ওপি'তে এ খাতে অনুমোদিত ব্যয় অপেক্ষাও কম। নিম্নোক্ত ছকে তুলনামূলক চিত্র উপস্থাপিত হলো:

Components	OP	ROP: PEC (244.23 Cr)	ROP: Planning (291.14 Cr)	ROP: Latest (232.72 Cr)
UHC	0.41	0.30	0.33	0.33
SSK	0.50	3.62	0.82	0.82
QIS	0.95	0.30	0.30	0.30
Expenditure Tracking	0.25	0.30	0.32	0.32
GNSPU	0.43	0.5193	0.6087	0.601
Total	2.54	5.04	2.38	2.38

৪.২৩ হাসপাতাল পরিচ্ছন্নতা পাইলটিং বাবদ সংস্থান বাদ দেয়ার কথা থাকলেও উল্লিখিত খাতে ৪.০০ কোটি টাকার পরিবর্তে ২.০০ কোটি টাকার সংস্থান রাখার সুস্পষ্ট যৌক্তিকতা সংযোজন করতে হবে।

- ২৮/১২/২০২১ খ্রি. তারিখে পরিকল্পনা কমিশনে অনুষ্ঠিত সভার নির্দেশনার আলোকে এ খাতে পূর্বে প্রস্তাবিত সমুদয় ব্যয় বাদ দেয়া হয়েছে।

৪.২৪ ফটোকপি মেশিনের একক দরে বিদ্যমান পার্থক্য (৩.০০ লক্ষ টাকা, পৃঃ ৯৫ ও ১.০০ লক্ষ টাকা, পৃঃ ৯৬) সংশোধন করতে হবে। এছাড়া, গিইসি সভার সিদ্ধান্ত ব্যতিরেকে যন্ত্রপাতির আওতায় সংযোজিত নতুন কিছু যন্ত্রপাতির যথা-'ডেকটপ/ল্যাপটপ কম্পিউটার/প্রিন্টার/ইউপিএস' (১০০.০০ লক্ষ টাকা ব্যয়ে ১টি), 'এয়ার কুলার' (১১.২৯ লক্ষ টাকা ব্যয়ে ১০টি), 'ডেন্টাল ইউনিট চেয়ার' (১০.০০ লক্ষ টাকা ব্যয়ে ৪টি) এবং 'মেডিক্যাল ইকুইপমেন্ট (প্রয়োজনীয়তা অনুসারে)' (২০০.০০ লক্ষ টাকা ব্যয়ে ২০টি) যৌক্তিকতা সংশ্লিষ্ট ডকুমেন্টসহ উল্লেখ করতে হবে।

- আরপিআইপি'র ভলিউম-২ এর পৃষ্ঠা ৯৫ ও ৯৬ এ ফটোকপি মেশিনের একক দর ৩.০০ লক্ষ টাকা উল্লেখ করা হয়েছিল, এখানে একক দরে কোন পার্থক্য করা হয়নি।
- এসএসকে কার্যক্রম সম্প্রসারণাধীন এলাকার সরকারি হাসপাতালসমূহ অধিকতর কার্যকর করার লক্ষ্যে পূর্বের ধারাবাহিকতায় আলোচ্য মেডিকেল ইকুপম্যান্ট সরবরাহের পরিকল্পনা নেয়া হয়েছে। দ্রুততমসময়ে প্রয়োজন অনুযায়ী এ সকল যন্ত্রপাতি সরবরাহ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে অনুমোদিত ওপি'তে তা ক্রয়/সংগ্রহের সংস্থান রাখা আছে। এ সকল ইকুইপম্যান্ট সাধারণত সিএমএসডি'র মাধ্যমে ক্রয় ও সরবরাহ করা হয়ে থাকে। এ খাতে মূল ওপি'র অনুমোদিত ব্যয় ১১.৪৬ কোটি টাকা হতে ৬.২৬ কোটি টাকা হ্রাস করে প্রস্তাবিত পুনর্গঠনে ৫.২০ কোটি টাকা পুনঃনির্ধারণ করা হয়েছে।

৪.২৫ কতিপয় খাত যথা-'Publicity and Advertisement' (৭৫.০০ লক্ষ টাকা হতে ৯০.১০ লক্ষ টাকা), 'Assets of SSK

- 'Publicity and Advertisement' খাতে গিইসি সভায় উপস্থাপিত ব্যয় পরবর্তীতে বৃদ্ধি করা হয়নি। মূল ওপি'তে 'Publicity and

S. A. Amin
৩০/০৭/২০২২

পাতা- ৪/৬

মহা সেরাফুল হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
মহাপরিচালক ও মহাপরিচালক
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

	<p>Piloting Tangail & Dhaka City' (১৩৭৯.৯০ লক্ষ হতে ১৪৩৯.৪২ লক্ষ টাকা) খাতসমূহে পিইসি সভায় উপস্থাপিত ব্যয় অপেক্ষা প্রাক্কলিত ব্যয় বৃদ্ধির যৌক্তিকতা সংযুক্ত করতে হবে।</p>	<p>Advertisement' সম্পর্কিত খরচ 'Office Running Cost' হিসেবে প্রদর্শিত ছিল। পিইসি সভায় উপস্থাপিত 'সংশোধিত ওপিতে 'Publicity and Advertisement' নামক নতুন খাতে তিনটি কম্পোনেন্টে মোট ৪.৪৮ কোটি টাকা প্রস্তাব করা হয়েছিল। ২৮/১২/২০২১ খ্রি. তারিখে পরিকল্পনা কমিশনে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থাপিত সংশোধিত ওপিতে তা হ্রাস করে ৩.৯৬ কোটি টাকা প্রস্তাব করা হয়েছে।</p> <ul style="list-style-type: none"> • 'Assets of SSK Piloting Tangail & Dhaka City' খাতসমূহে পিইসিতে উপস্থাপিত প্রস্তাবিত ব্যয় ছিল ১৩.৮৬ কোটি টাকা। পরিকল্পনা কমিশনে ২৮/১২/২০২১ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থাপিত প্রস্তাবিত ১৪.৩৯ কোটি টাকা হতে ১.০ কোটি টাকা হ্রাসপূর্বক ১৩.৩৯ কোটি টাকা পুনঃনির্ধারণ করা হলো, যা পিইসিতে উপস্থাপিত প্রস্তাবের চেয়ে ০.৪৭ কোটি টাকা কম।
<p>৪.২৬</p>	<p>'Pay & Allowance' খাতে পৃঃ ২৬৮-এ ৭ জনের পরিবর্তে ১০ জনের জন্য ১৮.০৪ লক্ষ টাকার পরিবর্তে ১৪৩.০২ লক্ষ টাকা, পৃঃ ২৭২-এ (৭+২) জনের পরিবর্তে (১৮+২) জনের জন্য ৮৭.৭৫ লক্ষের পরিবর্তে ১৭১.১০ লক্ষ টাকা এবং পৃঃ ২৭৩-এ ৩ জনের জন্য ১৪.৫১ লক্ষের পরিবর্তে ৫০.০০ লক্ষ টাকা ব্যয় প্রাক্কলনের যৌক্তিকতা সুনির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে।</p>	<ul style="list-style-type: none"> • মোট ৪৪ জন কর্মকর্তা-কর্মচারীর জন্য মূল অনুমোদিত ওপি-তে বরাদ্দ ছিল ১৮.৬৬ কোটি টাকা। পিইসি সভায় উপস্থাপিত প্রস্তাবে ছিল ৮.৯৯ কোটি টাকা। পিইসি সভায় উপস্থাপিত প্রাক্কলিত ব্যয় হতে ১.৫৭ কোটি টাকা হ্রাস করে পুনর্গঠিত আরপিআইপিতে ৭.৪২ কোটি টাকায় পুনঃনির্ধারণ করা হয়েছে। কোন ব্যয় বৃদ্ধির প্রস্তাব করা হয়নি।
<p>৪.২৭</p>	<p>কতিপয় নতুন খাত যথা-'Health Protection Schemes Management', 'Cleaning', 'Security Services', 'SSK in Barguna and Barisal Districts of Barisal Division, Kurigram and Lalmonirhat Districts of Rangpur Division, Lakshmipur district of Chottogram Division and Manikganj District of Dhaka Division', 'Technical Assistance Support to SSK', 'Repair & Maintenance', 'Office Running Cost' অন্তর্ভুক্তির সুস্পষ্ট যৌক্তিকতা অন্তর্ভুক্তির সুপারিশ সংক্রান্ত ডকুমেন্টসহ সংযোজন করতে হবে।</p>	<ul style="list-style-type: none"> • অনুচ্ছেদ ৪.১৯ এ বর্ণিত প্রেক্ষাপটে টাকা মহানগরী ও দেশের আরো ৬টি জেলায় এসএসকে সম্প্রসারণের পরিকল্পনার প্রেক্ষিতে আলোচ্য খাতসমূহ/কার্যাবলী অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। সম্প্রসারিত জেলায় এসএসকে বাস্তবায়নের জন্য এ সকল কার্যক্রম গ্রহণ আবশ্যিক। এখানে উল্লেখ করা যেতে পারে যে, পরিকল্পনা কমিশনে ২৮/১২/২০২১ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভায় এ সকল খাতে প্রস্তাবিত ব্যয় ৭৫.১৫ কোটি টাকা হতে ৪০.৯৩ কোটি টাকা হ্রাস করে ৩৪.২২ কোটি টাকা পুনঃনির্ধারণ করা হয়েছে। • এসএসকে সম্প্রসারণকাজে ইউএসআইডি'র এলএইচএসএস প্রজেক্ট হতে ৯.১১ কোটি টাকা কারিগরী সহায়তার প্রতিশ্রুতি প্রদান করা হয়েছে, যা 'Technical Assistance Support to SSK' শিরোনামে একটি কার্যক্রম হিসেবে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। • মানসম্মত স্বাস্থ্য সেবা প্রদান নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সম্প্রসারণাধীন জেলার হাসপাতালসমূহ মেরামত ও সংস্কারপূর্বক পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন হিসেবে গড়ে তোলার জন্য 'Repair & Maintenance' খাতে পরিকল্পনা কমিশনে ২৮/১২/২০২১ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভায় ৬.০ কোটি টাকা প্রস্তাব করা হয়েছিল। উক্ত প্রস্তাব হতে ৪.০ কোটি হ্রাসপূর্বক ২.০ কোটি টাকা পুনঃনির্ধারণ করা হয়েছে।
<p>৪.২৮</p>	<p>আসবাবপত্র খাতে ব্যয় (১৭০.০০ লক্ষ হতে ১৬৭.৬৭ লক্ষ টাকা) কমলেও 'Furniture</p>	<ul style="list-style-type: none"> • আসবাবপত্র খাতে ২৮/১২/২০২১ খ্রি. তারিখে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থাপিত ব্যয় ১.৬৮ কোটি টাকা থেকে পুনরায় ০.৫০ কোটি টাকা হ্রাস করে ১.১৮

Signature
৩০/০৭/২০২২

পাত-৫/৬
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

<p>(Executive Chair/Table, File Cabinet & As per need) ৩০ এর স্থলে ১৫০টি ও 'Furniture (Executive Chair/Table, File Cabinet & As per need)' ৫০ এর স্থলে ১৫০টি প্রস্তাব এবং খাত দুটির শিরোনাম একই হওয়া সত্ত্বেও একক দরে ভিন্নতার (যথাক্রমে ০.৬৮ ও ০.৬৭ লক্ষ টাকা) যৌক্তিকতা সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে। উল্লিখিত খাতদ্বয়ের বিভাজন আরপিআইপিতে সংযোজন করতে হবে।</p>	<p>কোটি টাকা পুনঃনির্ধারণ করা হয়েছে। বাজার মূল্যের আলোকে চেয়ার-টেবিল, ফাইল কেবিনেট এর সংখ্যা পুনঃনির্ধারণ করা হয়েছে যথাক্রমে ১০০ ও ৭৫টি নিরূপন করা হলো। একক দরের ভিন্নতা ০.৬৮ লক্ষ ও ০.৬৭ লক্ষ দূর করে ০.৬৭ লক্ষ টাকা সংশোধন করা হলো।</p>
---	--

মোঃ মোহাম্মদ হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

১৩/০৭/২০২২

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
সহ-পরিচালক ও সিনিয়র ডাইরেক্টর
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়



UHC: Declaration of Honorable Prime Minister at Parliament (June 2019)




**স্বাস্থ্যবিমা চালুর
পরিকল্পনা আছে**

— সংসদে প্রধানমন্ত্রী
নিজর প্রতিবেদক ▶▶

প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনা বলেছেন,
“জনগণের স্বাস্থ্যসেবা নিশ্চিত করার
লক্ষ্যে বর্তমান আওয়ামী লীগ
সরকারের পক্ষে স্বাস্থ্যবিমা চালুর
পরিকল্পনা আছে।”

শেখ হাসিনা
৩০/০৬/১৯

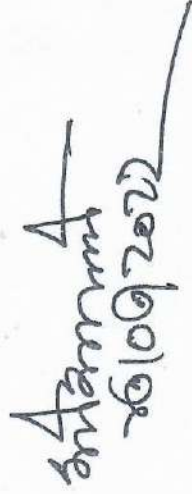

ড. মোঃ শহাদৎ হোসেন মাহমুদ
মহাপরিচালক ও সিনিয়র ডায়গনস্টিক
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইন্সটিটিউট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়


মোঃ রেজাউল হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

UHC: Declaration of Honorable Prime Minister at Parliament

স্বাস্থ্য সেবা মানুষের দোরগোড়ায় পৌঁছে দেয়ার লক্ষ্যে সর্বজনীন স্বাস্থ্য সেবা অর্জন ও SDG লক্ষ্যমাত্রাকে সামনে রেখে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের অধীন স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট 'স্বাস্থ্য সুরক্ষা কর্মসূচি' (SSK) চালু করেছে। এটি একটি পাইলট প্রকল্প। SSK কর্মসূচির আওতায় টাঙ্গাইল জেলার ৩টি উপজেলা অর্থাৎ কালিহাতি, ঘাটাইল ও মধুপুর উপজেলায় দরিদ্রসীমার নিচে বসবাসকারী পরিবারের সদস্যদের ৭৮টি ভর্তিযোগ্য রোগের বিনামূল্যে অন্ত:রোগী (In-patient) সেবা (যাতায়াত, পরীক্ষা-নিরীক্ষা, ঔষধপত্র ও পথ্যের ব্যয়) প্রদান করা হচ্ছে। উক্ত জেলার সদর উপজেলা ব্যতীত অবশিষ্ট ৮টি উপজেলায় পাইলটিং সম্প্রসারণ করার কার্যক্রম শুরু করা হয়েছে। SSK পাইলটিং সফল হলে পর্যায়ক্রমে সারাদেশে এই কার্যক্রম সম্প্রসারণ করা হবে।

3/6/2022


৩/০৬/২০২২

শ্রী মোঃ আব্দুল হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ



ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
মন্ত্রণালয়ক ও পাইলট ডিভিশনের
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

[Faint, illegible title or header text]

[Faint, illegible body text - approximately 10 lines]

[Faint signature or name]



জীবন-জীবিকায় প্রাধান্য দিয়ে সুদৃঢ়
আগামীর পথে বাংলাদেশ

জাতীয় বাজেট বক্তৃতা ২০২১-২০২২

আ হ ম মুস্তফা কামাল একসিএ, এমপি

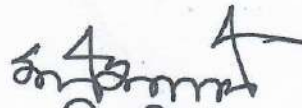
মন্ত্রী


অর্থ মন্ত্রণালয়


গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২০ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৮

০৩ জুন ২০২১


২০ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৮


মোঃ রেহাজুল হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ


ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
মহাপরিচালক ও সিনিয়র অফিসার
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

The following information is being provided to you for your information only. It is not intended to be used for any other purpose. The information is confidential and should be kept confidential. It is not to be distributed outside the organization. It is not to be used for any other purpose. It is not to be used for any other purpose. It is not to be used for any other purpose.

CONFIDENTIAL



জীবন-জীবিকায় প্রাধান্য দিয়ে সুদৃঢ়
আগামীর পথে বাংলাদেশ

জাতীয় বাজেট বক্তৃতা ২০২১-২০২২

আ হ ম মুস্তফা কামাল এফসিএ, এমপি

মন্ত্রী

অর্থ মন্ত্রণালয়

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

২০ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৮

০৩ জুন ২০২১

১০/৬/২০২১

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
মহাপরিচালক ও লাইন অফিসার
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়



THE UNIVERSITY OF CHICAGO

PHYSICS DEPARTMENT

5720 S. UNIVERSITY AVE.

CHICAGO, ILL. 60637

U.S.A.

TEL: 773-936-3631

FAX: 773-936-3632

WWW: WWW.PHYSICS.UCHICAGO.EDU


WWW.PHYSICS.UCHICAGO.EDU


সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা
প্রথম অধ্যায় শ্রদ্ধাঞ্জলি	
জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানসহ মহান স্বাধীনতা যুদ্ধে শহীদ মুক্তিযোদ্ধাদের প্রতি শ্রদ্ধাঞ্জলি	১-২
দ্বিতীয় অধ্যায় মুজিব জন্মশতবার্ষিকী ও স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী	
মুজিব জন্মশতবার্ষিকী ও স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী উৎসাপন; অর্থনীতির এলাকায় বাংলাদেশের অবস্থান	৩-১৫
তৃতীয় অধ্যায় উন্নয়নশীল দেশে উত্তরণ এবং ভবিষ্যৎ পথ পরিক্রমা	
বাংলাদেশের উন্নয়নশীল দেশে উত্তরণের যোগ্যতা অর্জন; উন্নয়নশীল দেশে উত্তরণ পরবর্তী চ্যালেঞ্জ; উত্তরণ পরবর্তী পরিস্থিতি মোকাবেলায় গৃহীত কৌশল	১৬-২২
চতুর্থ অধ্যায় কোভিড-১৯ পরিস্থিতি ও অর্থনৈতিক পুনরুদ্ধার কার্যক্রম	
বাংলাদেশে কোভিড-১৯ মহামারির প্রভাব; অর্থনৈতিক পুনরুদ্ধার কার্যক্রমে গৃহীত প্রণোদনা প্যাকেজ বাস্তবায়ন; কোভিড-১৯ মোকাবেলায় উন্নয়ন সহযোগীদের সহায়তা	২৩- ২৮
পঞ্চম অধ্যায় শ্রেণিকৃত ও শ্রেণীপট: বিশ্ব অর্থনীতি ও বাংলাদেশের অবস্থান	
কোভিড-১৯ মহামারির শ্রেণীপটে বৈশ্বিক অর্থনৈতিক পরিস্থিতির প্রক্ষেপন; বাংলাদেশের সাম্প্রতিক অর্থনৈতিক অবস্থান এবং ভাবমূর্তি	২৯-৩১

বিষয়	পৃষ্ঠা
ষষ্ঠ অধ্যায় সম্পূরক বাজেট	
চলতি ২০২০-২০২১ অর্থবছরের সম্পূরক বাজেট; সংশোধিত রাজস্ব আয় ও সংশোধিত ব্যয়; বাজেট ঘাটতি ও উহার অর্থায়ন	৩২- ৩৩
সপ্তম অধ্যায় আগামী ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বাজেট কাঠামো	
আগামী ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বাজেট কাঠামো; রাজস্ব আহরণ; সামগ্রিক ব্যয় কাঠামো	৩৪-৩৭
অষ্টম অধ্যায় খাতভিত্তিক নীতি-কৌশল, কর্মপরিকল্পনা ও সম্পদ সঞ্চালন	
মধ্যমেয়াদি নীতি-কৌশল: অষ্টম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও বাংলাদেশের অগ্রাধিকারসমূহ; কর্মপরিকল্পনা ও সম্পদ সঞ্চালন: স্বাস্থ্য ও কোভিড-১৯ মহামারির মোকাবেলা; শিক্ষা: প্রাথমিক ও গণশিক্ষা, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা, কারিগরী ও মাদ্রাসা শিক্ষা; কৃষি খাত: মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ, খাদ্য নিরাপত্তা; কর্মসংস্থান সৃষ্টি; দারিদ্র্য দুরীকরণ ও সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি; স্থানীয় সরকার ও পল্লী উন্নয়ন; শিল্পায়ন ও বাণিজ্য; ভৌত অবকাঠামো: বিদ্যুৎ ও জ্বালানি, যোগাযোগ অবকাঠামো; ডিজিটাল বাংলাদেশ; নারীর ক্ষমতায়ন ও শিশুকল্যাণ; জলবায়ু পরিবর্তন মোকাবেলা ও পরিবেশ সংরক্ষণ; ক্রীড়া, সংস্কৃতি ও ধর্ম; পরিকল্পিত নগরায়ন ও আবাসন	৩৮- ১০৭
নবম অধ্যায় সুশাসন ও সংস্কার	
অর্থনীতির কাঠামোগত রূপান্তর ঘরানিষ্ঠা; বিনিয়োগ পরিবেশ উন্নয়ন; ভূমি ব্যবস্থাপনার অটোমেশন; ই-জুডিসিয়ারি বাস্তবায়ন; দুর্নীতি দমন; আর্থিক খাতে সংস্কার; সরকারি আর্থিক ব্যবস্থাপনা; উন্নত জনসেবা	১০৮- ১১৯



 ৩১/০৭/২০২২


 মোঃ আনোয়ার হোসেন
 উপসচিব
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ


 ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
 মহাপরিচালক ও শাইন ডাইরেক্টর
 স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

বিষয়	পৃষ্ঠা
দশম অধ্যায়	
রাজস্ব আহরণ কার্যক্রম	
রাজস্ব আয়ে অগ্রগতি; রাজস্ব ব্যবস্থাপনা ডিজিটাইজেশন; কাস্টমস মডার্নাইজেশন; তথ্য প্রযুক্তির ব্যবহার	১২০- ১২৩
একাদশ অধ্যায়	
আয়কর, মূল্য সংযোজন কর এবং আমদানি ও রপ্তানি শুল্ক	
প্রত্যক্ষ কর: আয়কর, করমুক্ত আয়সীমা ও করহার; মূল্য সংযোজন কর; আমদানি-রপ্তানি শুল্ককর: কৃষিখাত, স্বাস্থ্যখাত, শিল্পখাত, আইসিটি খাত, অটোমোবাইল খাত; কাস্টমস আইনের সংশোধন; কাস্টমস আইনের প্রথম তফসিলে সংশোধন	১২৪- ১৫২
দ্বাদশ অধ্যায়	
বাজেটে প্রদত্ত প্রতিশ্রুতি ও তার বাস্তবায়ন অগ্রগতি	
২০২০-২০২১ অর্থবছরের বাজেটে জাতিকে দেয়া কিছু মৌলিক প্রতিশ্রুতি ও তার বাস্তবায়ন অগ্রগতি	১৫৩- ১৫৬
উপসংহার	
উপসংহার	১৫৭- ১৫৮
পরিশিষ্ট-ক	
সারণি-১: কোভিড-১৯ এর ক্ষয়ক্ষতি মোকাবেলায় সরকার কর্তৃক ঘোষিত ২৩টি প্রণোদনা প্যাকেজের আওতায় উপকারভোগীর সংখ্যা	১৬১
সারণি-২: আর্থ-সামাজিক অগ্রগতির চিত্র	১৬৩
সারণি-৩: এক দশকের অর্জন	১৬৩
সারণি-৪: ২০২০-২০২১ অর্থবছরের সংশোধিত বাজেট বরাদ্দ	১৬৪
সারণি-৫: ২০২১-২০২২ অর্থবছরের প্রস্তাবিত আয় ও ব্যয় প্রাক্কলন	১৬৫
সারণি-৬: ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচির খাতওয়ারি বরাদ্দ	১৬৬


 ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন
 মহাপরিচালক
 রাজস্ব ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়


 ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাসুদ
 মহাপরিচালক ও সিনিয়র অফিসার
 সার্বিক অর্থনীতি ইউনিট
 সার্বিক পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

বিষয়		পৃষ্ঠা
সারণি-৭: সমগ্র বাজেটের খাতওয়ারি বরাদ্দ		১৬৭
সারণি-৮: মন্ত্রণালয়/বিভাগওয়ারি বাজেট বরাদ্দ		১৬৯
পরিশিষ্ট-খ (আমদানি-রপ্তানি শুল্ক সংক্রান্ত সারণিসমূহের তালিকা)		
সারণি-১	কৃষিখাত	১৭৩
সারণি-২	স্বাস্থ্যখাত	১৭৫
সারণি-৩	শিল্পখাত	১৭৬
সারণি-৪	টারিফ যৌক্তিকীকরণ	১৮৩
i.	শুল্ক-করের হ্রাস/বৃদ্ধি সংক্রান্ত	
	ক) যে সকল পণ্যের আমদানি শুল্ক হ্রাস করা হয়েছে	১৮৩
	খ) যে সকল পণ্যের আমদানি শুল্ক বৃদ্ধি করা হয়েছে	১৮৪
	গ) যে সকল পণ্যে স্পেসিফিক ডিউটি হ্রাস/ বৃদ্ধি করা হয়েছে	১৮৪
	ঘ) যে সকল পণ্যে রেগুলেটরি ডিউটি (Regulatory Duty) আরোপ অথবা হ্রাস/ বৃদ্ধি করা হয়েছে	১৮৫
	ঙ) যে সকল পণ্যের সম্পূরক শুল্ক আরোপ/ হ্রাস/ বৃদ্ধি/ প্রত্যাহার করা হয়েছে	১৮৫
ii.	যে সকল H.S. Code এর বর্ণনায় পরিবর্তন, সংশোধন, বিভাজন, একীভূতকরণ এবং নতুন H.S. Code সৃজন করা হয়েছে	
	ক) যে সকল H.S. Code এর বর্ণনা পরিবর্তন/ সংশোধন করা হয়েছে	১৮৬
	খ) যে সকল H.S.Code বিভাজন (Split) করা হয়েছে	১৮৭
	গ) যে সকল H.S.Code একীভূত (Merge) করা হয়েছে	১৮৯

iv


Signature
২০০৭২০২২

Signature
জৈতি কনসাল্ট্যান্ট
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

Signature
ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন আহম্মদ
অর্থপরিচালক ও শাইন ডাইসেক্টর
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

বিষয়		পৃষ্ঠা
	ঘ) যে সকল H.S. Code নতুন সৃষ্টি করা হয়েছে	১৯০
	ঙ) Heading ৮৭.০৪ এ প্রয়োজনীয় সংশোধনী	১৯০
	চ) Heading ৮৭.১১ এ প্রয়োজনীয় সংশোধনী	১৯১
	ছ) যে সকল H.S. Code বিলুপ্ত করা হয়েছে	১৯২


 ড. মোঃ মোহাম্মদ
 উপসচিব
 মন্ত্রণালয়


 ড. মোঃ পাহাদৎ হোসেন আহম্মদ
 মহাপরিচালক ও সিনিয়র অফিসার
 স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

রয়েছে। করোনা ভাইরাসে আক্রান্ত রোগীর সেবা নিশ্চিত করতে চলতি অর্থবছরেও সংক্ষিপ্ত সময়ের মধ্যে ৩৮তম বিসিএস এর মাধ্যমে নতুন ২১৩ জন ডাক্তার নিয়োগ দেয়া হয়েছে, যারা কোভিড-১৯ সংশ্লিষ্ট সেবা প্রদানে বিভিন্ন হাসপাতালে যুক্ত হয়েছেন। দ্রুত স্বাস্থ্য সেবা প্রদানের জন্য ৫০ শয্যা উন্নীত স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সসমূহে ১০টি করে জুনিয়র কনসাল্টেন্ট (বিশেষজ্ঞ চিকিৎসক) এর পদ সৃষ্টি করা হচ্ছে। উপজেলা কমপ্লেক্সসমূহে আধুনিক যন্ত্রপাতি, যেমন ইসিজি মেশিন, নেবুলাইজার মেশিন, অটোক্লেভ, আক্সাসনোগ্রাম মেশিন, ব্লাড কালেকশন মনিটর ইত্যাদি স্থাপন করা হবে।

মাতৃস্বাস্থ্য সুরক্ষা ও পরিবার কল্যাণ


৭৬। দেশের প্রতিটি মানুষের জন্য স্বাস্থ্য ও পুষ্টিসেবা উন্নত করার লক্ষ্যে বিভিন্ন কার্যক্রম অব্যাহত রয়েছে। জাতীয় পুষ্টিসেবা (এনএনএস) এর আওতায় দেশের সকল উপজেলায় পুষ্টিসেবা কার্যক্রম বাস্তবায়িত হচ্ছে। ৯৬টি উপজেলা স্বাস্থ্যকেন্দ্রে ২৪ ঘণ্টা জরুরি প্রসূতি সেবা কার্যক্রম শুরু করা, গরীব, দুঃস্থ ও গর্ভবতী মায়েরদের জন্য ৫৩টি উপজেলায় চলমান মাতৃস্বাস্থ্য ভাউচার কর্মসূচি আরো ২০টি উপজেলায় সম্প্রসারণের উদ্যোগ গ্রহণ এবং ১৩২টি উপজেলায় জরুরি প্রসূতি সেবা কার্যক্রম জোরদারকরণ করা হয়েছে। সারাদেশে ১৪,৮৯০টি কমিউনিটি ক্লিনিক স্থাপন পরিকল্পনার অংশ হিসেবে ইতোমধ্যে ১৪,৩৮৪টি নির্মাণ সম্পন্ন হয়েছে, যার মধ্যে ১৩,৮৮১টি ক্লিনিকে সেবা কার্যক্রম চালু রয়েছে। কমিউনিটি ক্লিনিকে সেবাপ্রার্থীদের ৮০ শতাংশই নারী ও শিশু। সারা দেশে প্রায় ৪,০০০ কমিউনিটি ক্লিনিকে প্রসূতি সেবা দেয়া হচ্ছে।

স্বাস্থ্য সুরক্ষা কর্মসূচি (এসএসকে)

৭৭। ২০৩০ সালের মধ্যে দেশে সার্বজনীন স্বাস্থ্যসেবা অর্জনের লক্ষ্যকে সামনে রেখে সরকার 'স্বাস্থ্যখাতে অর্থায়নের কৌশলপত্র: ২০১২-২০৩২' প্রণয়ন করেছে। এই কৌশলপত্রের আলোকে দারিদ্র্যসীমার নীচে বসবাসকারীদের চিকিৎসা সেবার অর্থায়ন কৌশলের অংশ হিসাবে 'স্বাস্থ্য সুরক্ষা কর্মসূচি (এসএসকে)' প্রণয়ন করা


১০/০৭/২০২২


মোঃ মোহাম্মদ হক
উপকর্তা
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ


ড. মোঃ শাহাবুদ্দীন
মহাপরিচালক (স্বাস্থ্য) জাতীয়
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইন্সটিটিউট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ অধিদপ্তর

হয়েছে। দরিদ্র জনগোষ্ঠীর হাসপাতালভিত্তিক সেবা গ্রহণের ক্ষেত্রে নিজ পকেট থেকে ব্যয় (Out of Pocket) হ্রাসপূর্বক আর্থিক প্রতিবন্ধকতা দূরীকরণ এবং তাদেরকে আর্থিক বিপর্যয় (Catastrophic Health Expenditure) থেকে রক্ষা করার উদ্দেশ্যে এসএসকে'র পাইলট কার্যক্রম শুরু হয়। জানুয়ারি ২০১৭- জুন ২০২৩ মেয়াদে পরিচালিত এ কর্মসূচির আওতায় কার্ডধারী প্রতিটি পরিবার হাসপাতালে আন্তঃবিভাগীয় সেবা গ্রহণকালে ৭৮টি রোগের জন্য রোগ-নির্ণয় ও ঔষধসহ যাবতীয় চিকিৎসা সম্পূর্ণ বিনামূল্যে দেয়া হয়। এই কর্মসূচির আওতায় ৩০ এপ্রিল ২০২১ পর্যন্ত ৮১,৬১৯টি তালিকাভুক্ত পরিবারের মোট ২০,৯৩১ জন সদস্য সেবা গ্রহণ করেছেন। ক্রমাগতই কর্মসূচিটি সারাদেশে সম্প্রসারণ করা হবে।

বিশেষায়িত স্বাস্থ্য সেবা

৭৮। মরণব্যাধি ক্যান্সার এর চিকিৎসা সুবিধা বাংলাদেশে এখনও অপ্রতুল। ক্যান্সার আক্রান্ত রোগীর চিকিৎসা সুবিধা সহজলভ্য করার জন্য বিভাগীয় শহরে সরকারী মেডিকেল কলেজ হাসপাতালে ১০০ শয্যা বিশিষ্ট পূর্ণাঙ্গ ক্যান্সার চিকিৎসা ইউনিট স্থাপনে প্রকল্প বাস্তবায়ন চলমান রয়েছে। এছাড়া, অটিজম ও নিউরো ডেভেলপমেন্টাল ডিজঅর্ডার বিষয়ে ন্যাশনাল স্ট্রাটেজিক প্ল্যান ২০১৬-২০২১ অনুযায়ী কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। অটিজম এবং নিউরো ডেভেলপমেন্টাল ডিজঅর্ডার বিষয়ে জনগণকে সচেতন করার লক্ষ্যে শিক্ষামূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। একইসাথে অটিজম এবং নিউরো ডেভেলপমেন্টাল ডিজঅর্ডার সংক্রান্ত রোগীদের ৩৩টি হাসপাতালে শিশু বিকাশ কেন্দ্র স্থাপনপূর্বক সমন্বিত চিকিৎসা (চাইল্ড ফিজিসিয়ান, ক্লিনিক্যাল সাইকোলজিস্ট ও ডেভেলপমেন্টাল থেরাপিস্ট সমন্বয়ে) প্রদান করা হচ্ছে।

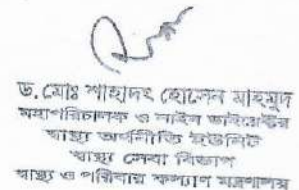
মাননীয় স্পিকার

স্বাস্থ্য শিক্ষা খাতের উন্নয়ন

৭৯। স্বাস্থ্য শিক্ষা ব্যবস্থার আধুনিকায়নের জন্য সরকার বিবিধ কার্যক্রম গ্রহণ করায় স্বাস্থ্য শিক্ষায় ব্যাপক পরিবর্তন এসেছে। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশে


৩০/০৩/২০২১


মোঃ আশরাফুল হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ


ড. মোঃ শাহাদ হোসেন মাহমুদ
মহাপরিচালক ও সিনিয়র জরুরীসেবার
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page. The text is arranged in several paragraphs and appears to be a formal document or report.

Faint text at the bottom left corner, possibly a signature or date.

Faint text at the bottom right corner, possibly a signature or date.

নম্বর-৪৫.০৫.০০০০.০১০.৩৬.০০২.১৯.৪৮

তারিখঃ ১০ মার্চ, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
২৪ জানুয়ারী, ২০২১ খ্রি:

পরিপত্র

বিষয়: স্বাস্থ্য খাতে জেডসার জনিত সহিংসতার সেবা প্রদান সম্পর্কিত মনিটরিং, ইভালুয়েশন ও রিপোর্টিং।

স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের জেডসার, এনজিও অ্যান্ড স্টেকহোল্ডার পার্টসিপেশন ইউনিট হতে জেডসারজনিত সহিংসতা (Gender Based Violence)-সম্পর্কে গত ২১ জুলাই, ২০১৯ খ্রি. তাং জারিকৃত পরিপত্র নং-৪৫.০৫.০০০০.০১০.৩৬.০০২.১৯.২৮৮-এর অনুবৃত্তিক্রমে সারভাইভারকে স্বাস্থ্যসেবা প্রদানের জন্য স্বাস্থ্য সেবা বিভাগের উদ্যোগে ও UNFPA Bangladesh-এর সহযোগিতায় দেশব্যাপী "Health Sector Response to Gender Based Violence" কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। উক্ত কর্মসূচিতে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের "হাসপাতাল ও ক্লিনিক সেকশন" এবং "কমিউনিটি বেজড হেলথ কেয়ার বিভাগসমূহের সমন্বিতভাবে কার্যক্রম পরিচালনা করছে। কর্মসূচির অংশ হিসেবে ইতোমধ্যে নিম্নরূপ কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে:

- সম্প্রতি Protocol for Health Care Providers, SGBV Register, Medical Examination Forms (Male & Female), Referral Slip এবং অবহিত সম্মতিপত্র ইত্যাদি ৬৪ জেলায় সংশ্লিষ্ট মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, জেলা/সদর হাসপাতাল এবং উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে বিতরণের জন্য ৮ বিভাগের পরিচালক (স্বাস্থ্য) বরাবর প্রেরণ করা হয়েছে;
- ইতোমধ্যে এ কার্যক্রম সম্পর্কে বিভাগ, ক্ষেত্রবিশেষে জেলা, উপজেলা পর্যায়ে স্বাস্থ্য সেবা প্রদানকারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে;
- প্রণীত Protocol-এর অনুসরণে Clinical Management of Rape (CMR)-এর উপর ওয়েবভিত্তিক বাংলা মডিউল (ভিডিওসহ) প্রণয়ন ও পাবলিক ডোমেইনে (www.dghs.gov.bd এবং www.heu.gov.bd) দৃশ্যমান করা হয়েছে;
- Gender Service Data স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের DHIS2-তে অন্তর্ভুক্তি এবং মনিটরিং, ইভালুয়েশন ও রিপোর্টিং-এর কার্যক্রম শুরু হয়েছে। এ বিষয়ে সংশ্লিষ্টদের কারিগরি প্রশিক্ষণ পর্যায়ক্রমে প্রদান করা হচ্ছে।
- Gender Indicators স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের DHIS2-এর Dash Board-এ সংযোজিত হয়েছে। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে সমন্বয়সাধন ও করণীয় নির্ধারণের জন্য Steering Committee গঠন করা হয়েছে।

২। বাস্তবতার নিরিখে ইতোপূর্বে জারিকৃত পরিপত্রের ধারাবাহিকতার নিম্নোক্ত নির্দেশনা অনুসরণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হ'ল:

(ক) জেডসারজনিত সহিংসতা (GBV) বিষয়ক ফোকাল পার্সন হিসেবে দেশের সকল সরকারী মেডিকেল কলেজ হাসপাতালে কর্মরত গাইনী ও পেডিয়াট্রিক বিভাগের Residential Surgeon (RS) দ্বয় এবং জেলা/সদর হাসপাতাল ও উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সের Resident Medical Officer (RMO) গণ দায়িত্ব পালন করবেন।

(খ) সরকারী মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, জেলা/সদর হাসপাতাল ও উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সে GBV-এর ক্ষেত্রে ব্যবহারের জন্য স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ হতে সরবরাহকৃত Protocol, SGBV Register, Medical Examination Forms (Male & Female), Referral Slip এবং অবহিত সম্মতিপত্র ইত্যাদির গোপনীয়তা ও নিরাপত্তা রক্ষার জন্য ফোকাল পার্সন তালাবদ্ধ অবস্থায় সংরক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

(গ) সংশ্লিষ্ট হাসপাতালে One Stop Crisis Centre/Cell (OCC) এর কার্যক্রম বিদ্যমান থাকুক কিংবা না থাকুক, সকল প্রকার GBV সারভাইভারের ক্ষেত্রে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের নিজস্ব কর্মসূচি বিবেচনায় হাসপাতালে আবশ্যিকভাবে নির্ধারিত SGBV Register এর যথাযথ ব্যবহার ও সংরক্ষণ নিশ্চিত করতে হবে।

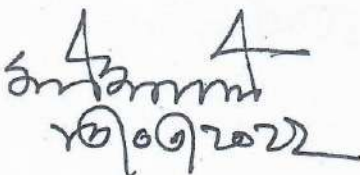
(ঘ) প্রদত্ত GBV সংশ্লিষ্ট স্বাস্থ্য সেবার মাসিক তথ্য উক্ত Register হতে প্রণয়ন করে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের DHIS2-তে অন্তর্ভুক্তির কাজটি প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের ফোকাল পার্সন কর্তৃক নির্ধারিত পরিসংখ্যানবিদ/স্টাফ মার্স/দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা পালন করবেন। সংশ্লিষ্টদের বর্ষিত বিষয়ে কারিগরি প্রশিক্ষণে DGHS এর MIS বিভাগ প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করবে।

(চ) উক্ত তথ্যের আলোকে ব্যাখ্যা বিশ্লেষণ, পর্যবেক্ষণ ইত্যাদি স্বাস্থ্য সম্পর্কিত মাসিক সভায় এবং জেলা পর্যায়ের মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন ও নিয়মিত আলোচনার জন্য এজেন্ডাভুক্ত করতে সিভিল সার্জনগণ উদ্যোগ গ্রহণ করবেন।


(ছ) যে সমস্ত জেলায় স্বাস্থ্য অধিদপ্তর কর্তৃক নিয়োগকৃত Sexual & Reproductive Health Rights (SRHR) Officer কর্মরত রয়েছেন, তাদের এ কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্ত করে সহযোগিতা গ্রহণ করতে হবে।

(জ) সরবরাহকৃত রেজিস্টার, ফরমস ইত্যাদি মজুদ শেষ হবার পূর্বেই তা যোগান দিতে জিএনএসপি ইউনিট, স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিটের সাথে যোগাযোগ করতে হবে।

৩। বর্ষিত পদ্ধতি ও ব্যবস্থাপনা অনতিবিলম্বে কার্যকর হবে।


৩০/০১/২০২১


স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
আনসারী ভবন


২৪.০১.২০২১
(মো. আবদুল মান্নান)
সচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

কার্যার্থে বিভাগ : (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, নাসিং এন্ড মিডওয়াইকারী অধিদপ্তর, আইপিএইচ স্কুল রোড, মহাখালী, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ৩৭/৩, ইন্সটান গার্ডেন, ঢাকা।
- ৬। বিভাগীয় পরিচালক (স্বাস্থ্য), সকল বিভাগ।
- ৭। বিভাগীয় পরিচালক (পরিবার পরিকল্পনা) সকল বিভাগ।
- ৮। পরিচালক, মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল (সকল)-----।
- ৯। সিভিল সার্জন (সকল)-----।
- ১০। উপপরিচালক (পরিবার পরিকল্পনা) সকল জেলা-----।
- ১১। তত্ত্বাবধায়ক, জেলা/সদর হাসপাতাল, সকল-----।
- ১২। জেলা প্রশাসক (সকল)-----।
- ১৩। পুলিশ সুপারিনটেন্ডেন্ট (সকল)-----।
- ১৪। জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (সকল)-----।
- ১৫। জেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা (সকল)-----।
- ১৬। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ক্রমস ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ১৭। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)-----।
- ১৮। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (সকল)-----।
- ১৯। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (সকল থানা)-----।
- ২০। উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা (সকল)-----।
- ২১। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (সকল)-----।

জনস্বাস্থ্য সেবার কার্যার্থে : (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। সচিব, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ/জেননিরাপত্তা বিভাগ, সুরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। সচিব, সমাজ কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। মহা-পুলিশ পরিদর্শক, পুলিশ সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ১০। বিভাগীয় কমিশনার (সকল)-----।
- ১১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, সুরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৩। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
 জেতার এনজিও অ্যান্ড স্টেকহোল্ডার পার্টসিপেশন ইউনিট

নম্বর - ৪৫.০৫.০০০০.০১০.৩৬.০০২.১৯.২৮৮

তারিখ: ৬ জানু, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
 ১১ জুলাই, ২০১৯ খ্রি:

পরিশিষ্ট

বিষয়: স্বাস্থ্য খাতে জেতার এনজিও অ্যান্ড স্টেকহোল্ডার পার্টসিপেশন ইউনিট।

নারী উন্নয়ন ও ক্ষমতায়ন নিশ্চিত করার প্রকল্পের নারী ও শিশু নির্বাচনের প্রতিষ্ঠান ও প্রতিরোধে সংক্রান্ত এ.এ. সেক্টর নারী ও শিশু নির্বাচন কর্মসূচি আইন ২০০০ এর ৩২ নং ধারা, এমিড বিয়রণ আইন ২০০২ এর ৪৩(২) নং উপধারা, এমিড অগারন দমন আইন, ২০০২ এর ২৩ নং ধারায় নির্বাচনের শিকার ব্যক্তিদের চিকিৎসা ও মেডিকেল পরীক্ষা সংক্রান্ত বিধান রয়েছে। পুষ্টি কোর্টের হাইকোর্ট ডিভিশনের রীট পিটিশন নং-৫৫৪১/২০১৫ তারিখ ১৮ ই ফেব্রুয়ারী ২০১৬ খ্রি: এর রায় এবং রীট পিটিশন নং-১০৬৬৩/২০১৩ এর ১২ ই ডিক্রি, ২০১৬ খ্রি: এর মাঝে মহামান্য আদালত সুপ্রিমিট দিক নির্দেশনা প্রদান করেছেন। বর্ণিত নির্বাচনের আলোকে সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুমতিসহ অন্য যিহেতে বিশেষণা জারি করা হলো:

- ক) পুষ্টি-রোগের প্রাথমিক ধরন ও যৌন নির্বাচনের শিকার কোন নারী ও শিশু যে ক্ষেত্র সরকারী অথবা সরকার কর্তৃক এতদুদ্দেশ্যে স্বীকৃত কেন্দ্রকারী হাসপাতালে স্বাস্থ্যসেবা প্রাপ্ত হলে তাৎক্ষণিকভাবে চিকিৎসা ভাড়া প্রদানের ব্যবস্থা করা হবে এবং অপ্রাপ্ত সংশ্লিষ্টদের বিষয়টি নিকটস্থ হাসপাতালে পরিচালিত করবেন। পরবর্তীতে মেডিকেল সার্টিফিকেটের এক কপি নির্বাচিত হবে, এক কপি আইনী প্রয়োজনে কোর্ট/পুলিশকে প্রদান করবেন এবং এক কপি স্বাস্থ্যকেন্দ্রে সংরক্ষণ করবেন।
- খ) স্থানীয় পর্যায়ে নারী ও শিশু নির্বাচন প্রতিরোধ কমিটির সভার হাসপাতাল ব্যবস্থাপক ও সিভিল সার্জন নিয়মিত যোগাযোগ করবেন, চিকিৎসা/মেডিকেল সমস্যা সম্বন্ধে সঠিক তথ্য প্রদান করবেন, নির্বাচিতদের অনুকূলে সেবা প্রদানের আঙ্গিক তথ্য প্রতিবেদন জেতার এনজিও অ্যান্ড স্টেকহোল্ডার পার্টসিপেশন (জিএমএলপি) ইউনিট, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় বরাবরে প্রেরণ করবেন।
- গ) ধরন অথবা যৌন নির্বাচনের ক্ষেত্রে অপর্যাপ্ত সংস্কটনের ৪৮ ঘণ্টার মধ্যে রাসায়নিক/উএনএ পরীক্ষার অনুমতি সংগ্রহ করে পরীক্ষার প্রয়োজনে পুষ্টি-রোগের মাধ্যমে প্রেরণ করতে হবে।
- ঘ) ধরনের ক্ষেত্রে Two finger test - করা যাবে না।
- ঙ) শিশু ও কিশোরীদের ক্ষেত্রে স্পেকুলাম পরীক্ষা অধ্যাবসায়ীক নয় বিবেচনা করতে হবে।
- চ) সকল ক্ষেত্রে নির্বাচিতদের গোপনীয়তা অবিঘ্নে রাখা করতে হবে।
- ছ) মেডিকেল সার্টিফিকেটে অবমাননা করা "যৌন কাজে অভ্যস্ত (habituated to sexual intercourse)" এরূপ শব্দ ব্যবহার করা যাবে না।
- ২। নারী ও শিশু নির্বাচন প্রতিষ্ঠান ও প্রতিরোধে স্বাস্থ্যসেবার বিশেষ চূষিকা রয়েছে। এ ক্ষেত্রে হাসপাতালসমূহে চিকিৎসা ও মেডিকেলিগ্যাল সেবা দেয়া হচ্ছে। সেবা প্রদানে উপযুক্ত বিষয়বস্তু প্রত্যাশিত নিশ্চিত করার জন্য বিভাগীয়, জেলা, উপজেলা পর্যায়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে স্বাস্থ্য পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন।
- ৩। খণ্ডিত সেবা প্রদান কার্যকরী করার জন্য স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রস্তুত এবং সুপ্রিম কোর্টের হাইকোর্ট ডিভিশন নিদেশিত "Health Sector Response to GBV Survivors Protocol for Health Care Providers" শীর্ষক হাইড লাইন স্বাধীনভাবে অনুসরণ এবং মেডিকেল সার্টিফিকেট ও মেডিকেলিগ্যাল পরীক্ষার নির্দিষ্ট সংশ্লিষ্ট ব্যবহার করার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হল।
- ৪। নির্বাচিতদের অনুকূলে সেবা প্রদানের ডাটা দৃশ্যমান করার লক্ষ্যে অনতিবিলম্বে MIS, স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের DHIS2-তে পরিবেশিত করতে হবে।
- ৫। বর্ণিত পদ্ধতি ও স্বাস্থ্যসেবা অনতিবিলম্বে কার্যকর হবে।

(Handwritten signature)
 ১৭/০৭/১৯

(Handwritten signature)
 (মোঃ জামাল ইসলাম)
 সচিব
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়


(Handwritten signature)
 মোঃ মোস্তাফিজুল হক
 উপসচিব
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

কার্যার্থে বিভাগঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। মহা পরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। মহা পরিচালক, পরিবার, পরিচ্ছন্নতা অধিদপ্তর, কাকিরা-বাড়ি, ঢাকা।
- ৩। মহা পরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কাকিরা-বাড়ি, ঢাকা।
- ৪। বিভাগীয় পরিচালক, স্বাস্থ্য পরিবার পরিচরমা (স্বাস্থ্য বিভাগ)।
- ৫। পরিচালক, সার্ভিসেস, কলকাতা-কলিকাতা (স্বাস্থ্য)।
- ৬। জেলা প্রশাসক (স্বাস্থ্য)।
- ৭। পুলিশ সুপারিন্টেন্ডেন্ট (স্বাস্থ্য)।
- ৮। সিনিয়র সার্জন (স্বাস্থ্য)।
- ৯। জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (স্বাস্থ্য)।
- ১০। জেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা (স্বাস্থ্য)।
- ১১। জেলা পরিচালক, বাহাদুরপুর ক্যান্টন ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ১২। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (স্বাস্থ্য)।
- ১৩। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা (স্বাস্থ্য)।
- ১৪। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (স্বাস্থ্য)।
- ১৫। উপজেলা সমাজ সেবা কর্মকর্তা (স্বাস্থ্য)।
- ১৬। উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (স্বাস্থ্য)।

সহকারী (স্বাস্থ্য বিভাগ)ঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ১। সিনিয়র সচিব, স্বাস্থ্য পরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। সচিব, জনপ্রশাসন সঞ্চালন, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। সচিব, স্বাস্থ্য, বিচার ও সরকারি বিষয়ক সঞ্চালন, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ/অনুমতিসঞ্চালনা বিভাগ, সচিবালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক সঞ্চালন, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। সচিব, স্বাস্থ্যকল্যাণ সঞ্চালন, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। মহা পরিচালক পরিচরমা, পুলিশ সদর দপ্তর, ঢাকা।
- ৯। বিভাগীয় পরিচরমা (স্বাস্থ্য)।
- ১০। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ সঞ্চালন, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য সঞ্চালন, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক সঞ্চালন, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৩। সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ সঞ্চালন, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।


 সচিব, স্বাস্থ্য বিভাগ
 স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
 মহাখালী, ঢাকা

শুক্রবার

১৩ এপ্রিল ২০১৮

৩০ টের ১৪২৪, ২৫ নজর ১৪৩৯

শুক্রবারের ফোত্রপত্রমহ মোট ২৬ পৃষ্ঠা, ৮১০



বর্ষ ২০, সংখ্যা ১৬৩

ধর্ষণের মোডিকেল পরীক্ষায় 'টু ফিসার' পদ্ধতি নিষিদ্ধ

নিষিদ্ধ প্রতিবেদক, ঢাকা

ধর্ষণের শিকার নারী ও শিশুর (ভিকটিম) শারীরিক পরীক্ষায় 'টু ফিসার' টেস্ট বা দুই আঙুলি পরীক্ষা অধৈর্যজনক অধিহিত করে তা নিষিদ্ধ করে রায় দিয়েছেন হাইকোর্ট। আদালত বলেছেন, এ ক্ষেত্রে টু ফিসার ও বাই ম্যানুয়াল পরীক্ষা করা যাবে না।

বিচারপতি গোবিন্দ চন্দ্র তালুক ও বিচারপতি এ কে এম সাহিদুল হকের সম্মুখে গঠিত হাইকোর্ট বেঞ্চ এক রিট আবেদনের চূড়ান্ত শুনানি শেষে গতকাল কৃষ্ণপত্রিবার কয়েক দফা নির্দেশনাদে এ রায় দেন।

২০১৭ সালের সেপ্টেম্বরে স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয়ের করা প্রটোকলটি কঠোরভাবে অনুসরণ করতে নির্দেশ দিয়েছেন আদালত। ফরেনসিক মেডিকেল বিশেষজ্ঞ, চিকিৎসক, সরকারি কোম্পানি, পুলিশসহ সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিদের কাছে এই প্রটোকল সংক্রান্ত করতে নির্দেশ দেওয়া হয়েছে।

নির্দেশনার আদালত বলেছেন, ধর্ষণের শিকার নারী ও শিশুর মেডিকেল পরীক্ষার ক্ষেত্রে প্রশিক্ষিত চিকিৎসক ও নার্সের ব্যবস্থা করতে হবে, ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির গোপনীয়তাও রক্ষা করতে হবে। মেডিকেল পরীক্ষার ক্ষেত্রে নারী পুলিশ ও ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির নারী আর্মীর উপস্থিতি থাকতে হবে। সম্ভব হলে নারী চিকিৎসক দিয়ে ওই পরীক্ষা করতে হবে। ধর্ষণের শিকার নারী ও শিশুরে জিজ্ঞাসাবাদে তার সম্মান বা সম্বাদাহানি করলে এমন প্রশ্ন করা যাবে না, নারী ও শিশু নির্বাতন দমন ট্রাইব্যুনালসহ অন্যান্য আদালত তা নিশ্চিত করবেন।

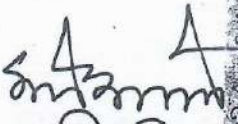
ঘোষিত রায়ে বলা হয়, ধর্ষণের শিকার ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির ক্ষেত্রে পূর্বে ক্ষত থাকলে করণ উন্নয়ন করে তা গাইনি বিশেষজ্ঞের কাছে পরীক্ষার জন্য পাঠাতে হবে। শিশুদের ক্ষেত্রে যদি ক্ষত না থাকে তাহলে পার স্পেকিউলাম (একধরনের যন্ত্র) দিয়ে পরীক্ষা করা যাবে না। ডাক্তারি পরীক্ষা শেষে ধর্ষণের শিকার নারী ও শিশুর চিকিৎসা জননে ধর্ষণ সম্পর্কে কোনো চিকিৎসকের মতামত দেওয়ার ক্ষেত্রে সম্বাদাহার শব্দ (মৌলি অভ্যুজতা) ব্যবহার করা যাবে না। ধর্ষণের শিকার ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির অন্তর্গত যৌন অভিজ্ঞতা সম্পর্কিত কোনো প্রশ্নও করা যাবে না।


টু ফিসার পরীক্ষা ধর্ষণের শিকার নারীর যোনিপথের হুমক পরিমাপ করে, তার হাইমেনের উপস্থিতি অনুবস্থিতি নির্দিষ্ট করে।

আদালতে রিট আবেদনকারীদের পক্ষে শুনানি করেন আইনজীবী সারা হোসেন ও শারমিন আক্তার। বাইপক্ষে শুনানি করেন ডেপুটি অ্যাটর্নি জেনারেল এ এস এম নূরুজ্জামান হক।

আইনজীবী শারমিন আক্তার প্রথম আবেদন করেন, ২০১৭ সালের সেপ্টেম্বরে স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয় থেকে নেয়া পদ টু ফিসার, বেইসড ডায়ালোগ প্রটোকল ও ফিসার কেয়ার প্রোভাইডার নামে একটি প্রটোকল করে। এই প্রটোকলে ধর্ষণের শিকার ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির মেডিকেল পরীক্ষা, মাদনিক চিকিৎসা ও তার সুখে কী ধরনের আচরণ করবে হবে, সে বিষয়ে বিস্তারিত বলা আছে। প্রটোকলের কোথাও দুই আঙুলি পরীক্ষার কথা উল্লেখ নেই, এই প্রটোকল কঠোরভাবে অনুসরণ করতে


মোঃ শাহাবুদ্দীন হক
আইনজীবী
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ


৩১/০৩/১৮


ড. মোঃ শাহাবুদ্দীন হোসেন মাহমুদ
মহাপরিচালক ও আইন অধিদপ্তর
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর হাইড্রো-ইন্ট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

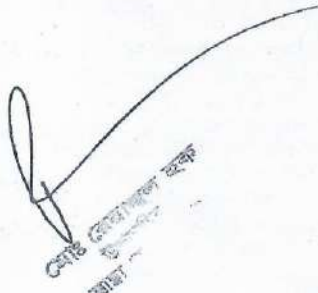
'টু ফিসার' পদ্ধতি নিষিদ্ধ

১৫

প্রথম পৃষ্ঠার পর

ফরেনসিক বিশেষজ্ঞ, চিকিৎসকদের সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিগত প্রতি
নির্দেশ দিয়েছেন আদালত। সংশ্লিষ্ট সবার কাছে প্রটোকল
পৌঁছে দিতে সরকারকে বাবস্থা নিতেও বলা হয়েছে।
দুই আঙুলের মাধ্যমে ধর্মণ পরীক্ষাপদ্ধতির যেমত
চালানো করে ২০১৩ সালের ৮ অক্টোবর আইনগত
সহায়তা সংস্থা বাংলাদেশ নিগ্যান এইড অ্যান্ড
সার্ভিসেস ট্রাস্ট (ব্লাইট), আইন ও কানিশ কেন্দ্র (আসক),
বাংলাদেশ মহিলা পরিষদ, বঙ্গক মানুষের জন্য
ফাউন্ডেশন, নারীপক্ষ ও দুই চিকিৎসকরা মারি
এতে দুই আঙুলের মাধ্যমে ধর্মণ পরীক্ষার পদ্ধতি
সংবিধানের ২৯, ২৮, ৩১, ৩২ ও ৩৩(১) ও সাতম
আইনের ১৫৫ ধারার পরিপন্থী দাবি করা হয়। শ্রীমতী
সুনানি নিয়ে আইকোর্ট ফর দ্রুত অন্তর্বিধান করে
দেখা-করলে ধর্মণের শিকার নারী ও শিশুর মোজকে
পরীক্ষায় 'টু ফিসার' পদ্ধতি কেন অবৈধ ও বৈআইনি
ঘোষণা করা হবে না; তা জানতে চাওয়া হয়। একই সঙ্গে
ধর্মণের শিকার ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তির ক্ষেত্রে দুই আঙুলের
মাধ্যমে ধর্মণ পরীক্ষার পরিবর্তে একটি নীতিমালা করতে
নির্দেশ দেওয়া হয়। রাষ্ট্রপক্ষ ২০১৫ সালে একটি
নীতিমালা আদালতে দাখিল করে। এরপর ২০১৬
সালের আগস্টে আদালতের এক আদেশে এই বিষয়ে
বিশেষজ্ঞ চিকিৎসকদের মতামত দিতে বলা হয়। পাঁচ
ফরেনসিক মেডিকেল বিশেষজ্ঞের অভিমতে বলা হয়,
ধর্মণের শিকার নারীর মেডিকেল পরীক্ষায় 'টু ফিসার'
পদ্ধতি অপ্রয়োজনীয়, এ পদ্ধতি সেকেন্ড অর বাহা
মন্ত্রণালয়ের ২০১১ সালের ওই প্রটোকল চুক্তি মানে
আদালতে দাখিল করে রাষ্ট্রপক্ষ চুক্তি ও নীতি শেষে
গতকাল রুল লিপি করা হয়েছিল।
রাফের পর ডেপুটি অ্যাটর্নি জেনারেল এ এম এম
নাজমুল হক প্রথম আলোকে বলেন আদালতের
নির্দেশ অনুসারে এর আগে পাইল্ড মন্ত্রণালয় ১৪
সদস্যবিশিষ্ট একটি কমিটি গঠন করে ফরেনসিক
নারী ও শিশুর মোজকে পরীক্ষার পদ্ধতি নিয়ে
নীতিমালা দাখিল করে। রফা এর পরেই
মন্ত্রণালয় তেরি করা ওই প্রটোকল টু ফিসারভাবে
অনুসরণ করতে নির্দেশ দিয়েছেন আদালত।

Ra


Md. Nazmul Haque
Deputy Attorney General

REVISED OPERATIONAL PLAN (ROP)

1. **Name of the Operational Plan (OP)** : Health Economics and Financing (HEF)(1st Revised)
2. (a) **Sponsoring Ministry/Division** : Health Services Division, Ministry of Health and Family Welfare
- (b) **Implementing Agency** : Health Economics Unit (HEU)
3. **Implementation Period:**

	Date of Commencement	Date of Completion
Original	January 2017	June 2022
1 st Revised	January 2017	June 2023

4. Objectives of the ROP:

4.1 General Objective:

Attain sustainable health financing in order to achieve Universal Health Coverage and more responsive health sector in Bangladesh.

4.2 Specific Objectives:

- 4.2.1 To support the program for achieving the Universal Health Coverage.
- 4.2.2 To provide health expenditure estimate by source, function and providers.
- 4.2.3 To develop policy options and interventions for service and financial coverage.
- 4.2.4 To coordinate and steer the initiative of Quality improvement activities in HPN sector.
- 4.2.5 To provide policy and technical support on gender, equity, voice, accountability, public-private partnership (PPP), and stakeholder participation in HPN sector
- 4.2.6 To provide policy support through conducting research, consultation meetings, workshops etc.
- 4.2.7 To strengthen capacity of healthcare service providers and relevant stakeholders

5. Estimated Cost of RPIP and ROP:

(Taka in Crore)

	Latest Approved			1 st Revised			Source of PA
	Total	GOB	PA (RPA)	Total	GOB	PA (RPA)	
1	2	3	4	5	6	7	8
RPIP (Development Cost)	44,765.36	24,643.13	20,122.23 (11,924.27)	49,374.74	30,466.46	18,908.27 (12,329.22)	IDA Pool Fund, USAID, UNFPA, UNICEF & WHO
ROP	221.83	135.18	86.64 (77.63)	232.71	174.65	58.06 (38.67)	
ROP Cost as % of RPIP	0.50%	0.55%	0.43%	0.47%	0.57%	0.31%	

13.03.2022

মোঃ মোস্তাফিজ হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

Page 11

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
মহাপরিচালক ও সিনিয়র ডাইরেক্টর
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

6. Estimated Cost (According to Financing Pattern):

(Taka in lac)

Financial Year	OP Revision	Cost							Total OP/OP Cost
		GOB	Project Aid (PA)			Total PA	9=(3+8)		
			GOB	RPA	Others			Through LD	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Year-1 (FY Jan. 2017- June 17)	Latest (Proposed) Revised 1st (Revised)	92.09 1129.98	0.00 578.80		0.00 179.00		0.00 14.00	0.00 771.80	92.09 1901.78
Year-2 (FY 2017-18)	Latest (Proposed) Revised 1st (Revised)	597.28 2597.23	90.23 1388.68		81.00	86.28 49.00	176.51 1518.68	773.79 4115.91	
Year-3 (FY 2018-19)	Latest (Proposed) Revised 1st (Revised)	570.34 2578.53	516.42 1513.48		34.62 103.00	55.00 29.00	606.04 1645.48	1176.38 4324.01	
Year-4 (FY 2019-20)	Latest (Proposed) Revised 1st (Revised)	435.08 2539.17	578.93 1479.08		58.93 126.00	30.86 32.00	668.72 1637.08	1103.80 4176.25	
Year-5 (FY 2020-21)	Latest (Proposed) Revised 1st (Revised)	917.97 2324.27	509.43 1489.08	0.00	154.91 120.00	0.00 20.00	664.34 1629.08	1582.31 3953.35	
Year-6 (FY 2021-22)	Latest (Proposed) Revised 1st (Revised)	3772.74 2349.27	2172.06 1314.08	0.00	356.51 128.00	501.75 20.00	3030.32 1462.08	6803.06 3811.35	
Year-7 (FY 2022-23)	Latest (Proposed) Revised 1st (Revised)	11079.26 0.00	0.00 0.00	0.00	131.53 0.00	529.49 0.00	661.02 0.00	11740.28 0.00	
Total	Latest (Proposed) Revised 1st (Revised)	17464.76 13518.45	3867.07 7763.20	0.00	736.50 737.00	1203.38 164.00	5806.95 8664.20	23271.71 22182.65	

Amanna
20/09/2022

[Signature]
সিনিয়র প্রোগ্রামার
উপস্থিত
সিনিয়র প্রোগ্রামার

উ.সিনিয়র প্রোগ্রামার
সিনিয়র প্রোগ্রামার
সিনিয়র প্রোগ্রামার
সিনিয়র প্রোগ্রামার

07. Major Components of ROP and their Programme Managers (PMs)/Deputy Programme Managers (DPM):

Major Components	Programme Managers	Deputy Programme Managers
1	2	3
Component 1: Health Economics & Financing including UHC and Capacity Building	Program Manager (1)	Deputy Program Manager (1)
Component 2: Shasthyo Shuroksha Karmasuchi (SSK)		
Component 3: Quality Improvement Secretariat (QIS)		
Component 4: Health Expenditure Tracking		
Component 5: Gender, NGO and Stakeholder Participation Unit (GNSPU)	Program Manager (1)	Deputy Program Manager-1 Deputy Program Manager-2 Deputy Program Manager-3

54
26/10/2022

ড. মোঃ মোহাম্মদ হক
উপ-সচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
স্বাস্থ্য পরিচালক ও পরিচালক (স্বাস্থ্য)
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

8. Approved Manpower of the 1st ROP under Development Budget:

Sl No	Name of the Post	Number of Post	Pay scale	Grade	Consolidated Pay per Person/month	Total Month	Total Pay (Taka in Lakh)	Recruited within June 2020	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
A. Officer									
1	Line Director (Addl. Responsibility)	1	66000-76490/- 56500-74400/-	2					
2	Program Manager	1+1=2	50000.- 71200/- /43000 - 69850/-	4/ 5	1.25	114	142.50		On deputation
3	Deputy Program Manager	3+1=4	35500 - 67010/- 43000 - 69850/-	5/6	0.60	252	151.60		On deputation
4	System Analyst	1	43000 - 69850/-	5	0.66	42	27.72	Yes	
5	Assistant Director (Divisional)	7	29000 - 63410/- 35500 - 67010/-	7/ 6	0.60	57	34.40		On deputation /attachment
6	Medical officer	7	22000 - 53060/-	9	0.60	81	48.89		On attachment
7	Research Officer	2	22000 - 53060/-	9	0.36	84	30.24	Yes	
8	Administrative Officer	1	16000 - 38640/-	10	0.28	42	11.76	Yes	
B. Staff									
9	Field Supervisor	3	12500 - 30230/-	11	0.22	126	27.72	Yes	
10	Computer Operator	4	11000 - 26590/- 12500 - 30230/-	11/13	0.25	234	58.68		Carried over
11	Accountant	2	10200-24680/-	14	0.19	84	15.96	Yes	
12	Driver	1	9300 - 22490/-	16	0.2	42	8.40		Carried over
13	MLSS/Office Sahayak	3	8250 - 20010/-	20	0.28	234	65.52		Carried over
Sub-Total:		38					623.39		
14	Festival Allowance, Bengali New Year Allowance & Rest & Recreation Allowance	37					30.05		
Total:							653.44		
To be outsourced: Code 8451									
15	Data Entry Operator	3*	9300 - 22490/-	16	0.17	204	35.70	Yes	
16	MLSS/Office Sahayak	4*	8250 - 20010/-	20	0.16	272	43.52	Yes	
17	Festival Allowance & Bengali New Year Allowance	7*					9.38		
Grand Total:		45					742.04		

N.B:

- The manpower proposed under this OP comprised of the manpower to be carried over from GNSP Unit (12) and some newly created positions (32).
- The manpower of GNSP Unit has been carried over (12) i.e. Deputy Chief (1) as Program Manager, Sr. Asstt. Chief/ Assistant Chief (3) as Deputy Program Manager, Computer Operator (4), Driver -1 (This Post will be filled up by Outsourcing or Daily Basis Wages according to Govt. rule) and MLSS/Office Sahayak (3) from HPNSDP and they have been drawing their pay and allowances as per National Pay Scale from the period of HPSP.
- All staffs of GNSP Unit will get higher pay scale benefit after completion of 10 & after 6 years of services in a post on satisfactory service records and they will also get the rest and recreation benefits.
- The carried over manpower (12) of GNSP Unit will get their pay and allowances from GOB (Dev) budget until the process of transferring those manpower to Revenue Budget is completed.
- Newly proposed Program Manager (1), Deputy Program Manager (1), Assistant Director (Divisional) (7) and Medical Officer (7) has been/will be filled up on deputation/ attachment.
- Newly proposed System Analyst (1), Research Officer (2), Administrative Officer (1), Field Supervisor (3), Accountant (2) have been recruited directly under consolidated pay following Government recruitment rules.
- Newly proposed Data Entry Operator (3*) and Office Sahayak (4*) has been outsourced as per the circular of the Finance Division.

স্বাক্ষরিত
১৩/০৭/২০২২

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন
উপ-সচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
সহ-পরিচালক ও সিনিয়র ডািমেট্রিস্ট
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিশোধন কল্যাণ মন্ত্রণালয়

9. Describe Briefly the Main Features of Revision with Justification:

SL. No	Main Features of Revision	Justification
1	2	3
(1)	Extension of OP for one year up to June 2023	According to the letter memo no. - 45.00.0000.195.70.028.2020-276 dated 2-08-2020 the 4 th HPNSP has been extended for one more year up to the June 2023. Therefore, the revision of HEF-OP became mandatory to incorporate work plan and its estimated cost for the additional period (July 2022 to June 2023).
(2)	Allocation for Hospital Readiness, development of IEC materials & awareness raising, and hospital automation in SSK pilot Upazilas of Tangail District	Expansion of SSK pilot program in rest of the Upazilas of Tangail District is underway. Additional resources about Tk. 9.0 (nine) crore are required for hospital readiness including repairing of building, setting up SSK booth (kiosk) and Pharmacy. Tk. 3.0 (three) crore has been proposed for the development of IEC materials and awareness raising programmes and Tk. 8.80 crore has been allocated for hospital automation including development of Software and procurement and installation of hardware.
(3)	Inclusion of SSK (Dhaka)	In addition to Tangail, HEU is planning to pilot SSK in large city settings. Accordingly, piloting of SSK in Dhaka City has been proposed and estimated cost for BPL household enrolment, hospital claim, Management cost, HR (cleaner), research, and hospital equipment would be Tk. 17.25 crore for the current OP period up to June 2023.
(4)	Hospital Claim/ Premium for SSK Service	Allocation for SSK insurance premium was Tk. 135.0 crore most of which was unspent. Based on learning from piloting, in ROP, Tk. 57.78 has been allocated for insurance premium / hospital claim for SSK Tangail, Dhaka, and new six districts.
(5)	Health Protection Schemes Management	SSK has been managed by SSK Cell since its inception. The expansion of SSK in Tangail, Dhaka City and six new/additional districts (Barguna and Barisal Districts of Barisal Division, Kurigram and Lalmonirhat Districts of Rangpur Division, Lakshimpur district of Chottogram Division and Manikganj District of Dhaka Division) requires the strengthening of the SSK Cell with office spaces, HR and other logistics. In addition, there is a plan to introduce Social Health Insurance Program for the Public Servants. Considering these circumstances, a new activity namely "Health Protection Schemes Management" with the total cost of Tk. 5.82 crore has been proposed in ROP.
(6)	Number of Research	In OP, there was plan for conducting 30 research with total estimated cost Tk. 8.65 crore. Up to June 2021, total 46 (forty-six) research have been initiated/completed.

34
 20/09/2022

সোঃ মোঃ আব্দুল হক
 উপসচিব
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন সাহাবুদ্দীন
 মহাপরিচালক ও প্রাথমিক ডায়গনস্টিক
 স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য সেবা
 বিভাগ ও পরিবার কল্যাণ অধিদপ্তর

		HEU is focussing more on research and is planning to conduct 30 more research in FY 2021-2022 and 2022-2023. In total the number of research is 76 with estimated total cost of Tk. 24.06 crore. Out of 76 research, 6 research are related to identification and listing of Below Poverty Line (BPL) population in SSK targeted area. It would be worth mentioning here that out of 76 research, HEU has been planned and initiated to conduct 23 research by its own resources NOT through outsourcing.
(7)	Additional Consultancy	HEU is planning to conduct more researches using its own resources, to pilot SSK in big city like Dhaka, to facilitating the enactment of the Health Protection Law and the establishing of National Health Security Commission (NHSC) as recommended by the MTR 2020 report, it proposes provision for additional eight consultancy. The estimated additional required resources for consultancy would be Tk. 3.18 crore.
(8)	Inclusion of local training 'Capacity Strengthening of Healthcare Providers'	In MTR 2020 report, there are two recommendations which are related to the capacity strengthening in Public Financial Management (PFM): (i) Improve Public Financial Management, and (ii) Continue measures to improve fund absorption capacity of MOHFW. Following these recommendations, HEU has planned to provide two weeks residential training for Health Care Providers with special focus on pilot area of SSK and QIS of HEU. The training will be on public procurement rules and regulations, leadership and Public Financial Management etc. About 250 health care providers in 10 batches will be covered through this training. The training will be provided through outsourcing from renowned government/semi-government/autonomous institutes like BIAM Foundation, Planning Academy etc. Estimated cost for the training is Tk. 2.0 crore. Duplication will be avoided by making non-eligibility of who received similar training under other OPs.
(9)	Capacity building (local and foreign)	Capacity building for human resources engaged in health care services and health care management is one of the prime mandates of HEU. Initial plan in OP was 220 batches local training and 8 foreign training with total estimated cost of Tk. 8.12 crore and 2.0 crore respectively. Up to June 2021, 165 batches of local training and 7 batches of foreign training has been completed with the cost of Tk. 6.06 crore and Tk. 1.75 crore respectively. Considering the COVID-19 situation, additional training is required on hospital quality service issues. Simultaneously, to implement health insurance programs

543mm
২৩/০৬/২০২২

০৯৪৬ কোম্পানী লিমিটেড
উপস্থিত
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন আব্দুল
মহাপরিচালক ও লাইসেন্স অফিসার
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর হাটহাট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

		and to facilitate establishment of NHSC, knowledge on health insurance program from success countries through exposure visit and foreign training is required. Accordingly, total 322 batches of local training and 14 batches of foreign training /exposure visits has been proposed with the estimated cost of Tk. 14.58 crore and Tk. 4.81 crore respectively. It would be noted here that 322 batches of local training include 10 batches for health care managers as mentioned above with a cost of Tk. 2.0 crore.
(10)	Training on MPDSR, Zero Maternal Death Initiative, Every Mothers Every Newborn (EMEN).	MPDSR, Zero Maternal Death Initiative, Every Mothers Every Newborn (EMEN) are the three important domain of quality improvement in health. HEU has been providing these training for last couple of years through its QIS with the financial and technical support from Development Partners: UNPFA, UNICEP and Save the Children. HEU is providing mainly TOT and monitor the progress routine-basis.
(11)	Expansion of SSK Pilot in 6 (six) new districts: (Barguna and Barisal District of Barisal Division, Kurigram and Lalmonirhat District of Rangpur Division, Lakshmipur District of Chottogram Division and Manikganj District of Dhaka Division)	HEU under the guidance of the Health Services Division has planned to expand SSK Pilot in 6 (six) new districts: Barguna and Barisal District of Barisal Division, Kurigram and Lalmonirhat District of Rangpur Division, Lakshmipur District of Chottogram Division and Manikganj District of Dhaka Division. The estimated total cost for this expansion would be 34.22 crore for the FY 2021-2022 and 2022-2023.

34
 ২০/০৭/২০২২

ড. মোঃ মোহাম্মদ হুসেইন
 উপসচিব
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ সাহাদত হোসেন আব্দুল
 মহাপরিচালক ও সিনিয়র ডায়গনস্টিক
 অফিসার
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ সচিবালয়

10. Priority Activities of the ROP:

(a) Component-wise priority activities:

The HEF OP has five components in the ongoing 4th HPNSP.

- I. Component 1: HE&F including UHC and capacity building;
- II. Component 2: Shasthyo Shuroksha Karmasuchi (SSK);
- III. Component 3: Quality Improvement Secretariat (QIS);
- IV. Component 4: Health Expenditure Tracking and
- V. Component 5: Gender, NGO and Stakeholder Participation Unit (GNSPU).

I. Component 1: HE&F including UHC and Capacity building

This component includes activities related to health economics and financing in health sector, Universal Health Coverage (UHC), capacity building on health economics and research.

Health Economics and Financing: Exploring health financing options and examining efficient and effective usage of existing available resources is one of the major mandated activities of HEU since its inception in 1994. The HEU plays a pivotal role in identifying effective and efficient health financing options, strategies for enhance accessibility of the poor to health services and to improve the quality of services as well as ensure equity.

Universal Health Coverage (UHC): Bangladesh has set target to achieve universal health coverage by 2032 under HCFS, 2012. The target is entirely aligned with the UN SDG's target 3.8. The HEU has taken lead in promoting UHC in Bangladesh. During the last sector programme, the HEU has undertaken different activities including stakeholder analysis, promotional meeting/advocacy meeting with major stakeholders, arranging national/international conferences and workshops. To achieve the UHC by 2032, the HEU has designed, and now has been implementing a social health protection scheme for the below poverty line people in a pilot phase. The HEU is also developing few instruments on health financing for implementation which can be piloted or can be implemented in the upcoming HPNSDP.

HEU has been coordinating with different stakeholders including the relevant Ministries, Departments, Academic & Research Institutions and Civil Society to raise the awareness on UHC and to determine common understanding and framework for UHC in Bangladesh. Its Communication Strategy guides the Strategic Communication and advocacy efforts. It has been working for costing the ESP, implementation of which will eventually take towards achieving UHC.

HEU has also been working with Development Partners like USAID, World Bank, WHO, UNICEF, and UNFPA on different aspects of the program for health financing and UHC. The WB intends to provide technical assistance in various building blocks of the health protection scheme and support generation of evidences relevant for the implementation of the health care financing strategy. USAID supports to improve the enabling environment for advancing UHC. It will continue supporting activities to raise national awareness on UHC, cost essential health

Signature
26/10/2022

Signature
HEU

Signature
ড. মোঃ শাহাদাত হোসেন মাহমুদ
মহাপরিচালক ও সিনিয়র ডায়রেক্টর
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইন্সটিটিউট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ দপ্তর

package, and identify resource gaps, needs and trends to fund ESP, develop a business plan for the HEU and build national capacity on costing. WHO will provide assistance in improving the capacity to take forward the UHC agenda, developing and implementing this UHC monitoring framework- to track financial and service coverage and finalizing this essential service package (Benefit Packages).

Research:

To carry out the mandate of HEU in terms of providing policy options, HEU undertakes relevant research activities to develop the evidence base. The research includes in the area of health financing, resource allocation and utilization, equity, efficiency and others. HEU conducted these researches partnering with academic and research organization for professional inputs. It regularly provides policy inputs through evidence-based research and disseminate the research findings to different stakeholders, so that country can bring the best from the research.

Capacity building:

Health Economics Unit constantly developing the capacity in different field of health economics and health system by providing training and acquiring knowledge by attending training, workshops, seminar, conferences, field visits etc. It develops the capacity primarily in the area of costing, benefit package development, Health Technology Assessment (HTA), Management of social health protection scheme including claim processing and management, Public Financial Management (PFM) etc. Presently HEU identify a core team of young professional, who are building their career in the health economics field. HEU planned to conduct different capacity development activities to enhance the country capacity on health economics field.

Priority Activities:

- Evidence based research/study on health economics and financing and other health related issues
- Provide support on developing and costing of benefit packages;
- Need based resource allocation – piloting and scale-up;
- Capacity building on health economics and financing and other health issues and
- Enactment of National Health Protection Act to create a legal and wider base for protecting all section of population of the country through forming a fund from prepaid mandatory contribution;
- Testing different social health protection scheme through piloting - Below poverty line people; Readymade Garments Workers (RMG), Civil Servants;

II. Component 2: Shasthyo Shuroksha Karmasuchi (SSK)

The Health Economics Unit (HEU) started implementation a social health protection scheme termed as Shasthyo Shuroksha Karmasuchi (SSK) during the last Sector Program. The scheme started piloting in Kalihati Upazila of Tangail District in March 2016 and expanded to Ghatail and Modhupur Upazilas of the same district in September 2017. With learning from the piloting, the scheme has been planned to be scaled up to the rest of the Upazilas of Tangail District and Dhaka City. Recently, HEU under the guidance of the Health Services Division has planned to expand SSK Pilot in 6 (six) new districts: Barguna and Barisal District of Barisal Division, Kurigram

Signature
২০১৭/০২/০২

Signature
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
ঢাকা

Signature
ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন আহম্মদ
স্বাস্থ্য পরিচালক ও সিনিয়র ডায়গনস্টিক
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

and Lalmonirhat District of Rangpur Division, Lakshmipur District of Chottogram Division and Manikganj District of Dhaka Division. The World Bank has agreed to finance for this expansion program under its 'Hospital Project'. SSK will be expanded in other poverty-stricken districts with the prior approval of the Government. In this pilot scheme a benefit package is designed, transforming financing from input-based allocation to output based financing, and testing the purchaser-provider split through third-party management.

The main objective of the scheme to reduce out of payment expenditure of below poverty line (BPL) households, thereby protecting them from impoverishment in case of catastrophic illnesses.

This pilot also tends to ensure providing improved quality of health care. The SSK will also improve efficiency and effectiveness of health care financing through risk pooling and innovative payment mechanism.

The HEU has set up SSK cell for better management of the pilot scheme and also contracted out a third party management scheme as scheme operator (SO). The SO is responsible to register BPL households, issuance of health cards to the households, and support SSK Cell in implementing the program and provider's claim processing.

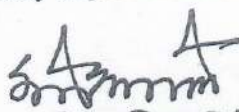
Priority Activities

- Continue SSK piloting in three sub-districts;
- Scale-up of SSK pilot in rest Upazilas of Tangail District, Dhaka City and new six districts: Barguna, Barisal, Lakshmipur, Kurigram, Lalmonirhat and Manikganj (based on the learning);
- Design and setting up an agency to manage the social health protection scheme including SSK;
- Revision and upgradation of benefit package;
- Inclusion of OPD service;
- Development of Provider payment mechanism;
- Empanelment of private providers for commissioning services from them;
- Hospital automation, and
- Establishment of grievance redress procedure.


III. Component 3: Quality Improvement Secretariat (QIS)

Quality is an integral part of health care service delivery and like many other health systems, health sector in Bangladesh is committed to provide quality healthcare to its citizens. The issue of quality has become more important since when Health Care Financing Strategy (2012-2032) has been adopted that which is necessarily a roadmap to achieve the Universal Health Coverage (UHC). Achieving Universal Health Coverage requires addressing the quality of care agenda. The government of Bangladesh hence planned different initiatives to improve the quality of health care service delivery.

Quality Improvement Secretariat is established in 2015 and is playing a crucial role in improving the quality of health care service delivery areas. The unit is the formal management body of the National Quality Improvement Committee (NQIC) led by the DG (Director General) of the Health Economics Unit. QIS have strong linkages with the DGHS and DGFP who are the main service providers of the country. The major mandate of QIS is to guide & oversee the quality improvement activities nationwide through:


৩০/০৭/২০২২


মোঃ রেজাভুল হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ


ড. মোঃ শাহাদত হোসেন আহম্মদ
অধ্যক্ষ/সচিব ও লাইন ডাইরেক্টর
স্বাস্থ্য অর্থনীতি বিভাগ
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

- M&E of Quality of Care for Health Service Delivery;
- Development of Quality of Care related protocols, guideline, SOP, tools;
- Ensuring attainment of National Health Care Standards and
- Ensuring Coordination mechanism among GO,NGO,DP and autonomous body.

Important Activities: The following intervention will be implemented in ongoing 4th HPNSP period with close collaboration with DGHS & DGFP. QIS actually will play as facilitators for implementation of the following activities country wide:

- Develop a Patient Centered Care for Health service delivery;
- Develop patient safety standards;
- Finalize & Introduce Safe Surgery Checklist;
- Develop Risk Management system in facilities;
- Strengthen Infection Prevention and Control (IPC) system in clinical service;
- Introduce Improved clinical practice;
- Develop clinical-audit guideline;
- Develop Standard Operating Procedures for hospital services;
- Module development for Leadership Management systems;
- Ensure that all facilities meet the national health care standards;
- Develop hospital accreditation system;
- Collaborate with the various regulatory & professional bodies to ensure that all staff are of good standing on yearly basis and
- Improve coordination linkage with DGHS, DGFP, DPs UN bodies and other NGOs for QI initiatives.

USAID has been supporting the QIS for its institutionalization and its activities through its MaMoni Project's support to QIS. UNICEF & UNFPA assists the QIS financially and technically through 'Improving Maternal, Sexual and Reproductive Health and Rights in Bangladesh' Project. Part of the GAC support to improve sexual and reproductive health will be implemented through this OP as the QIS of HEU will coordinate and implement Maternal and Parental Death Surveillance & Review (MPDSR) and other quality improvement activities of the MCH programme.

IV. Component 4: Health Expenditure Tracking

BNHA

Health Economics Unit (HEU) of the Ministry of Health and Family Welfare of the Government of Bangladesh have been instrumental in producing the country's National Health Accounts (NHA) since 1997. NHA, following widely internationally accepted guidelines, provides a systematic description of financial flows related to health, has been producing national as well as internationally comparable estimates. It provides health expenditure estimates by financing schemes, type of services (functions), and by providers of these services for a given period. NHA estimate are policy relevant. It reflects the growth of the health system, providing insights on policy reform efforts that are linked to attaining the Sustainable Development Goals (SDG) as well as Universal Health Coverage (UHC). Fifth round of BNHA has been published in 2018 and sixth round is ongoing expecting to be publish by the early of 2021. A full Disease Specific Accounts (DSA) has been published and another round has been planned. In addition another

Signature
20/10/2022

স্বাক্ষর
উপসচিব
স্বাস্থ্য বিভাগ

ড. মোঃ সাইদুল মোসলেম মাহমুদ
মহাপরিচালক ও সিনিয়র ডায়গনস্টিক
স্বাস্থ্য অধ্যক্ষ (সি) আইসিটি
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

two round of BNHA is kept in the current HEF OP, that means BNHA will be produces every alternative years.

BNHA will examine the following:

- to track health expenditures and inform policy-makers on how funds flow within the health sector, such as how much is spent through which financing scheme and for what purpose, including the type of health services and goods provided;
- From where resources are coming (e.g., general taxation, social security funds, out-of-pocket payments, and other private sources), through which agent the resources are managed (e.g. ministries, local government bodies, insurance companies, NGOs, households);
- And what are the factors of provision (e.g., salaries, medicines and equipment) the funds are spent on.

Public Expenditure Review (PER)

Public Expenditure Review is conducted by the Health Economics Unit (HEU) since 1995. Each round of the PERs has different focus, which is determined by the prevailing situation or challenges in the health sector or issues that require attention for future policy direction. Budget and expenditure are key to achieving sector policy goals.

It is important to examine the policy framework as well as budgetary and expenditure framework, which in turn will help to understand whether budget allocation and expenditure patterns support the strategic priorities in health, population and nutrition (HPN) sector. The main objective of this PER is to examine the trends in public spending during a time period(s)/series in order to assess performance of health sector particularly the sector wide programs over the period. In addition producing of another two rounds of PER is kept in the current HEF OP.

Priority Activities:

- Conduct National Health Accounts to estimate total expenditure and
- Conduct Public Expenditure review on health sector;
- Conduct Disease Specific Accounts and
- Analysis and developing policy briefs on the NHA and PER.

V. Component 5: Gender NGO and Stakeholder Participation Unit (GNSPU)

The mandate of Gender, NGO and Stakeholder Participation Unit (GNSPU) is to ensure gender mainstreaming in health, population and nutrition sector; to coordinate with concerned NGOs of this sector and ensure stakeholder participation for policy development and service delivery.

Gender Equity Strategy (GES) 2014 of MOHFW has been developed based on the experience of the implementation of the Gender Equity Strategy 2001. The goal of the GES 2014 is "to improve the health of the people of Bangladesh through better utilization of services especially for women, children, adolescents, socially excluded and geographically marginalized population and the poor". The GES 2014 has six Strategic objectives and each objective has one or more than one intermediate objectives.

To achieve these objectives, Gender Equity Action Plan (2014-2024) has been developed. The objective of Gender Equity Action Plan (GEAP) is committed to promote women's equal rights and treatment in terms of health in order for improving the health and well-being of women in a

Signature
20/10/2022

স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য অর্থায়ন একাধিক
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
স্বাস্থ্য অর্থায়ন একাধিক
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

manner that promotes better health for everyone, fair access, responsive and appropriate care delivery, and high performance.

The activities are planned to improve monitoring and evaluation systems so that adequate sex-disaggregated and gender responsive indicator is available and used by policy makers and implementers. There is also plan to assess how gender responsive budget allocations can be included within the Mid-Term Budget Framework (MTBF) of the Ministry of Finance. The Unit will reconstitute and reactivate the Gender Advisory Committee (GAC) to guide, identify, and implement appropriate actions in the relevant areas. Responding to the needs of the survivors of GBV will be a priority issue to develop policy options. An audio-visual module on Clinical Management of Rape (CMR) has been developed with the support of UNFPA for online training of service providers. Piloting has been initiated for making health sectors responsive to GBV.

A number of local and international NGOs, civil society organizations, research organizations, academia and media work in the HPN sector. However, these agencies have little effective coordination in terms of lessons learned, advocacy, and targeting of efforts. In this perspective, GNSP Unit/Cell has already developed a data base of NGOs working in health sector. In addition, the Unit will develop a strategy for stakeholder participation to enhance participation and transparency in the HPN sector.

Though the right to health care is constitutionally guaranteed in Bangladesh, Complaint or grievance redressal procedures do not function to the satisfaction of the service seekers. The community clinic model is an example of participation and accountability of local communities in HPN service delivery (e.g. community support groups and community groups for management of the CCs). There are other such examples, such as the "Chaugaccha Model" and "Jhenaidah Model". While these models encourage people's participation and strengthen their oversight role, systemic approaches are required to associate community and the people's representatives with management of service and resources at each level of service delivery. Initiatives will be taken for introduction/institutionalization of a system for client feedback and responding to these at local and national levels.

To formulate PPP strategy in HPN sector is crucial. Contracting out non-functional health facilities to private (for profit and not-for profit) entities with the provision of a strong stewardship role of the Government is one of the priority. Along with these GNSP Unit will take initiative on capacity development of HPN sector to roll out programs which could implement effective PPP.

Priority activities-GNSPU:

- Capacity building of health service providers on gender auditing for promoting gender issues in health at different level;
- Conducting hands on training of focal point of gender (in every Operation Plans) on Gender Responsive Budgeting (GRB);
- Conducting training for health service providers to manage survivors of GBV;
- Capacity building on GO-NGO Participation and PPP in HPN sector to ensure involvement of key stakeholders in providing effective health care;
- Analyzing health and family planning related sex-disaggregated data along with identification of gender gaps in existing data collection formats;
- Develop a set of gender disaggregated indicators for periodic generation;
- Annual analysis and reporting of gender data for policy implication;
- Design and functioning of Gender and health database;

S. A. Amin
20/10/2022

গণস্বাস্থ্য কেন্দ্র
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন আহম্মদ
সহ-সচিব (স্বাস্থ্য) ও সিনিয়র ডাইরেক্টর
স্বাস্থ্য অংশীদারিত্ব ইকসিকিউটিভ
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ সচিবালয়

- Reconstituting and activating the Gender Advisory Committee;
- To formulate Stakeholder Participation Strategy and PPP in HPN sector and ensure involvement of key stakeholders on planning, implementing and reviewing health and family welfare services;
- Developing a strategy for PPP in HPN sector and a strategy for facilitating stakeholder participation in service delivery and program planning in HPN sector;
- Functioning of the database on NGOs working in the HPN sector;
- Facilitating a system for lodging client views, feedback and complaints and responding to these at local and national levels;
- Piloting health sector response to GBV and its scaling up based on learnings;
- To conduct research/studies having significant policy implications on EGVSP issues; and
- To publish newsletter/periodicals/policy briefs/journals on EGVSP issues in health.

(b) Relevant priority actions of PAP 2018 and MTR 2020:

(i) Relevant Priority Action Plan (PAP) of APR 2018

Sl. #	Priority Action	Milestone with Timeframe	Responsibilities	Current status/progress as of 15 th November 2020)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
COMPONENT 1: GOVERNANCE AND STEWARDSHIP				
Sector Management				
1.1	Review activities, budgets, indicators and milestones of all OPs (including cross-cutting issues such as, gender, equity and inclusion).	Review reports submitted to MOHFW, by December 2019	Implementer: LDs of all OPs Supervisor: SWPMM in collaboration with PME, PMR	- OP indicators have been revised and submitted to PMMU. - Budget revision is under process to meet hospital readiness expenditure of 08 new upazilas of Tangail District in order to expand SSK activities.
Health Financing				
1.4	Explore a set of identified pathways to address the high OOP burden, especially for the poor in collaboration with other Ministries	Technical report, by December 2019	Implementer: LD-HEF Supervisor: Secretary, HSD	With the technical support of the World Bank and consultation with different ministries and stakeholders, HEU had prepared a report and submitted it to the Ministry. HEU is publishing the report to share the proposals and ideas with the stakeholders that identified in reducing high OOP burden.

২০/১০/২০২২

মোঃ মোস্তাফিজুল হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

Page | 14
মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
ব্যবস্থাপক ও সিনিয়র ডিরেক্টর
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

(ii) Relevant Priority Action Plan (PAP) of MTR 2020

Sl. #	Priority Action	APR 2021 Milestone	Lead Responsible within MoHFW	Current status/progress as of 15 th November 2020
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
COMPONENT 1: GOVERNANCE AND STEWARDSHIP				
SECTOR MANAGEMENT				
1.1	Revision of all OPs completed following thorough review of activities, budgets, indicators, milestones (including relevant cross-cutting issues such as gender, equity and inclusion) as well as where needed the implementation structures based on MTR findings	A revised set of OP, indicators and milestones completed by end of September 2020	SWPM M collaboration with PME-FP	<ul style="list-style-type: none"> - OP indicators have been revised and submitted to PMMU. - Revised budget proposal has been made aligned with expanded SSK pilot program, additional researches and capacity building related activities.
GOVERNANCE AND STEWARDSHIP				
1.4	Create Institutional arrangements to strengthen Governance, Stewardship and Regulation (to drive, urban health, accreditation of public and private facilities, and strategic purchasing)	OP revision and institutional arrangements to support GS&RU completed and approved by December 2020	SWPM M	-
1.6	Enact Hospital Accreditation Act.	Enactment process completed by July 2021.	HEU, DG-HS	- An initiative has been taken to enact the Hospital Accreditation Act.
HEALTH FINANCING AND EQUITY				
1.8	Enactment of Health Protection Act and Establishment of NHSO	Evidence of progress	DGHEU with MoHFW	An initiative has been taken update and to enact the draft Health Protection Act with the support of UNICEF.
1.9	Social health protection schemes (SSK, MHVS) modified, and scaled up	Schemes redesigned by Dec 2020 and scale up initiated Feb 2021	DGHEU with MoHFW	Initiatives have been taken to redesign SSK by inclusion of OPD service, revision of benefit packages, inclusion of private hospitals/clinics as service provider, and scaling up of SSK in rest of the Upazilas of Tangail, Dhaka City and six new districts.

স্বাক্ষরিত
২০/১০/২০২১

স্বাক্ষরিত
২০/১০/২০২১

ড. মোঃ শাহাদত হোসেন নাছরুদ
মহাপরিচালক ও স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ অধিদপ্তর

11. ROP Level Indicators (should be limited within 5 maximum):

SL NO.	ROP Level Indicators (Output/Process)	Unit of Measurement	Means of Verification	Baseline (Year & Data Source)	Mid Target (By June 2020)	Achievement till June 2021	Projected Target		
							Year 6 (2021-22)	Year 7 (2022-23)	End Target (By June 2023)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	No. of NHA & PER Published	No. (report/D OC available)	Published report in HEU website	BNHA-IV & PER-10, www.heu.gov.bd	2	1	2	1	4
2	No. of SSK cardholder received IPD services	No. of IPD patients released	Daily patients admission record	1,256 (December, 17), (SSK MS)	15,500	22,117	12,000	20,000	54,117
3	No. of health facilities, implementing health sector response to GBV	No. of health facilities	Admin Record/ No. of health facilities	www.heu.gov.bd	15	25	15	25	65
4	No. of tools, protocols, SOP related to QI	Total no. of tools, protocols, SOPs finalized	Published in HEU/QI S website	3 tools, www.heu.gov.bd	10	10	02	02	14

12. Relevant Result Framework Indicators (RFW):

SL No.	RFW Indicator	Unit of Measurement	Baseline (Year & Data Source)	End Target (June 2023)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Goal: All Citizens of Bangladesh Enjoy Health and Well-Being				
1.	GI 8: % of Total Health Expenditure (THE) financed from Public Sector	BNHA (every 3 years)	23.1% (BNHA - IV) 2012	26.20%
Result 1.2 Overall sector Governance Improved				
2.	1.2.3 Incremental budget for MOHFW ensured	APIR/ MOF's Budget Book, every year	10% increase of MOHFW Budget in FY' 15-16, MOF	Annual Increment of MOHFW Budget > 15%
Result 1.3 Quality of care improved				
3.	3.3.2: % of public facilities implement and monitor quality improvement activities	Admin records/APIR, every year	2 (1 MCH, 1 DH), APIR 2015	100% MCHs & DHs, 70% UHCs

Signature
৩০/০৭/২০২২

Signature
জেড মোহাম্মদ হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

Signature
ড. মোঃ শাহাদত হোসেন সাইফুদ্দীন
অতিরিক্ত সচিব ও সিনিয়র ডায়রেক্টর
স্বাস্থ্য অর্থনীতি বিভাগ
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

13. Revised Estimated Cost

13.1 Economic Code- Wise Comparison of Cost Summary between the latest approved OP & Revised (Proposed) OP

(Taka in Lakhs)

Economic Code	Economic Code Description	Estimated Cost (Latest Approved OP)						Estimated Cost (Proposed Revised OP)						Difference (+)/(-)										
		GOB	Project Aid (PA)			Total PA	Total OP Cost	GOB	Project Aid (PA)			Total PA	Total	Project Aid (PA)			Total PA	Total						
			Through GOB	RPA					Through LD	Through DP	Through GOB			RPA		Through LD			Through DP	Through GOB	RPA		Through LD	Through DP
				Others	Through h.LD									Others	Through h.LD						Others	Through h.LD		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
	Recurrent Expenditure																							
3111101	Pay of Officer	700.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	700.08	196.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	196.02	-504.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-504.06	
3111201	Pay of Staff	214.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	214.22	54.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	54.92	-159.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-159.30	
3111301	Charge Allowance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.84	0.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.84	
3111302	Conveyance	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	-2.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-2.50	
3111306	Education allow.	39.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	39.75	5.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.82	-33.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-33.93	
3111310	House Rent Allow	522.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	522.00	101.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	101.17	-420.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-420.83	
3111311	Medical Allowance	51.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	51.00	8.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.14	-42.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-42.86	
3111312	Mobile	1.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.35	3.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.05	1.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.70	
3111313	Residential Telephone Cash Allowance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.76	4.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.76	
3111314	Triffin Allowance	2.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.75	0.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.41	-2.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-2.34	
3111316	Washing allowance	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.24	-0.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-0.26	
3111325	Festival Allowance	187.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	187.00	30.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.05	-156.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-156.95	
3111327	Overtime	20.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.90	21.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.16	0.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.26	
3111328	Rest and Recreation	54.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	54.00	15.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.77	-38.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-38.23	
3111331	Entertainment Allowance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.40	1.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.40	
3111332	Honorarium/Incentives	77.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	77.35	58.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	58.72	-18.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-18.63	
3111335	Bangla Neboborsho	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.01	4.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.01	
3111338	Other Allowances	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.16	10.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.16	
3211102	Cleaning	107.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	107.00	933.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	933.34	826.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	826.34	
3211104	Contingent Staff	21.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.05	20.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.26	-0.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-0.79	
3211106	Entertainment Expense	11.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.90	13.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.30	1.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.40	
3211107	Hiring charge (vehicle)	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	177.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	177.91	157.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	157.91	

5/12/2021
13.03.2021

স্বা.স্ব.স্ব.স্ব.স্ব.
স্বা.স্ব.স্ব.স্ব.স্ব.
স্বা.স্ব.স্ব.স্ব.স্ব.

স্বা.স্ব.স্ব.স্ব.স্ব.
স্বা.স্ব.স্ব.স্ব.স্ব.
স্বা.স্ব.স্ব.স্ব.স্ব.

Economic Code	Economic Code Description	Estimated Cost (Latest Approved OP)						Estimated Cost (Proposed Revised OP)						Difference (+)/(-)						
		GOB		Project Aid (PA)		Total PA		GOB		Project Aid (PA)		Total PA		GOB		Project Aid (PA)		Total PA		
		Through GOB	RPA Others Through LD	Through DP	DPA Through LD	Through DP	Total PA	Total OP Cost	Through GOB	RPA Others Through LD	Through DP	DPA Through LD	Through DP	Total PA	Through GOB	RPA Others Through LD	Through DP	DPA Through LD	Through DP	Total PA
3211109	Consolidated Pay (Except Govt. Seminar, Conference)	90.30	0.00	0.00	0.00	90.30	202.78	0.00	66.00	0.00	66.00	268.78	112.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	178.48	
3211111	Electricity	301.00	108.40	0.00	168.00	675.40	871.68	14.74	0.00	175.37	238.51	1300.30	570.68	-93.66	0.00	7.37	136.51	378.40	620.90	
3211113	Water	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35.00	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35.00	
3211115	Internet	8.35	0.00	0.00	0.00	8.35	12.96	0.00	0.00	0.00	0.00	12.96	4.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.61	
3211119	Postage	4.76	0.00	0.00	0.00	4.76	10.37	0.00	0.00	0.00	0.00	10.37	5.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.61	
3211120	Telephones/Telegram/Teletypewriter	7.00	0.00	0.00	0.00	7.00	7.17	0.00	0.00	0.00	0.00	7.17	0.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.17	
3211125	Publicity and Advertisement	11.50	0.00	0.00	0.00	11.50	249.65	150.00	0.00	0.00	0.00	399.65	238.15	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	388.15	
3211129	Office building Rent	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	195.00	0.00	0.00	0.00	0.00	195.00	195.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	195.00	
3211131	Outsourcing	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36.00	36.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36.00	
3221102	Licence Fee	1.30	0.00	0.00	0.00	1.30	2.44	0.00	0.00	0.00	0.00	2.44	1.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.14	
3221109	Management cost for Scheme Operator	652.80	637.20	0.00	0.00	1290.00	2424.35	300.00	0.00	0.00	0.00	2724.35	1771.55	-337.20	0.00	0.00	0.00	637.20	1434.35	
3221112	Exam Fee	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3231301	Training Expenses	669.00	0.00	341.00	2.00	1012.00	1516.27	0.00	244.57	178.33	422.90	1939.17	847.27	0.00	-96.43	176.33	343.00	927.17		
3243101	Petrol, Oil & Lubricant	35.00	0.00	0.00	0.00	35.00	65.01	0.00	0.00	0.00	0.00	65.01	30.01	0.00	0.00	0.00	0.00	30.01		
3244101	Travel Expenses	14.25	0.00	0.00	0.00	14.25	32.85	0.00	0.00	0.00	0.00	32.85	18.60	0.00	0.00	0.00	0.00	18.60		
3252105	Medical & Medical	10.00	0.00	0.00	0.00	10.00	119.78	69.40	0.00	0.00	69.40	189.18	109.78	69.40	0.00	0.00	0.00	179.18		
3253103	Security Services	106.14	0.00	0.00	0.00	106.14	545.48	0.00	0.00	0.00	0.00	545.48	439.34	0.00	0.00	0.00	0.00	439.34		
3255101	Computer consumables	17.05	0.00	0.00	0.00	17.05	78.41	0.00	0.00	0.00	0.00	78.41	61.36	0.00	0.00	0.00	0.00	61.36		
3255102	Printing & Bindings	116.00	50.00	46.00	42.00	254.00	247.69	10.27	0.00	33.56	6.28	297.80	131.69	-39.73	0.00	-12.44	138.00	43.80		
3255105	Others Stationery	87.50	0.00	0.00	0.00	87.50	111.34	0.00	0.00	0.00	0.00	111.34	23.84	0.00	0.00	0.00	0.00	23.84		
3256106	Libraries	1.75	0.00	0.00	0.00	1.75	1.30	0.00	0.00	0.00	1.30	1.30	-0.45	0.00	0.00	0.00	0.00	-0.45		
3257101	Consultancy	0.00	500.00	0.00	0.00	500.00	939.50	492.58	0.00	531.00	1023.58	1963.08	939.50	-7.42	0.00	531.00	500.00	1463.08		
3257103	Research	370.00	312.00	173.00	10.00	865.00	1841.52	97.85	0.00	217.00	249.26	2405.63	1471.52	-214.15	0.00	44.00	239.26	1540.63		

30/03/2022

[Handwritten Signature]

সেফি কোম্পানি লিমিটেড
উপসচিব
আইসিবি বিভাগ

সেফি কোম্পানি লিমিটেড
উপসচিব
আইসিবি বিভাগ

Economic Code	Economic Code Description	Estimated Cost (Latest Approved OP)						Estimated Cost (Proposed Revised OP)						Diffiance (+)/(-)					
		GOB		Project Aid (PA)		Total PA	Total OP Cost	GOB		Project Aid (PA)		Total PA	Total	RPA		DPA		Total PA	Total
		Through GOB	Others Through h LD DP	Through GOB	Others Through LD DP	Through GOB	Others Through LD DP	Through GOB	Others Through LD DP	Through GOB	Others Through LD DP	Through GOB	Others Through LD DP	Through GOB	Others Through LD DP	Through GOB	Others Through LD DP	Through GOB	Others Through LD DP
3258101	Motor Vehicles Repair	80.00	0.00	0.00	0.00	80.00	44.77	0.00	0.00	0.00	44.77	-35.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-35.23
3258102	Furniture & Fixture Repair	11.00				11.00	3.26	0.00	0.00	0.00	3.26	-7.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-7.74
3258103	Computer Repair	34.00				34.00	4.49	0.00	0.00	0.00	4.49	-29.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-29.51
3258105	Others Machinery Equipment	22.00			8.00	30.00	9.36	0.00	0.00	0.00	9.36	-12.64	0.00	0.00	0.00	0.00	-8.00	8.00	-20.64
3258107	Office Building Repair	2.00	0.00	9.00	0.00	11.00	930.00	200.00	0.00	0.00	200.00	928.00	200.00	0.00	0.00	0.00	-9.00	9.00	-1119.00
3258140	Vehicle Maintenance	0.00				0.00	39.81	0.00	0.00	0.00	39.81	39.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	39.81
3821103	Municipal Tax					0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50
3821116	Insurance	8107.10	5400.00			13507.10	3916.05	1862.11	0.00	0.00	1862.11	5778.16	-4191.1	-3537.9	0.00	0.00	0.00	5400.00	-7728.94
A.Recurrent Expenditure		12793.65	7007.60	0.00	737.00	20702.25	16159.13	3196.95	0.00	736.50	5136.82	21295.96	3365.48	-3810.7	0.00	-0.50	1039.38	7908.60	593.71
Fixed Asset																			
4112101	Purchase of Vehicle	75.00	0.00	0.00	0.00	75.00	100.00	0.00	0.00	0.00	100.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00
4112202	Computer & Accessories	68.00	0.00	0.00	0.00	68.00	175.47	50.00	0.00	50.00	225.47	107.47	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	157.47
	Computer Software	9.00	55.00			64.00	800.00	100.00	0.00	100.00	900.00	791.00	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00	55.00	836.00
4112310	Office Equipment	178.80	185.60	0.00	0.00	364.40	112.49	124.72	0.00	0.00	237.21	-66.31	-60.88	0.00	0.00	0.00	0.00	185.60	-127.19
4112314	Furniture	122.00	5.00	0.00	0.00	127.00	117.67	0.00	0.00	0.00	117.67	-4.33	-5.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	-9.33
4112315	Machinery and Other Equipment (Medical Equipment)	272.00	510.00	0.00	0.00	782.00	0.00	395.40	0.00	0.00	395.40	-272.00	-114.60	0.00	0.00	0.00	0.00	510.00	-386.60
B.Total Budget: Fixed Asset		724.80	755.60	0.00	0.00	1480.40	1305.63	670.12	0.00	0.00	670.12	580.83	-85.48	0.00	0.00	0.00	0.00	755.60	495.35
Total Project Budget (A+B)		13518.45	7765.20	0.00	737.00	22182.65	17464.76	3867.07	0.00	736.50	5806.95	3946.31	-3896.13	0.00	-0.50	1039.38	8664.20	1089.06	

Signature
13.03.2022

Handwritten notes and signature at the top right.

13.2 Revised Cost and Cumulative Progress:

(1 Laka in Lakh)

Economic Code	Economic Code Description	Estimated Cost (Proposed Revised OP)										Cumulative Progress upto June 2021										To be Incurred During the Remaining Program Period									
		GOB	Project Aid (PA)			Total PA	Total OP/ROP Cost	Project Aid (PA)			Total PA	GOB	Project Aid (PA)			Total PA	GOB	Project Aid (PA)			Total PA	Total PA									
			Through GOB	Others	DPA Through LD			Through GOB	Others	DPA Through LD			Through GOB	Others	DPA Through LD			Through GOB	Others	DPA Through LD											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23									
	Recurrent Expenditure																														
3111101	Pay of Officer	196.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	196.020	84.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	84.02	112.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	112.00									
3111201	Pay of Staff	54.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	54.920	54.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	54.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									
3111301	Charge Allowance	0.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.840	0.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.21	0.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.63									
3111302	Conveyance	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.500	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									
3111306	Education allow.	5.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.820	4.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.02	1.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.80									
3111310	House Rent Allow.	101.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	101.170	45.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	45.17	56.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	56.00									
3111311	Medical Allowance	8.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.140	5.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.62	2.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.52									
3111312	Mobile	3.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.050	1.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.61	1.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.44									
3111313	Residential Telephone Cash Allowance	4.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.760	0.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.60	4.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.16									
3111314	Tiffin Allowance	0.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.410	0.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									
3111316	Washing allowance	0.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.240	0.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00									
3111325	Festival Allowance	30.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.050	11.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.38	18.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18.67									
3111327	Overtime	21.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21.160	14.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14.26	6.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.90									
3111328	Rest and Recreation	15.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.770	11.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11.69	4.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.08									
3111331	Entertainment Allowance	1.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.400	0.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.60	0.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.80									
3111332	Honorarium/Incentives	58.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	58.720	26.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	26.72	32.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32.00									
3111335	Bangle Noboborsho	4.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.010	1.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.98	2.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.03									
3111338	Other Allowances	10.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.160	4.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.16	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00									
3211102	Cleaning	933.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	933.340	58.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	58.34	875.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	875.00									
3211104	Contingent Staff	20.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.260	15.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.26	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00									
3211106	Entertainment Expense	13.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.300	7.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.30	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00									
3211107	Hiring charge (vehicle)	177.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	177.910	27.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27.91	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150.00									

Signature
13.03.2022

মোঃ হেলাল হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ শহীদ হোসেন মাহমুদ
সহ-পরিচালক ও সিনিয়র ডায়গনস্টিক
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মহাপরিচালক
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

Economic Code	Economic Code Description	Estimated Cost (Proposed Revised OP)										Cumulative Progress upto June 2021										To be Incurred During the Remaining Program Period									
		GOB		Project Aid (PA)				Total PA				Total OP/ROP Cost		GOB		Project Aid (PA)				Total PA				GOB		Project Aid (PA)				Total PA	
		Through GOB	Others	Through LD	Through DP	Through LD	Through DP	Through LD	Through DP	Through LD	Through DP	Through GOB	Others	Through LD	Through DP	Through LD	Through DP	Through LD	Through DP	Through LD	Through DP	Through GOB	Others	Through LD	Through DP	Through LD	Through DP	Through LD	Through DP	Through LD	Through DP
3211109	Consolidated Pay (Except Govt. Staff)	202.78	0.00	0.00	66.00	0.00	0.00	268.78	66.00	0.00	102.78	0.00	0.00	22.00	0.00	124.78	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	44.00	0.00	44.00	0.00	0.00	144.00		
3211111	Workshop/Seminar/Conference	871.68	14.74	0.00	175.37	238.51	1300.30	428.62	0.00	246.19	14.74	0.00	55.37	74.01	390.31	625.49	284.50	909.99													
3211113	Electricity	35.00	0.00	0.00	0.00	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35.00													
3111115	Water	2.40	0.00	0.00	0.00	2.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.40	0.00	2.40													
3211117	Internet	12.96	0.00	0.00	0.00	12.96	0.00	0.00	0.00	2.96	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	0.00	10.00														
3211119	Postage	10.37	0.00	0.00	0.00	10.37	0.00	0.00	0.00	2.37	0.00	0.00	0.00	8.00	0.00	8.00															
3211120	Telephones/Telegram/Telex printer	7.17	0.00	0.00	0.00	7.17	0.00	0.00	0.00	5.17	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	5.17	0.00	2.00													
3211125	Publicity and Advertisement	249.65	150.00	0.00	0.00	399.65	150.00	399.65	150.00	49.65	200.00	150.00	0.00	0.00	49.65	200.00	150.00	350.00													
3211129	Office building rent	195.00	0.00	0.00	0.00	195.00	0.00	195.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	195.00	0.00	195.00														
3211131	Outsourcing	36.00	0.00	0.00	0.00	36.00	0.00	36.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36.00	0.00	36.00														
3221102	Licence Fee	2.44	0.00	0.00	0.00	2.44	0.00	2.44	0.00	0.94	0.00	0.00	0.00	0.94	1.50	0.00	1.50														
3221109	Management cost for Scheme Operator	2424.35	300.00	0.00	0.00	2724.35	300.00	2724.35	300.00	365.06	2059.29	300.00	0.00	0.00	365.06	2059.29	300.00	2359.29													
3221112	Exam Fee	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00														
3231301	Training Expenses	1516.27	0.00	0.00	178.33	1694.60	422.90	1939.17	422.90	534.07	91.85	0.00	155.51	91.85	247.36	781.43	86.48	1157.74													
3243101	Petrol, Oil & Lubricant	65.01	0.00	0.00	0.00	65.01	0.00	65.01	0.00	41.01	24.00	0.00	0.00	41.01	24.00	0.00	24.00														
3244101	Travel Expenses	32.85	0.00	0.00	0.00	32.85	0.00	32.85	0.00	14.85	18.00	0.00	0.00	14.85	18.00	0.00	18.00														
3252105	Medical & Medical Consumable Things	119.78	69.40	0.00	0.00	189.18	69.40	189.18	69.40	9.78	19.40	0.00	0.00	19.40	110.00	50.00	50.00	160.00													
3253103	Security Services	545.48	0.00	0.00	0.00	545.48	0.00	545.48	0.00	80.48	465.00	0.00	0.00	80.48	465.00	0.00	465.00														
3255101	Computer consumables	78.41	0.00	0.00	0.00	78.41	0.00	78.41	0.00	32.41	46.00	0.00	0.00	32.41	46.00	0.00	46.00														
3255102	Printing & Bindings	247.69	10.27	0.00	33.56	297.80	50.11	297.80	50.11	65.67	32.13	182.02	0.00	32.13	97.80	17.98	200.00														
3255105	Others Stationery	111.34	0.00	0.00	0.00	111.34	0.00	111.34	0.00	71.34	40.00	0.00	0.00	71.34	40.00	0.00	40.00														
3256106	Libraries	1.30	0.00	0.00	0.00	1.30	0.00	1.30	0.00	0.30	1.00	0.00	0.00	0.30	1.00	0.00	1.00														
3257101	Consultancy	939.50	492.58	0.00	0.00	1432.08	1023.58	1432.08	1023.58	262.58	939.50	230.00	0.00	262.58	939.50	230.00	761.00	1700.50													
3257103	Research	1841.52	97.85	0.00	217.00	2045.53	564.11	2045.53	564.11	412.44	97.85	1429.08	0.00	97.85	1429.08	0.00	1429.08	1895.34													
3258101	Motor Vehicles Repair	44.77	0.00	0.00	0.00	44.77	0.00	44.77	0.00	24.77	20.00	0.00	0.00	24.77	20.00	0.00	20.00														

স্বাক্ষরিত এবং প্রমাণিত
 ১৩.০৩.২০২১

১৩.০৩.২০২১

১৩.০৩.২০২১

Economic Code	Economic Code Description	Estimated Cost (Proposed Revised OP)										Cumulative Progress upto June 2021										To be Incurred During the Remaining Program Period									
		GOB			Project Aid (PA)			Total OP/ROP Cost	Total PA			GOB			Project Aid (PA)			Total PA	Total PA			Project Aid (PA)			Total PA						
		Through GOB	RPA		Through LD	DPA			Through GOB	RPA		Through LD	DPA		Through GOB	RPA			Through LD	DPA											
			Others	Through DP		Others	Through DP	Others		Through DP	Others		Through DP	Others		Through DP	Others	Through DP		Others	Through DP	Others	Through DP								
3258102	Furniture & Fixture Repair	3.26	0.00	0.00	0.00	0.00	3.26	1.26	0.00	0.00	0.00	1.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00							
3258103	Computer Repair	4.49	0.00	0.00	0.00	0.00	4.49	2.49	0.00	0.00	0.00	2.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00							
3258105	Others Machinery Equipment Repair	9.36	0.00	0.00	0.00	0.00	9.36	5.36	0.00	0.00	0.00	5.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00							
3258107	Non-Residential Buildings Repair (SSK)	930.00	200.00	0.00	0.00	0.00	1130.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	1130.00							
3258140	Vehicle Maintenance Charge (Officers Vehicle)	39.81	0.00	0.00	0.00	0.00	39.81	6.81	0.00	0.00	0.00	6.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	33.00							
3821103	Municipal Tax	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50							
3821116	Insurance	3916.05	1862.11	0.00	0.00	0.00	5778.16	14.05	1062.11	0.00	0.00	1076.16	1062.11	0.00	0.00	0.00	3902.00	800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	800.00	4702.00						
A. Sub Total		16159.13	3196.95	0.00	736.50	1203.38	21295.96	2469.13	1466.95	0.00	248.46	172.14	1887.55	4356.68	13690.00	1730.00	488.04	1031.24	3249.28	488.04	1031.24	3249.28	16939.28								
	Fixed Asset																														
4112101	Purchase of Vehicle	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00							
4112202	Computer & Accessories	175.47	50.00	0.00	0.00	0.00	225.47	43.47	0.00	0.00	0.00	43.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	182.00							
4113301	Computer Software	800.00	100.00	0.00	0.00	0.00	900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	900.00							
4112310	Office Equipment	112.49	124.72	0.00	0.00	0.00	237.21	72.49	94.72	0.00	0.00	167.21	167.21	40.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70.00							
4112314	Furniture	117.67	0.00	0.00	0.00	0.00	117.67	27.67	0.00	0.00	0.00	27.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	90.00							
4112315	Medical Equipment	0.00	395.40	0.00	0.00	0.00	395.40	0.00	133.34	0.00	0.00	133.34	133.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	262.06							
B. Sub Total		1305.63	670.12	0.00	0.00	0.00	1975.75	143.63	228.06	0.00	0.00	228.06	371.69	1162.00	442.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1604.06							
	Total Project Budget (A+B)	17464.76	3867.07	0.00	736.50	1203.38	5806.95	2612.76	1695.01	0.00	248.46	172.14	2115.61	4728.37	14852.00	2172.06	488.04	1031.24	3691.54	488.04	1031.24	3691.54	18543.34								

Signature
13.03.2022

Signature
D. মৌঃ মাহমুদ হোসেন মাহমুদ
নয়াপতিচালক ও সিনিয়র ডাইরেক্টর
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

Signature
মৌঃ মাহমুদ হোসেন
ডাইরেক্টর
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

13.3 Estimated Year-Wise Detailed Budget for the Remaining Programme Period:

Economic Code	Economic Code Description	Year-6 (FY 2021-2022)										Year-7 (FY 2022-2023)										
		Project Aid (PA)					Total PA	Total	GOB	Project Aid (PA)					Total PA	Total						
		GOB	RPA		DPA					Through GOB	Others	Through LD	Through DP	RPA			Through GOB	Others	Through LD	Through DP		
			Through GOB	Others	Through LD	Through DP								Through GOB							Others	Through LD
Recurrent Expenditure																						
3111101	Pay of Officer	48.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	64.00	0.00	0.00	0.00	64.00	
3111201	Pay of Staff	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3111301	Charge Allowance	0.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.36	0.00	0.00	0.00	0.36	
3111302	Conveyance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3111306	Education allow.	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.08	0.00	0.00	0.00	1.08	
3111310	House Rent Allow.	24.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32.00	0.00	0.00	0.00	32.00	
3111311	Medical Allowance	1.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.44	0.00	0.00	0.00	1.44	
3111312	Mobile	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.72	0.00	0.00	0.00	0.72	
3111313	Residential Telephone Cash Allowance	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.16	0.00	0.00	0.00	2.16	
3111314	Tiffin Allowance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3111316	Washing allowance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3111325	Festival Allowance	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.67	0.00	0.00	0.00	10.67	
3111327	Overtime	3.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.50	0.00	0.00	0.00	3.50	
3111328	Rest and Recreation	2.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.04	0.00	0.00	0.00	2.04	
3111331	Entertainment Allowance	0.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.56	0.00	0.00	0.00	0.56	
3111332	Honorarium/Incentives	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00	0.00	0.00	0.00	17.00	
3111335	Bangla Noboborsho	0.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.07	0.00	0.00	0.00	1.07	
3111338	Other Allowances	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	3.00	
	Cleaning (SSK Facility)	370.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	370.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	505.00	0.00	0.00	0.00	505.00	
3211102	Contingent Staff (Daily Rate																					
3211104	Tk.600.00 + Festival Allowance)	2.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.50	0.00	0.00	0.00	2.50	
3211106	Entertainment Expense	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	3.00	

Signature
10/10/2022

Signature
CHS General Manager
10/10/22
CHS General Manager

Signature
CHS General Manager
10/10/22
CHS General Manager

Economic Code	Economic Code Description	Year-6 (fy 2021-22)										Year-7 (FY 2022-2023)									
		Project Aid (PA)										GOB	Total PA	Total	Project Aid (PA)					Total PA	Total
		GOB	RPA			DPA			Through GOB	Others	Through LD				Through DP	DPA					
			Through GOB	Others	Through LD	Through LD	Through DP	Through LD								Through DP	Through DP				
3211107	Hiring charge (vehicle) (For SSK-3 & QIS-1)	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00		
3211109	Consolidated Pay (Except Govt. Staff)	50.00	0.00	0.00	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	72.00		
3211111	Workshop/Seminar/ Conference	207.86	0.00	0.00	60.00	82.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	417.63	142.25	60.00	82.25	0.00	0.00	0.00	599.88		
3211113	Electricity	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00		
3211115	Water	1.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.20		
3211117	Internet	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00		
3211119	Postage	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00		
3211120	Telephones/Telegram/Teletypewriter	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00		
3211125	Publicity & Advertisement	25.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	175.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	175.00		
3211129	Office building Rent	65.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	130.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	130.00		
3211131	Outsourcing	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18.00		
3221102	Licence Fee	0.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.75		
3221109	Management cost for Scheme Operator (SSK)	300.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1759.29	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1759.29		
3221112	Exam Fee	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
3231301	Training Expenses	406.60	0.00	0.00	44.53	66.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	575.60	111.01	44.53	20.00	0.00	0.00	0.00	640.13		
3243101	Petrol, Oil & Lubricant	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00		
3244101	Travel Expenses	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00		
3252105	Medical & Medical Consumable Things (SSK)	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	110.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	110.00		
3253103	Security Services (SSK)	170.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	295.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	295.00		
3255101	Computer consumables	23.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23.00		
3255102	Printing & Bindings	77.02	0.00	0.00	12.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	105.00	12.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	110.00		
3255105	Others Stationery	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20.00		

Signature
20/10/2022

Signature
ড. মোঃ মাহবুব হোসেন
সহকারী পরিচালক ও সিনিয়র অফিসার
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

Signature
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

Cumulative (FY6+FY7)

Economic Code	Economic Code Description	GOB	Project Aid (PA)				Total PA	Total
			RPA		DPA			
			Through GOB	Others	Through LD	Through DP		
3111101	Pay of Officer	112.00	0.00	0.00	0.00	0.00	112.00	
3111201	Pay of Staff	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3111301	Charge Allowance	0.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.63	
3111302	Conveyance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3111306	Education allow.	1.80	0.00	0.00	0.00	0.00	1.80	
3111310	House Rent Allow.	56.00	0.00	0.00	0.00	0.00	56.00	
3111311	Medical Allowance	2.52	0.00	0.00	0.00	0.00	2.52	
3111312	Mobile	1.44	0.00	0.00	0.00	0.00	1.44	
3111313	Residential Telephone Cash Allowance	4.16	0.00	0.00	0.00	0.00	4.16	
3111314	Tiffin Allowance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3111316	Washing allowance	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3111325	Festival Allowance	18.67	0.00	0.00	0.00	0.00	18.67	
3111327	Overtime	6.90	0.00	0.00	0.00	0.00	6.90	
3111328	Rest and Recreation	4.08	0.00	0.00	0.00	0.00	4.08	
3111331	Entertainment Allowance	0.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.80	
3111332	Honorarium/Incentives	32.00	0.00	0.00	0.00	0.00	32.00	
3111335	Bangla Noboborsho	2.03	0.00	0.00	0.00	0.00	2.03	
3111338	Other Allowances	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	
3211102	Cleaning (SSK & QIS Facility)	875.00	0.00	0.00	0.00	0.00	875.00	
3211104	Contingent Staff (Daily Rate Tk.600.00 +Festival Allowance)	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	
3211106	Entertainment Expende	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	

S. Anwarul Karim

সচিব
 সচিবালয়
 সচিবালয়
 সচিবালয়

ড. মোঃ শাহাদত হোসেন হাবিব
 মহাপরিচালক ও সিনিয়র অফিসার
 সচিবালয়
 সচিবালয়

Economic Code	Economic Code Description	Cumulative (FY6+FY7)							Total PA	Total
		GOB	Project Aid (PA)			DPA				
			RPA	Through LD	Through DP	Through GOB	Others	Through DP		
3211107	Hiring charge (vehicle) (For SSK)	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150.00	
3211109	Consolidated Pay (Except Govt. Staff)	100.00	0.00	0.00	44.00	0.00	44.00	0.00	144.00	
3211111	Workshop/Seminar/ Conference	625.49	0.00	0.00	120.00	164.50	284.50	0.00	909.99	
3211113	Electricity	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	35.00	
3211115	Water	2.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.40	
3211117	Internet	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00	
3211119	Postage	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	
3211120	Telephones/Telegram/Teletprinter	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
3211125	Advertisement	200.00	150.00	0.00	0.00	0.00	150.00	0.00	350.00	
3211129	Office building Rent	195.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	195.00	
3211131	Outsourcing	36.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36.00	
3221102	Licence Fee	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.50	
3221109	Management cost for Scheme Operator (SSK)	2059.29	300.00	0.00	0.00	0.00	300.00	0.00	2359.29	
3221112	Exam Fee	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3231301	Training Expenses	982.20	0.00	0.00	89.06	86.48	175.54	0.00	1157.74	
3243101	Petrol, Oil & Lubricant	24.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24.00	
3244101	Travel Expenses	18.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18.00	
3252105	Medical & Medical Consumable Things (SSK)	110.00	50.00	0.00	0.00	0.00	50.00	0.00	160.00	
3253103	Security Services (SSK)	465.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	465.00	
3255101	Computer consumables	46.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	46.00	
3255102	Printing & Bindings	182.02	0.00	0.00	17.98	0.00	17.98	0.00	200.00	
3255105	Others Stationery	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40.00	

Handwritten signature

Handwritten signature

3.0015 31.0015 32.0015 33.0015 34.0015 35.0015 36.0015 37.0015 38.0015 39.0015 40.0015 41.0015 42.0015 43.0015 44.0015 45.0015 46.0015 47.0015 48.0015 49.0015 50.0015 51.0015 52.0015 53.0015 54.0015 55.0015 56.0015 57.0015 58.0015 59.0015 60.0015 61.0015 62.0015 63.0015 64.0015 65.0015 66.0015 67.0015 68.0015 69.0015 70.0015 71.0015 72.0015 73.0015 74.0015 75.0015 76.0015 77.0015 78.0015 79.0015 80.0015 81.0015 82.0015 83.0015 84.0015 85.0015 86.0015 87.0015 88.0015 89.0015 90.0015 91.0015 92.0015 93.0015 94.0015 95.0015 96.0015 97.0015 98.0015 99.0015 100.0015

Economic Code	Economic Code Description	Cumulative (FY6+FY7)									
		GOB	Project Aid (PA)					Total PA	Total		
			RPA		DPA						
			Through GOB	Others	Through LD	Through DP					
3256106	Liberities	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00			
3257101	Consultancy	939.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	761.00		1700.50	
3257103	Research	1429.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	466.26		1895.34	
3258101	Motor Vehicles Repair	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		20.00	
3258102	Furniture & Fixture Repair	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		2.00	
3258103	Computer Repair	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		2.00	
3258105	Others Machinery Equipment Repair	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		4.00	
3258107	Office building Repair (SSK)	930.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		1130.00	
3258140	Vehicle Maintenance Charge (Officers Vehicle)	33.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		33.00	
3821103	Municiple Tax	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.50	
3821116	Insurance (SSK)	3902.00	800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		4702.00	
A. Total Recurrent Expenditure		13690.00	1730.00	0.00	0.00	488.04	1031.23	3249.27		16939.28	
Fixed Asset		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	
4112101	Purchase of Vehicle	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		100.00	
4112202	Computer & Accessories	132.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00		182.00	
4113301	Computer Software	800.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00		900.00	
4112310	Office Equipment	40.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00		70.00	
4112314	Furniture	90.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		90.00	
4112315	Medical Equipment	0.00	262.06	0.00	0.00	0.00	0.00	262.06		262.06	
B. Total Budget: Fixed Asset		1162.00	442.06	0.00	0.00	0.00	0.00	442.06		1604.06	
Total Project Budget (A+B)		14852.00	2172.06	0.00	0.00	488.04	1031.23	3691.33		18543.34	

Siddhanta
20/09/2022

ড. মোঃ শাহাদত হোসেন মাহমুদ
স্বাক্ষরিতকর্ম ও স্বাক্ষরিত ডকুমেন্টস
স্বাক্ষরিতকর্ম ও স্বাক্ষরিত ডকুমেন্টস
স্বাক্ষরিতকর্ম ও স্বাক্ষরিত ডকুমেন্টস

মোঃ মোহাম্মদ হক
ড. মাহমুদ
স্বাক্ষরিতকর্ম ও স্বাক্ষরিত ডকুমেন্টস

14. Comparison between latest Approved and Revised (Proposed) OP Activities

Name of the Major Activities	Name of the Sub-Activities	Latest Approved Total Physical and Financial Target (January 2017-June 2022)				Revised (Proposed) Total Physical and Financial Target (January 2017-June 2023)				Difference (+)/(-)		
		Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Weight	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Weight	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost
		3	4	5	6	7	8	9	10	11 = (7-3)	12 = (8-4)	13 = (9-5)
Component-1: Health Economics & financing including UHC												
1. Pay & Allowance	1.1 Pay & Allowance (including Consolidated pay & Outsourcing)	0	0	0	0.00	0	0.00	0.00	0.000	0	0.00	0.00
2. Capacity building	2.1 Short local training	30 Batches	2.4	72.00	0.00	24 Batches	3.72	89.36	0.004	-6	1.32	17.36
	2.3 Foreign training (Additional two FT is for all components)	2 Batch	25	50.00	0.00	4 Batches	50.00	150.00	0.006	2	25.00	100.00
3. Policy Advice (HEF & UHC+SSK+QIS)	3.1 Conduct Research	10 nos	20	200.00	0.01	29 Study	22.59	723.00	0.031	20	2.59	523.00
4. Workshop/Seminar	4.1 Workshop/ Seminar	As per need		120.00	0.01	As per need	1.24	62.09	0.003		1.24	-57.91
5. Printing	5.1 Printing & Publication	As per need		41.00	0.00	As per need	0.67	33.44	0.001	0	0.67	-7.56
6. Consultancy (For Research)	6.1 Consultancy -1	12 MM	2.92	35.00	0.00	24 MM	2.50	60.00	0.003	9	-0.42	25.00
	6.2 Consultancy -5				0.00	120 MM	1.15	138.00	0.006	105	1.15	138.00
7. Assets	7.1 Purchase of Vehicle	1 Nos	75	75.00	0.00	1 Nos	100.00	100.00	0.004	1	25.00	25.00
	7.2 Computer, Printer, UPS & Others	10 Nos		10.00	0.00	80 Nos	0.00	85.47	0.004	75	0.00	75.47
	7.3 Office Equipment (Photocopy Machine, AC and Others)	As per need		9.00	0.00	40 Nos	0.00	50.32	0.002		0.00	41.32
	7.4 Machinery and Other Equipment	As per need		24.00	0.00			0.00	0.000		0.00	-24.00
	7.5 Furniture	As per need		25.00	0.00	100 Nos		67.67	0.003	60	0.00	42.67
	8.1 Motor Vehicles Repair	As per Need		53.00	0.00	2 Car	0.00	33.21	0.001	2	0.00	-19.79
	8.2 Furniture & Fixture Repair	As per Need		11.00	0.00	As per Need		3.26	0.000		0.00	-7.74
8. Repair & Maintenance	8.3 Computer & Accessories Repair	As per Need		12.00	0.00	As per Need		4.49	0.000		0.00	-7.51
	8.4 Machinery and Other Equipment Repair	As per Need		12.00	0.00	As per Need		9.20	0.000		0.00	-2.80
	8.5 Office Building Repair	As per Need		2.00	0.00	As per Need		30.00	0.001		0.00	28.00
	9.1 Overtime	As per Need		15.4	0.00	As per Need		14.80	0.001		0.00	-0.60
	9.2 Honorarium/Incentives	As per Need		3.5	0.00	As per Need		22.88	0.001		0.00	19.38
	9.3 Contingent Staff	As per Need		10.6	0.00	As per Need		6.60	0.000		0.00	-4.00
	9.4 Entertainment Expense	As per Need		4.4	0.00	As per Need		8.82	0.000		0.00	4.42
	9.5 Internet	As per Need		3.5	0.00	As per Need		0.00	0.000		0.00	-3.50
	9.6 Postage	As per Need		0.4	0.00	As per Need		4.00	0.000		0.00	3.60
	9.7 Telephone/Telegram/Teletypewriter	As per Need		4.5	0.00	12 Nos		4.04	0.000		0.00	-0.46
9. Office Running Cost	9.8 Licence Fee	As per Need		0.75	0.00	2 Car		1.37	0.000	2	0.62	0.62
	9.9 Petrol, Oil & Lubricant	As per Need		18	0.00	2 Car		38.36	0.002	2	0.00	20.36
	9.10 Travel Expenses	As per Need		3.5	0.00	As per Need		8.49	0.000		0.00	4.99
	9.11 Computer consumables	As per Need		9.55	0.00	As per Need		64.21	0.003		0.00	54.66
	9.12 Others Stationery	As per Need		13.05	0.00	As per Need		87.94	0.004		0.00	74.89
	9.13 Libraries	As per Need		0.85	0.00	As per Need		2.97	0.000		0.00	-0.85
	9.14 Insurance (Vehicle)	2 Car		3.5	0.00	2 Car		0.00	0.000		0.00	-0.53
	9.15 miscellaneous	As per Need		11	0.00	As per Need		0.00	0.000		0.00	-11.00
	9.16 Different Meetings Honorarium	As per Need		25	0.00	As per Need		15.29	0.001		0.00	-9.71
10. Publicity and Advertisement	10.1 Publicity and Advertisement	As per Need		2.5	0.00	As per Need		90.10	0.004		0.00	87.60
	1. Sub Total of component 1 :			881.00	0.04			2009.38	0.086		0.00	1128.38

Handwritten signature and date: 20/09/2022

Handwritten notes and signatures in the right margin.

Name of the major Activity	Name of the Sub. Activities	Latest Approved Total Physical and Financial Target (January/2017-June-2022)			Revised (Proposed) Total Physical and Financial Target (January/2017-June/2023)			Difference (+)/(-)			
		Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	
Component-2: Shasthyo Shuroksha Karmauchhi (SSK)											
1. Pay & Allowance	1.1 Pay & Allowance	10 nos	38.5	385.00	0.02	10 Nos	20.43	143.02	0.006	-18.07	-241.98
	2.1 Short local training	30 Batches	2.4	72.00	0.00	32 Batches	2.81	90.04	0.004	0.41	18.04
2. Capacity building	2.2 Capacity Strengthening of Health Care Providers	0	0	0.00	0.00	10 Batches	20.00	200.00	0.009	20.00	200.00
	2.3 Foreign Training (Rest one will be Exposure Visit)	2 Batches (Grade 1 to 10)	25	50.00	0.00	2 Batches (Grade 1 to 10)	35.00	105.00	0.005	10.00	55.00
3. Policy Advice	3.1 Condit Research & Policy briefs, strategies & options	2 nos	45	90.00	0.00	13 Study	16.40	164.00	0.007	-28.60	74.00
	4.1 Workshop/Seminar	As per need		75.00	0.00	As per need	5.23	314.09	0.013	5.23	235.09
5. Printing & Publication	5.1 Printing & Publication	As per need		50.00	0.00	As per need	1.37	82.35	0.004	1.37	32.36
	6.1 Consultancy -1	60 MM	2.25	135.00	0.01	56 MM	2.34	140.17	0.006	0.09	5.17
6. Consultancy	6.2 Consultancy -2	0	0	0.00	0.00	48 MM	2.50	120.00	0.005	2.50	120.00
	7.1 Computer, Printer & Accessories (SSK Hospitals)			30.00	0.00	240 Nos	1.85	100.00	0.004	1.85	70.00
7. Assets (SSK Picking Tangail & Dhaka City)	7.2 Computer Software	As per need		60.00	0.00	1 Document	4.67	700.00	0.030	4.67	640.00
	7.3 Equipment (for SSK Hospitals)	As per need		315.80	0.01	As per need	0.00	0.00	0.000	0.00	-315.80
8. Insurance (Hospital Claim/Premium for SSK Service)	7.4 Machinery and Other Equipment	As per need		750.00	0.03	As per need		0.00	0.000		-750.00
	7.5 Medical Equipment (for SSK Hospitals)	As per need		0.00	0.00	75 Nos	7.19	539.42	0.023	0.023	539.42
9. Management cost for Scheme Operator	7.6 Furniture	As per need		90.50	0.00	As per need		0.00	0.000		-90.50
	8.1 Hospital Claim/Premium for SSK Services at Tangail	As per Need		13500.00	0.61	12 Upazilla and 1 District Hospital		4572.01	0.196	0.00	-8927.99
10. Health Protection Schemes Management	8.2 Hospital Claim/Premium for SSK Services at Dhaka City	As per Need		0.00	0.00	Dhaka City		1000.00	0.043	0.00	1000.00
	9.1 Management cost for Scheme Operator (Tangail)	3 Upazilla	430	1290.00	0.06	12 Upazilla and 1 District Hospital	97.09	1165.06	0.050	-352.91	-124.94
10.1 Office building rental	9.2 Management cost for Scheme Operator (Dhaka City)			0.00	0.00	Dhaka City	20.00	300.00	0.013	20.00	300.00
	10.2 Consultancy-1			0.00	0.00	Approx. 10,000 soft	100.00	195.00	0.008	100.00	195.00
10.3 Consultancy-4	10.1 Office building rental			0.00	0.00	24 MM	2.50	60.00	0.003	2.50	60.00
	10.2 Consultancy-1			0.00	0.00	96 MM	1.15	110.40	0.005	1.15	110.40
10.4 Assets: Computer & Accessories	10.3 Consultancy-4			0.00	0.00	As per need		40.00	0.002	0.00	40.00
	10.5 Assets: Computer & Accessories			0.00	0.00	As per need		40.00	0.002	0.00	40.00
10.6 Assets: Office Equipment	10.6 Assets: Office Equipment			0.00	0.00	As per need		50.00	0.002	0.00	50.00
	10.7 Assets: Furniture			0.00	0.00	As per need		46.50	0.002	0.00	46.50
10.8 Utility (Electricity, Water, Telephone, Internet, Taxes etc.)	10.8 Utility (Electricity, Water, Telephone, Internet, Taxes etc.)			0.00	0.00	As per need		40.00	0.002	0.00	40.00
	11.9 Hiring Charge (Vehicle)			0.00	0.00	As per need		40.00	0.002	0.00	40.00

স্বাক্ষরিত
২০/০৬/২০২৩

স্বাক্ষরিত
২০/০৬/২০২৩

স্বাক্ষরিত
২০/০৬/২০২৩

Name of the major Activity	Name of the Sub. Activities	Latest Approved Total Physical and Financial Target (January/2017-June-2022)			Revised (Proposed) Total Physical and Financial Target (January/2017-June/2023)			Difference (+)/(-)			
		Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Weight	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost
11. Office Building Repair (SSK Hospitals)	11.1 Repair & Maintenance (SSK Hospitals)		0.00	0.00	0.00	12 Hospital	75.00	900.00	12	75.00	900.00
	12.1 Honorarium/Incentives		3.00	3.00	0.00	As per need		10.00		0.00	7.00
	12.2 Entertainment Expense		3.00	3.00	0.00	As per need		1.50		0.00	-1.50
	12.3 Hiring charge (1 vehicles)		20.00	20.00	0.00	36 Months	1.60	57.91	36	1.60	37.91
	12.4 Internet		4.00	4.00	0.00	As per need		2.00		0.00	-2.00
	12.5 Postage		1.35	1.35	0.00	As per need		2.00		0.00	0.64
	12.6 Travel Expenses		7.00	7.00	0.00	As per need		17.71		0.00	10.71
	12.7 Medical & Medical Consumable Things (MSR)		10.00	10.00	0.00	As per need		129.18		0.00	119.18
	12.8 Others Stationery		6.00	6.00	0.00	As per need		6.00		0.00	0.00
	12.9 miscellaneous		27.00	27.00	0.00	As per need		0.00		0.00	-27.00
12. Office Running Cost	12.10 Different Meetings Honorarium		30.00	30.00	0.00	As per need		7.74		0.00	-22.26
	13.1 Cleaning (SSK Facilities at Tangail)		106.50	106.50	0.00	12 Facilities at Tangail		503.34	12	0.00	396.84
13. Cleaning	13.2 Cleaning (SSK Facilities at Dhaka City)		0.00	0.00	0.00	2 Facilities at Dhaka		270.00	2	0.00	270.00
	14.1 Security Services (SSK Facilities)		106.14	106.14	0.00	12 Facilities at Tangail		450.48	12	0.00	344.34
14. Security Services	15.1 Publicity and Advertisement (Development of TEC materials and Awareness raising activities)		6.00	6.00	0.00	As per need		306.00		0.00	300.00
	16.1.1 Short local training		0.00	0.00	0.00	24 Batches	3.00	72.00		3.00	72.00
15. Publicity and Advertisement	16.1.2 Foreign Training (1 Experience Sharing for Field Level Healthcare Providers)		0.00	0.00	0.00	2 Batches (Grade 1 to 10)	40.00	80.00		40.00	80.00
	16.2 Identification and Listing of BPL Households in Six Districts (Number of studies may be changed as per need)		0.00	0.00	0.00	4 Study	106.38	438.25		106.38	438.25
16. SSK in Barguna, and Barisal Districts of Barisal Division, Kurigram and Lalmonirhat Districts of Rangpur Division, Lakshimpur of Chittogram Division and Manikganj District of Dhaka Division	16.3 Workshop/Seminar (2 Workshops in each upazila and 6 in Division)		0.00	0.00	0.00	90 Workshops	3.40	306.00		3.40	306.00
	16.4 Printing & Publication		0.00	0.00	0.00	As per need	5.00	60.00		5.00	60.00

Handwritten signature and date: 20/06/22

Handwritten signature

স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
কোম্পিউটার ও মাল্টি মিডিয়া
সেকশন

স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
কোম্পিউটার ও মাল্টি মিডিয়া
সেকশন

Name of the major Activity	Name of the Sub. Activities	Latest Approved Total Physical and Financial Target (January 2017-June-2022)			Revised (Proposed) Total Physical and Financial Target (January 2017-June 2023)			Difference (+)/(-)					
		Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Weight	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Weight	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	
16. SSK in Barguna, and Barisal Districts of Barisal Division, Kurigram and Lalmonirhat Districts of Rangpur Division, Lakshimpur of Chittogram Division and Manikganj District of Dhaka Division	16.5.1 Consultancy -3 (1 for two District)		0.00	0.00	0.00	72 MM	2.50	180.00	0.008		2.50	180.00	
	16.5.2 Consultancy (IT)		0.00	0.00	0.00	48 M	2.00	96.00	0.004		2.00	96.00	
	16.5.3 Consultancy-6 (1 each for new district)		0.00	0.00	0.00	144 MM	1.15	165.60	0.007		1.15	165.60	
	16.6 Computer Software (SSK Hospital)		0.00	0.00	0.00	As per need		0.00	0.000		0.00	0.00	
	16.7 Medical Equipment (SSK Hospital)		0.00	0.00	0.00	As per need		0.00	0.000		0.00	0.00	
	16.6 Hospital claim/premium for SSK Service)			0.00	0.00	0.00	6 Districts	50.00	200.00	0.009		50.00	200.00
	16.9 Mgt. cost for Scheme Operator			0.00	0.00	0.00	6 Districts	209.88	1259.29	0.054		209.88	1259.29
	16.10 Repair & Maintenance (SSK Hospital, SSK booth, Pharmacy, Floor tiles, Bathroom fittings, Paint, Windows repairing etc.)			0.00	0.00	0.00	As per need		200.00	0.009		0.00	200.00
	16.11 Hiring charge (6 vehicle)			0.00	0.00	0.00	6 Vehicles	8.33	50.00	0.002		8.33	50.00
	16.12 Medical & Medical Consumable Things (MSK)			0.00	0.00	0.00	6 Districts	10.00	60.00	0.003		10.00	60.00
	16.13 Cleaning (SSK Facilities at Barisal Division: 10* 6=60 District Hospitals/MCH+ 7*6 UHC=42 for 12 months)			0.00	0.00	0.00	6 UHCs and 6 DHs	21.66	160.00	0.007		21.66	160.00
	16.14 Security Services (SSK Facilities: 10* 6 District Hospitals/MCH+ 5*6 UHC total 90 for 12 months)			0.00	0.00	0.00	6 UHCs and 6 DHs	16.25	95.00	0.004		16.25	95.00
	17.1 Consultancy (support to HPA, NHEO and SSK)			0.00	0.00	0.00	As per need		530.99	0.023		0.00	530.99
	17.2 Identification of BPL and other logistic support for SSK			0.00	0.00	0.00	5 Upazilas of Tangail		249.27	0.011		0.00	249.27
	17.3 Exposure visit on UHC achievement in success countries			0.00	0.00	0.00	1 Visit		46.48	0.002		0.00	46.48
	17.4 Workshop, meetings & other events on health financing activities			0.00	0.00	0.00	As per need		84.50	0.004		0.00	84.50
	2. Sub Total of component 2 :			17207.40	0.78				17314.31	0.744			106.91

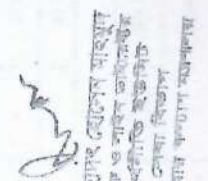
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
উপসচিব
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর

স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
উপসচিব
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর

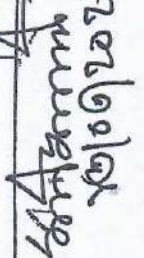
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
উপসচিব
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর

Name of the major Activity	Name of the Sub. Activities	Latest Approved Total Physical and Financial Target: (January/2017-June-2022)			Revised (Proposed) Total Physical and Financial Target: (January/2017-June/2023)			Difference (+)/(-)				
		Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Weight	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Weight	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost
Component-3: Quality Improvement Secretariat (QIS)												
1. Pay & Allowance	1.1 Pay & Allowance	18 Persons	40,375	726.75	0.03	18 Persons	15,014	105.10	0.005	18	15.01	-621.65
	1.2 Consolidated Pay by DP (JUNICEP)				0.00	2 Persons	33,000	66.00	0.003	2	33.00	66.00
2. Capacity building	2.1 Short local training	100 Batches	2.7	270.00	0.01	127 Batches	3,238	417.67	0.018	27	3.24	147.67
	2.2 Foreign training	1 Batches	25	25.00	0.00	1 Batches	25,000	25.00	0.001	0	25.00	0.00
3. Policy Advice	3.1 Conduct Research & Policy briefs, strategies & options	3 nos	30	90.00	0.00	4 Study	11,500	46.00	0.002	1	11.50	-44.00
	4.1 Workshop/Seminar	As per need		294.00	0.01	As per need	4,526	316.81	0.014		4.53	22.81
5. Printing & Publication	5.1 Printing & Publication	As per need		95.00	0.00	As per need	29.58	29.58	0.001		0.00	-65.42
	6.1 Consultancy-1	48 MM	2.5	120.00	0.01	48 MM	2,451	117.66	0.005	0	2.45	-2.34
7. Assets	7.1 Computer & Accessories	As per need		10.00	0.00	As per need		0.00	0.000	0	0.00	-10.00
	7.2 Office Equipment	As per need		3.00	0.00	As per need		0.00	0.000		0.00	-3.00
8. Repair & Maintenance	8.1 Vehicle Maintenance Charge (Officers Vehicle)	As per need		17.00	0.00	As per need		0.00	0.000		0.00	-17.00
	9.1 Hiring charge (1 vehicle)	As per need		0.00	0.00	As per need	26.81	26.81	0.001	0	0.00	26.81
9. Sub Total of component 3 :				1,650.75	0.07			11,80.63	0.051			-470.12

Component-4: Health Expenditure Tracking												
Name of the major Activity	Name of the Sub. Activities	Latest Approved Total Physical and Financial Target: (January/2017-June-2022)			Revised (Proposed) Total Physical and Financial Target: (January/2017-June/2023)			Difference (+)/(-)				
		Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Weight	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Weight	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost
1. Pay & Allowance	1.1 Pay & Allowance	3 Persons	44,14	132.42	0.01	3 Persons	6,667	50.00	0.002	0	16.67	-32.42
	2.1 Local Training	0	0	0	0.00	6 Batches	4,000	24.00	0.001	6	4.00	24.00
2. Capacity building	2.2 Foreign training	1 Batches	25	25.00	0.00	1 Batches	25,000	25.00	0.001	0	25.00	0.00
	3.1 Conduct Research & Policy briefs, strategies & options	5 studies	40	200.00	0.01	6 studies	37,429	262.00	0.011	2	37.43	62.00
3. Policy Advice	4.1 Workshop	As per Need		48.40	0.00	As per Need	2,350	82.26	0.004		2.35	33.86
	5.1 Printing & Publication	As per need		25.00	0.00	As per need	31.55	31.55	0.001	0	0.00	6.55
6. Consultancy	6.1 Consultancy-1	24MM	2.5	60.00	0.00	45MM	2,016	90.70	0.004	21.00	2.02	30.70
	7.1 Computer & Accessories	As per Need		5.00	0.00	As per Need		0.00	0.000	0	0.00	-5.00
7. Assets	7.2 Computer Softwares	As per Need		4.00	0.00	As per Need		0.00	0.000		0.00	-4.00
	7.3 Office Equipment	As per Need		7.00	0.00	As per Need		0.00	0.000		0.00	-7.00
8. Office Running Cost	8.1 Different Meetings Honorarium	Lump		3.90	-0.00	Lump		0.00	0.000	0	0.00	-3.90
	4. Sub Total of component 4 :			510.72	0.02			565.51	0.024			54.79


 15.01.2023
 Director General of Health Services
 Ministry of Health and Family Welfare
 Government of Nepal

Name of the major Activity	Name of the Sub-Activities	Latest Approved Total Physical and Financial Target (January 2017-June-2022)			Revised (Proposed) Total Physical and Financial Target (January 2017-June 2023)			Difference (%)				
		Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Weight	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Weight	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost
Components-5: Gender, NGO & Stakeholder Participation Unit (GNSPU)												
1. Pay & Allowance	1.1 Pay & Allowance (Officer)	4 Nos	26.65	373.08	0.02	4 Nos	37.50	300.00	0.013	0	37.50	-73.08
	1.2 Pay & Allowance (Staff/ Consolidated Pay)	8 Nos	31.09	248.70	0.01	8 Nos	19.50	78.00	0.003	0	19.50	-170.70
2. Capacity building	2.1 Short local training	60 Batches	4.67	280.00	0.01	88 Batches	6.07	504.62	0.024	28	6.07	284.62
	2.2 Foreign training	2 Batches (Grade 1 to 10)	25	50.00	0.00	2 Batches (Grade 1 to 10)	25.00	50.00	0.002	0	25.00	0.00
3. Policy Advice	3.1 Policy Advice	13 nos	16.92	220.00	0.01	20 Studies	25.57	511.33	0.022	7	25.57	291.33
4. Workshop/Seminar	4.1 Workshop/Seminar	As per need		138.00	0.01	As per need	2.24	134.55	0.006	30	2.24	-3.46
	5.1 Printing & Publication	As per need		43.00	0.00	As per need	1.01	60.87	0.003	0	1.01	17.87
6. Health Sector Response to GBV	6.1 Health Sector Response to GBV	1 nos	200	200.00	0.01				0.000	0	0.00	-200.00
8. Consultancy	8.1 Consultancy-1	60 MM	2.5	150.00	0.01	61MM	2.52	153.55	0.007	1	2.52	3.55
	9.1 Computer & Accessories	As per need	0.2	13.00	0.00	As per need	0.00	0.00	0.000	0	0.00	-13.00
9. Assets	9.2 Computer software (Clinical Management of Rep- CMR)	As per need		0.00	0.00	As per need		200.00	0.009	0	0.00	200.00
	9.3 Office Equipment	As per need	0.1	6.00	0.00	As per need	0.03	2.87	0.000		0.03	-3.13
10. Repair & Maintenance	9.4 Machinery and Other Equipment	As per need		28.00	0.00			0.00	0.000		0.00	-28.00
	9.5 Furniture	As per need		18.00	0.00			0.00	0.000		0.00	-18.00
	10. Motor Vehicles Repair	1 Car	28.00	28.00	0.00	1 Car	11.56	11.56	0.000	0	0.00	-16.44
	10.2 Computer & Accessories Repair	As per Need		22.00	0.00	As per Need		0.00	0.000		0.00	-22.00
	10.3 Machinery and Other Equipment Repair	As per Need		10.00	0.00	As per Need		0.16	0.000		0.00	-9.84
	10.4 Office Building Repair			0.00	0.00			0.00	0.000		0.00	0.00
	10.5 Vehicle Maintenance Charge (Officers Vehicle)			0.00	0.00	As per Need		13.00	0.001		0.00	13.00
	11.1 Overtimes	1 Person	5.50	5.50	0.00	1 Person	6.36	6.36	0.000		0.00	0.86
11. Office Running Cost	11.2 Honorarium/Incentives	As per Need		0.95	0.00	As per Need		11.00	0.000		0.00	10.05
	11.3 Cleaning	As per Need		0.50	0.00			0.00	0.000		0.00	-0.50
	11.4 Costing Staff (Daily Tk. 600.00 & Festival Allowance @ Tk. 9300.00)	1 Person		10.90	0.00	1 Person		13.66	0.001		0.00	2.76
	11.5 Entertainment Expense	As per Need		4.50	0.00	As per Need		2.98	0.000		0.00	-1.52


 ১০/০৬/২০২৩

কোঃ সোশালিস্ট
 উন্নয়ন
 বায়ু সেবা বিভাগ

কোঃ সোশালিস্ট
 উন্নয়ন
 বায়ু সেবা বিভাগ

Name of the major Activity	Name of the Sub. Activities	Latest Approved Total Physical and Financial Target (January 2017-June-2022)				Revised (Proposed) Total Physical and Financial Target (January 2017-June 2022)				Difference (+)/(-)			
		Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Weight	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	Weight	Physical Qty/Unit	Unit Cost	Total Cost	
11. Office Running Cost	11.6 Internet	As per Need		0.85	0.00	As per Need		3.36	0.000	0.00		2.51	
	11.7 Postage	As per Need		3.09	0.00	As per Need		4.37	0.000	0.00		1.27	
	11.8 Telephones/Telegram/Teletypewriter	4 Telephones		2.30	0.00	4 Telephones		2.13	0.000	0.00		-0.17	
	11.9 Licence Fee	1 Car		0.55	0.00	1 Car		1.07	0.000	0.00		0.52	
	11.10 Petrol, Oil & Lubricant	1 Car		17.00	0.00	1 Car		26.65	0.001	0.00		9.65	
	11.11 Travel Expenses	As per Need		3.75	0.00	As per Need		6.65	0.000	0.00		2.90	
	11.12 Computer consumables	As per Need		7.50	0.00	As per Need		14.19	0.001	0.00		6.69	
	11.13 Others Stationery	As per Need		8.00	0.00	As per Need		17.40	0.001	0.00		9.40	
	11.14 Liberties	As per Need		0.90	0.00	As per Need		1.30	0.000	0.00		0.40	
	11.15 Insurance (Vehiclé)	1 Car		3.60	0.00	1 Car		3.10	0.000	0.00		-0.50	
	11.16 miscellaneous			22.00	0.00			0.00	0.000	0.00		-22.00	
	11.17 Different Meetings Honorarium	As per Need		10.00	0.00	As per Need		3.59	0.000	0.00		-6.41	
	12. Publicity and Advertisement	As per Need		3.00	0.00	As per Need		3.56	0.000	0.00		0.56	
		Sub Total of component B:		1932.78	0.09			2201.88	0.095			0.00	269.10
		Grand Total (1+2+3+4+5)		22182.45	1.00			23271.71	1.00			0.00	1089.06

Signature
 20/07/2022

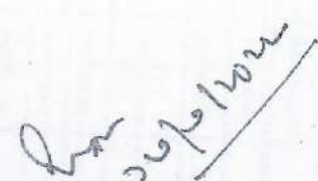
Signature
 20/07/2022

ড. মোঃ মাহমুদ হোসেন মহোদয়
 মহাপরিচালক ও সিনিয়র অফিসার
 স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, স্বতন্ত্র
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

15. Procurement Plan for Goods, Works, Services (Separate table for a. Goods, b. Works, c. Services): (As per Annexure-I(a), I(b), I(c)):
16. List of Machineries & Equipment [As per Annexure-II]:
17. List of Furniture & Fixtures [As per Annexure-III]:
18. List of Training and Estimated Cost [As per Annexure-IV]
19. Economic Code Wise Activities [As per Annexure- V]
20. List of Vehicle (As per Annexure-VI)
21. Related Supporting Documents (if any):


**Name & Designation of Officers
Responsible for Preparation of the
ROP**

1. Dr. Md. Nurul Amin
Director (Research)
Health Economics Unit
2. Mr. Ismail Hossain
Assistant Accounts Officer
Health Economics Unit


ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাহমুদ
মহাপরিচালক ও সিনিয়র ডিরেক্টর
স্বাস্থ্য অর্থনৈতিক ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

.....
.....
Recommendation and Signature of the Head of the
Implementing Agency with Seal & Date

.....
.....
Recommendation and Signature of the Head of the
Sponsoring Ministry with Seal & Date


Ismail Hossain Miah
General Secretary
Services Division
Ministry of Health and Family Welfare
Govt. of the People's Republic of Bangladesh

Annexure - I (a)

Revised PROCUREMENT PLAN OF GOODS FOR OPERATIONAL PLAN

Ministry/Division		Health Service Division, MoHFW		OP Cost (Taka In Lac)		Total						
Agency		Health Economics Unit		23271.71		GOB						
Procuring Entity Name & Code		Health Economics Unit		17464.76		PA						
OP Name & Code		Health Economics & Financing (HEF), Code: 127-12701-224021500		5806.95								
Description of procurement package as per OP		Goods	Unit	Quantity	Procurement method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of funds	Paid / Estimated cost in Lakh	Not used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12		

HEF & UHC, QIS, BNHA & GNSP

a. Contracts Awarded During January 2017-June 2021

GD1	GD2	GD3	GD4	GD5	GD6	GD7	Sub Total (a)
Desktop Computer	Laptop Computer	Printer	Scanner	UPS	Fax Machine	Monitor	
Nos	Nos	Nos	Nos	Nos	Nos	Nos	
24	18	24	10	20	2	1	
RFQ	RFQ	RFQ	RFQ	RFQ	RFQ	RFQ	
DG & LD	DG & LD	DG & LD	DG & LD	DG & LD	DG & LD	DG & LD	
GOB	GOB	GOB	GOB	GOB	GOB	GOB	
18.00	15.30	6.00	2.00	1.40	0.55	0.22	43.47
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

b. Contracts Awarded During July 2021-June 2023

GD1	GD2	GD3	GD4	GD5	GD6	GD7	Sub Total (b)
Desktop Computer	Laptop Computer	Printer	Scanner	UPS	Fax Machine	Computer Software (CMR)	
Nos	Nos	Nos	Nos	Nos	Nos	Nos	
30	14	20	10	20	2	As per Need	
RFQ	RFQ	RFQ	RFQ	RFQ	RFQ	OTM	
DG & LD	DG & LD	DG & LD	DG & LD	DG & LD	DG & LD	DG & LD	
GOB	GOB	GOB	GOB	GOB	GOB	GOB	
24.00	9.40	5.00	2.00	1.00	0.60	200.00	242.00
20-09-2021/09-06-2022/20-10-2022	20-09-2021/09-06-2022/20-10-2022	20-09-2021/09-06-2022/20-10-2022	20-09-2021/09-06-2022/20-10-2022	20-09-2021/09-06-2022/20-10-2022	20-09-2021/09-06-2022/20-10-2022	20-10-2021/1/10/2021	
23-09-2021/04-10-2021/31-10-2022	23-09-2021/04-10-2021/31-10-2022	23-09-2021/04-10-2021/31-10-2022	23-09-2021/04-10-2021/31-10-2022	23-09-2021/04-10-2021/31-10-2022	23-09-2021/04-10-2021/31-10-2022	1/11/2021	
04	04	04	04	04	04	30/6/2023	

ড. সোহাগ হোসেন
 সিনিয়র প্রোগ্রামার
 স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
 মন্ত্রণালয়

ড. সোহাগ হোসেন
 সিনিয়র প্রোগ্রামার
 স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
 মন্ত্রণালয়

স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
 মন্ত্রণালয়

Package No.	Description of procurement package as per OP	Unit	Quantity	Procurement method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of funds	Estimated cost in Lakh Taka	Dates			
								Not used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
SSK											
GD8	Computer Software	Nos	As per Need	OTM	DG & LD	GOB/RPA- GOB/DPA	800.00		1/10/2021	1/11/2021	30/6/2023
GD9	Computer & Accessories	Nos	150	OIM/RPQ	DG & LD	RPA-GOB	140.00		19-10-2021/ 09-12-2021/ 20-10-2022	23-11-2021/ 19-01-2022/ 31-10-2022	27-11-2021/ 23-02-2022/ 06-11-2022
	Sub Total (2)						940.00				
	Total (b)						1182.00				
	Grand Total (a+b)						1225.47				

Handwritten signature

Handwritten signature

০১৪ সেকশনের অফিস
উপস্থিত
০১৪ সেকশন বিভাগ

Handwritten signature

০. ০১৪ সেকশনে যেখানে থাকবে
স্বাক্ষরিত এবং ০১৪ সেকশনের
স্বাক্ষরিত প্রতিলিপি
০১৪ সেকশন বিভাগ
স্বাক্ষর ও পরিচয় প্রদানের ক্ষেত্রে

REVISED PROCUREMENT PLAN OF WORKS FOR OPERATIONAL PLAN

Ministry/Division	Health Service Division, MoHPW
Agency	Health Economics Unit
Procuring Entity Name & Code	Health Economics Unit
OP Name & Code	Health Economics Unit & Financing (HEF), Code : 127-12701-224021500

OP Cost (in Lac Taka)	Total
	23271.71
	17464.76
	5806.95
	GOB
	PA

SSK + HEF & UHC

Package No.	Description of procurement package as per Works	Unit	Quantity	Procurement method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of funds	Estimated cost in Lakh Taka	Indicative Dates			
								Not used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
a. Contracts Awarded During January 2017-June 2021											
WP-1	Sub Total (a)						0				
b. Contracts Awarded During July 2021-June 2023											
WP-1	Hospital Repair, Renovation & Extension (SSK)	Nos	18 Hospital	OTM	HED/HEU	RPA-GOB	1100.00		15-11-2020/ 15-07-2021	20-12-2020/ 25/08/2021	30-6-2023
WP-2	Office Building Repair & Renovation (HEU)					GOB	30.00		10-10-21	1/11/2021	30-6-2023
	Sub Total (b)						1130.00				
	Total Value of Works Procurement (a+b)						1130.00				

Signature
16/09/2022

Signature
16/09/2022

ড. এম. এ. হোসেন
সিনিয়র সিনিয়র
সিনিয়র সিনিয়র
সিনিয়র সিনিয়র
সিনিয়র সিনিয়র
সিনিয়র সিনিয়র

REVISED PROCUREMENT PLAN OF SERVICES FOR OPERATIONAL PLAN

Ministry/Division	Agency	Procuring Entity Name & Code	OP Name & Code	Description of procurement package as per OP	Unit	Quantity	Procurement method & Authority (Type)	Source of funds	Paid Amount in Lakh Taka	Not used in	Dates			OP Cost (Taka In Lac)		
											Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract	Total	GOB	PA
Health Service Division, MoHFW <td>Health Economics Unit <td>Health Economics Unit <td>Health Economics & Financing, Code: 127-12701-224021500 <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>23271.71</td> <td>17464.76</td> <td>5806.95</td> </td></td></td>	Health Economics Unit <td>Health Economics Unit <td>Health Economics & Financing, Code: 127-12701-224021500 <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>23271.71</td> <td>17464.76</td> <td>5806.95</td> </td></td>	Health Economics Unit <td>Health Economics & Financing, Code: 127-12701-224021500 <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>23271.71</td> <td>17464.76</td> <td>5806.95</td> </td>	Health Economics & Financing, Code: 127-12701-224021500 <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>23271.71</td> <td>17464.76</td> <td>5806.95</td>								9	10	11	23271.71	17464.76	5806.95
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				

(a) Service (Research)

1. Contracts Awarded During January 2017-June 2021

SP	Study	QCBS	HOPE/DG & LD, HEU	GOB	20.00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SP1	Patient awareness of rational use of antibiotic and its resistance in Bangladesh	1	QCBS	GOB	20.00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SP2	Study on Safety of Medical Devices in the health facility	1	QCBS	GOB	20.00	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SP3	Measuring Cost of illness for Outpatients Attending Public Hospitals.	1	QCBS	GOB	19.42	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SP4	Feasibility and Modality of Free Healthcare Services for Infants and Senior Citizens	1	QCBS	GOB	7.38	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	22-Jun
SP5	Catastrophic health expenditure and its determinants in Bangladesh	1	QCBS	GOB	15.93	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	22-Jun
SP6	Status of Patient safety in health facilities	1	QCBS	GOB	7.42	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	22-Jun
SP7	Health insurance in Bangladesh: Perception and experience of people having insurance	1	QCBS	GOB	14.51	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	22-Jun
SP8	Social Health Insurance Scheme for Public Servants (SHPS): Is it necessary?	1	HEU	GOB	0.00	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	22-Jun
SP9	Study on Sarkari Karmachari Hospital and Secretariat Clinic: Preparedness for Social Health Insurance	1	HEU	GOB	0.00	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	22-Jun
SP10	Situation Analysis of rational use of antimicrobials among Allopathic Practitioners in Bangladesh: A Secondary Analysis	1	HEU	GOB	0.00	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	22-Jun
SP11	Study on Revision of SSK Benefit Package with Treatment Protocol	1	HEU	GOB	0.00	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	22-Jun

Signature
26/06/2022

স্বাক্ষর করা হয়েছে
ড. মোঃ শাহাদত হোসেন
উপ-সচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ শাহাদত হোসেন
উপ-সচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

Package No.	Description of procurement package as per OP Services	Unit	Quantity	Procurement Method (Type)	Contract Approving Authority	Source of funds	Paid Amount in Lakh Taka	Dates				
								Not used in.	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract	
SP12	An Assessment of Capacity of Private Clinics to Implement Shasthyo Suokisha Karmasuchi (SSK)	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	0.00		NA	NA	22-Jun	
SP13	Affordability of Pharmaceuticals towards Achieving UHC	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	0.00		NA	NA	22-Jun	
SP14	An Assessment of Allocation and Utilization of Health Sector Budget	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	0.00		NA	NA	22-Jun	
SP15	Estimating Optimum Tobacco Taxation to Achieve Tobacco Free Bangladesh by 2040: Implementation Challenges	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	0.00		NA	NA	22-Jun	
SP16	Selection Criterion for Targeting BPL Household and Preparation of the List for SSK in Dhaka City	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	0.00		NA	NA	22-Jun	
SP17	Redesigning Career path of Public Sector Health Care Providers for Effective Service Delivery in Bangladesh	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	0.00		NA	NA	22-Jun	
SP18	National Health Security Commission (NHSC) in Bangladesh: Design and Structural Aspect Based on Learning From Success Countries	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	0.00		NA	NA	22-Jun	
SP19	Strengthening of Health System in Rural Settings: Feasibility and Model Designing of Integration of Community Clinic with SSK	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	0.00		NA	NA	22-Jun	
SP20	Estimated Expenditure of Treatment for COVID-19 Patients Treated in Public Hospitals in Dhaka.	Studies	20	HEU	HOPE/ DG & LD		4.00		NA	NA	22-Jun	
Total								108.66		NA	NA	
SSK												
SP21	Study on Budget Impact Analysis of Vaccines in Bangladesh; Multi Criteria Decision Analysis for Priority Setting.	Study	1	QCBS	HOPE/DG & LD,HEU	GOB	3.00		NA	NA	N/A	
SP22	Study on Costing of Hospital Cleanliness	Study	1	QCBS	HOPE/DG & LD,HEU	GOB	3.00		NA	NA	N/A	
SP23	Payment for the Study on Utilization of Health Service by SSK Cardholders.	Study	1	QCBS	HOPE/DG & LD,HEU	GOB	5.00		NA	NA	N/A	
SP24	Costing of Medical and Surgical Requisite (MSR).	Study	1	QCBS	HOPE/DG & LD,HEU	GOB	5.00		NA	NA	N/A	
SP25	Health Seeking Behavior of SSK Card Holders.	Study	1	QCBS	HOPE/DG & LD,HEU	GOB	17.80		NA	NA	N/A	

Signature
20/09/2022

উ. গণিত পরিষদে প্রেরণের অন্তিম তারিখের
পর্যায়ের মধ্যে পরিষদের
সভায় উপস্থিত থাকার
শর্তে প্রাপ্য বিদ্যমান
কর্তব্য ও অন্যান্য শর্তাবলী মেনে

উ. গণিত পরিষদে
প্রেরণের
শর্তে প্রাপ্য বিদ্যমান
কর্তব্য ও অন্যান্য শর্তাবলী মেনে

Package No.	Description of procurement package as per OP Services	Unit	Quantity	Procurement method & Approving Authority	Source of funds	Paid Amount in Lakh Taka	Dates			
							Not used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
SP26	Costing of OPD Benefits Package for SSK Considering ESP.	Study	1	QCBS HOPE/DG & LD,HEU	GOB	18.00		NA	NA	N/A
SP27	Assessment of Out of Pocket Expenditure in SSK Facilities.	Study	1	QCBS HOPE/DG & LD,HEU	GOB	17.09		NA	NA	N/A
SP28	Modality and Pathways for Implementing SSK in Dhaka City: Identification of Service Providers, Designing of Benefit Packages, Calculation of Premium and Claim Management Process.	Study	1	HEU HOPE/ DG & LD	GOB	0.00		NA	NA	22-Jun
	Total	Studies	8			68.89		NA	NA	

QJS											
SP29	Client Satisfaction Survey	Study	1	QCBS HOPE/DG & LD,HEU	GOB	30.00		NA	NA	N/A	
SP30	Level of Satisfaction of COVID-19 Patients Treated at COVID Hospitals in Dhaka City	Study	1	HEU HOPE/ DG & LD	GOB	0.00		NA	NA	22-Jun	
	Total		2			30.00		NA	NA		
BNHA											
SP31	Tracking the Expenditure on BD Essential Service Package (ESP)	Study	1	DFC HOPE/ DG & LD/WHO	DPA	29.20		NA	NA	22-Jun	
SP32	Public Expenditure Review XI		1	HEU HOPE/ DG & LD	GOB	0.00		NA	NA	22-Jun	
	Total		2			29.20		NA	NA		
GNSP											
SP33	Implementation of Mortality by NCD in Public and Private Facility	Study	1	QCBS HOPE/DG & LD,HEU	GOB	25.00		NA	NA	N/A	
SP34	Mapping of Gender Based Violence (GBV) Services	Study	1	QCBS HOPE/DG & LD,HEU	GOB	20.00		NA	NA	N/A	
SP35	Gender Analysis o Operational Plans (Ops) in HPN Sector Program	Study	1	QCBS HOPE/DG & LD,HEU	GOB	20.00		NA	NA	N/A	
SP36	Gender Analysis of Information, Education & Communication (IEC) Materials in HPN sector Programm	Study	1	QCBS HOPE/DG & LD,HEU	GOB	20.60		NA	NA	N/A	

ড. মোঃ শাহিন হোসেন মাহমুদ
মহাপরিচালক ও সিনিয়র ডায়রেক্টর
স্বাস্থ্য-অপেক্ষিত ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

মোঃ মোস্তাফিজ হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

Signature
20/06/2022

Package No.	Description of procurement package as per OP Services	Unit	Quantity	Procurement method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of funds	Paid Amount in Lakh Taka	Dates		
								Not used in	Invitation for Tender	Signing of Contract
SP37	Situation analysis: Health care and protection services GBV survivors among the Rohingya Community in Cox's Bazar	Study	1	QCBS	HOPE/DG & LD,HEU		20.00	NA	NA	N/A
SP38	Equity in Health with a special focus on gender inequities in Bangladesh	Study	1	QCBS	HOPE/DG & LD,HEU	GOB	20.00	NA	NA	N/A
SP39	Gender Analysis of Curricula of medical Education	Study	1	QCBS	HOPE/DG & LD,HEU	GOB	20	NA	NA	N/A
SP40	Public and Private Partnership in Improving Access and Utilization of Health Care Services: Scopes, Opportunities and Challenges	Study	1	QCBS	HOPE/DG & LD,HEU	GOB	23.09	NA	NA	N/A
SP41	Promoting Sustainable Conducive Environment for Female Health Workforce for a Gender Equitable Health system	Study	1	QCBS	HOPE/DG & LD,HEU	GOB	25.84	NA	NA	N/A
SP42	Study on Prevention & Management of Cervical Cancer Study.	Study	1	QCBS	HOPE/DG & LD,HEU	GOB	18.20	NA	NA	N/A
SP43	Study on assessing health outcome on selected gender sensitive in selected areas; adherence, compliance and way forward.	Study	1	QCBS/LCS	HOPE/ DG & LD	GOB	12.93	NA	NA	22-Jun
SP44	Study to define scopes, opportunities, challenges and way forward for developing a stakeholder coordination strategy towards harmonization GO/NGO collaboration in health sector.	Study	1	QCBS/LCS	HOPE/ DG & LD	GOB	19.78	NA	NA	22-Jun
SP45	Study on gender inequities and inequalities in prevailing nutritional disorders; policy implications for interventions	Study	1	QCBS/LCS	HOPE/ DG & LD	GOB	20.30	NA	NA	22-Jun
SP46	Study to assess the relation between the changes in mental health status and escalation of GBV resulting from prevailing covid 19 pandemic	Study	1	QCBS/LCS	HOPE/ DG & LD	GOB	7.80	NA	NA	22-Jun
	Total	Studies	14				273.54			
	Sub Total service (Research : July 2017-June 2021)	Studies	46				510.29			
	Outstanding Bill						517.83			
	Total						1028.12			

N.B. Total cost related to 46 Researches in Tk. 1028.12 Lac of which Tk. 510.29 has been paid and Tk. 517.83 lac is outstanding which will be paid in next year.

Satendra
20/10/2022

[Signature]
স্বাক্ষরিত
১০/১০/২০২২

ড. সোহাগ হোসেন
স্বাক্ষরিত
১০/১০/২০২২

Package No.	Description of procurement package as per OP Services	Unit	Quantity	Procurement method (Type)	Contract Approving Authority	Source of funds	Estimated cost in Lakh Taka	Not used in Goods	Indicative Dates		
									10	11	Completion of Contract
1	2	3	4	5	6		8	9	10	11	12
Research											
UHC & HEF (2020-2021)											
SP-1	Feasibility and Modality of Free Healthcare Services for Infants and Senior Citizens	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	27.00		01-Sep-20	01-Dec-20	31-May-20
SP-2	Catastrophic health expenditure and its determinants in Bangladesh	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	30.00		01-Sep-20	01-Dec-20	31-May-20
SP-3	Status of Patient safety in health facilities	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	30.00		01-Sep-20	01-Dec-20	31-May-20
SP-4	Health insurance in Bangladesh: Perception and experience of people having insurance	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	22.00		01-Sep-20	01-Dec-20	31-May-20
SP-5	Social Health Insurance Scheme for Public Servants (SHIPS): Is it necessary?	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	8.00		NA	NA	31-May-20
SP-6	Study on Sarkari Karmachari Hospital and Secretariat Clinic: Preparedness for Social Health Insurance	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	5.00		NA	NA	31-May-20
SP-7	Situation Analysis of rational use of antimicrobials among Allopathic Practitioners in Bangladesh: A Secondary Analysis	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	5.00		NA	NA	31-May-20
SP-8	Study on Revision of SSK Benefit Package with Treatment Protocol	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	8.00		NA	NA	31-Dec-20
SP-9	An Assessment of Capacity of Private Clinics to Implement Shasthyo Surokshisha Karmasuchi (SSK)	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	5.00		NA	NA	31-Mar-20
SP-10	Affordability of Pharmaceuticals towards Achieving UHC	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	5.00		NA	NA	31-May-20
SP-11	An Assessment of Allocation and Utilization of Health Sector Budget	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	30.00		01-Jan-21	31-May-21	31-May-22
SP-12	Estimating Optimum Tobacco Taxation to Achieve Tobacco Free Bangladesh by 2040: Implementation Challenges	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	15.00		NA	NA	15-Jun-20
SP-13	Selection Criterion for Targeting BPL Household and Preparation of the List for SSK in Dhaka City	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD		60.00		01-Jan-21	31-May-21	31-May-22
SP-14	Redesigning Career path of Public Sector Health Care Providers for Effective Service Delivery in Bangladesh	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	70.00		01-Jan-21	31-May-21	31-May-22
SP-15	National Health Security Office (NHSO) in Bangladesh: Design and Structural Aspect Based on Learning From Success Countries	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	120.00		01-Jan-21	31-May-21	31-May-22
SP-16	Strengthening of Health System in Rural Settings: Feasibility and Model Designing of Integration of Community Clinic with SSK	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	30.00		01-Jan-21	31-May-21	31-May-22
SP-17	Estimated Expenditure of Treatment for COVID-19 Patients Treated at Public Hospitals in Dhaka.	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD		4.00		NA	NA	30-Nov-20
	Sub-Total-1	Study	17				474.00				

Signature
২০/০৬/২০২২

Signature

১৯৪৪ সোভিয়েট ইউনিয়ন
উপস্থিত
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

Signature

ড. মোঃ শাহাদত হোসেন মাহমুদ
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

Package No.	Description of procurement package as per OP Services	Unit	Quantity	Procurement method & Authority	Contract Approving Authority	Source of funds	Estimated cost in Lakh Taka	Indicative Dates		
								Not used in Goods	Signing of Contract	Completion of Contract
SSK	Modality and Pathways for Implementing SSK in Dhaka City: Identification of Service Providers, Designing of Benefit Packages, Calculation of Premium and Claim Management Process.	Study	1	HEU	HOPI/ DG & LD	GOB	10.00	NA	NA	31-May-22
	Sub-Total-2	Study	1				10.00			
QJS	Level of Satisfaction of COVID-19 Patients Treated at COVID Hospitals in Dhaka City	Study	1	HEU	HOPI/ DG & LD	GOB	5.00			31-May-21
	Sub-Total-3	Study	1				5.00			
BNHA	Tracking the Expenditure on BD Essential Service Package (ESP)	Study	1	DPC	HOPI/ DG & LD/WHO	DPA	47.00	20/8/2019	22/09/19	31-May-22
SP-20	Public Expenditure Review XI		1	HEU	HOPI/ DG & LD	GOB	5.00	19/08/19	23/09/19	31-May-22
	Sub-Total-4	Study	2				52.00			
GNSPU	Study on assessing health outcome on selected gender sensitive in selected areas; adherence, compliance and way forward.	Study	1	QCBS/LCS	HOPI/ DG & LD	GOB	30.00	20/8/2019	22/09/19	03/10/19
SP-22	Study to define scopes, opportunities, challenges and way forward for developing a stakeholder coordination strategy towards harmonization GONGO collaboration in health sector.	Study	1	QCBS/LCS	HOPI/ DG & LD	GOB	30.00	19/08/19	23/09/19	03/10/19
SP-23	Study on gender inequities and inequities in prevailing nutritional disorders; policy implications for interventions	Study	1	QCBS/LCS	HOPI/ DG & LD	GOB	30.00	25/08/19	25/9/19	06/10/19
SP-24	Study to assess the relation between the changes in mental health status and escalation of GBV resulting from prevailing covid 19 pandemic		1	QCBS/LCS	HOPI/ DG & LD	GOB	30.00			
SP-25										
	Sub-Total-5	Study	4				120.00			
	Total (1+2+3+4+5)	Study	25				661.00			
	Outstanding bill for the FY 2019-2020						96.52			
	Total Services (Research)						757.52			

Signature
26/10/2022

QCBS GENERAL MANAGER
26/10/2022

Signature

ড. সফিউল্লাহ মেসবাহ আহমেদ
সহকারী সিনিয়র সিস্টেম অ্যান্ড ইনফরমেশন
সিস্টেমস অফিসার (সিস্টেম ইন্টিগ্রেশন)
সিস্টেম সার্ভিস বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

Package No.	Description of procurement package as per OP	Unit	Quantity	Procurement method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of funds	Estimated cost in Lakh Taka	Not used in Goods	Indicative Dates		
									Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Research

UHC & HEF (2021-2022)

SP-1	Retention of Medical Doctors in Rural Area in Bangladesh: Challenges and Way out		1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	32.00		01-Oct-21	01-Feb-22	30-Sep-22
SP-2	Health and Environmental Consequences of Tobacco Farming: Awareness of and Alternative Livelihoods for Tobacco Farmers	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	32.00		01-Oct-21	01-Feb-22	30-Sep-22
SP-3	Establishing Referral System in Public Healthcare Services in Bangladesh: Scopes, Opportunities and Challenges	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	30.00		01-Oct-21	01-Feb-22	30-Sep-22
SP-4	Establishing Community Clinic in Urban Area in Bangladesh Towards Achieving UHC: Scopes, Modalities and Challenges	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	30.00		01-Oct-21	01-Feb-22	30-Sep-22
SP-5	Integration of Tertiary hospitals in SSK: Feasibility and Modality	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	6.00		NA	NA	31-May-22
SP-6	SSK Clinical Management Protocols: An Assessment of Compliance by Service Providers	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	6.00		NA	NA	31-May-22
SP-7	High Bed Occupancy in Secondary and Tertiary Hospitals in Bangladesh: Factors Behind and Challenges for Providing Quality Healthcare Services	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	10.00		NA	NA	31-May-22
SP-8	Revisiting Below Poverty Line Household Selection Criteria for SSK	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	8.00		NA	NA	31-May-22
	Sub-Total-1	Study	8				154.00				

SSK

SP-11	Institutional Delivery in SSK Facilities: Scopes and Challenges	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	7.00		NA	NA	31-May-22
SP-12	Identification and Listing of BPL Households: Revision the List of Three Existing Upazilas (Kalihati, Chatail and Modhupur) of Tangail District	Study	1	QCBS/HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	30.00		01-Dec-21	01-Mar-22	30-Sep-22
SP-13	Baseline Survey for the Impact Analysis of SSK Intervention/ Operational Research Related to SSK		1	QCBS/HEU	HOPE/ DG & LD		45.00		01-Dec-21	01-Mar-22	30-Sep-22
SP-14	Identification and Listing of BPL Households in six Districts: Barisal, Barguna, Kurigram, Lohmoharhat, Manikganj and Lakshmipur (Number of studies may be changed as per need)	Study	4	QCBS	HOPE/ DG & LD		438.25		01-Dec-21	01-Mar-22	31-Dec-22
SP-15	Identification and Listing of BPL Households in Five Upazilas of Tangail District	Study	2	QCBS	HOPE/ DG & LD	DPA (USAID/LHSS)	249.27		01-Dec-21	01-Mar-22	31-Dec-22
	Sub-Total-2	Study	9				769.52				

Signature
২০/১০/২০২২

সোম সোমসুন্দর হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

Signature

ড. মোঃ শাহাদাত হোসেন হাফিজ
মন্ত্রণালয়ের সিনিয়র সহকারী সচিব
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

QIS

SP-16	Infection Prevention and Control practices in Operation Theater, Emergency Department and Delivery Room of selected Secondary and Tertiary level hospitals in Bangladesh	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	6.00	NA	NA	31-May-22
	Sub-Total-3	Study	1				6.00			

BNHA

SP-17	Estimation of Non communicable disease (NCD) expenditure in Bangladesh	Study	1	QCBS/LCS	HOPE/ DG & LD	GOB	30.00	01-Oct-21	01-Feb-22	30-Sep-22
SP-18	TB, Malaria and AIDS Expenditure in BD	Study	1	QCBS/LCS	HOPE/ DG & LD	DPA	170.00	01-Oct-21	01-Feb-22	30-Sep-22
SP-19	A Situation Analysis of eHealth Services in BD: A Way Forward to UHC	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	5.00	NA	NA	31-May-22
	Sub-Total-4	Study	3				205.00			

GNSPU

SP-20	Scopes, opportunities and challenges for Gender Based Violence (GBV) survivor for reintegration into society	Study	1	QCBS/LCS	HOPE/ DG & LD	GOB	32.00	01-Oct-21	01-Feb-22	30-Sep-22
SP-21	Gender analysis of curricula of nursing and midwifery education	Study	1	QCBS/LCS	HOPE/ DG & LD	GOB	32.00	01-Oct-21	01-Feb-22	30-Sep-22
SP-22	A gender lens review of adolescent health care services in Bangladesh	Study	1	QCBS/LCS	HOPE/ DG & LD	GOB	32.00	01-Oct-21	01-Feb-22	30-Sep-22
SP-23	Utilization and effectiveness of Women Friendly Hospital Initiatives: Problems, Prospects and Way Forward	Study	1	QCBS/LCS	HOPE/ DG & LD	GOB	32.00	01-Oct-21	01-Feb-22	30-Sep-22
	Sub-Total-5	Study	4				128.00			
	Total Services(Research)		25				1262.52			
	Outstanding bills related to previous years research will be paid in next year						517.83			
	Total						1780.35			

Signature
 ১০/১০/২০২০

Signature
 ১০/১০/২০২০

ড. সোহাগ হোসেন
 মহাপরিচালক ও সিনিয়র উপপরিচালক
 গণস্বাস্থ্য কেন্দ্র
 ১০১৩ ও ১০১১১১ সড়ক, মতিঝিল, ঢাকা

Package No.	Description of procurement package as per OP	Unit	Quantity	Procurement method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of funds	Estimated cost in Lakh Taka	Indicative Dates			
								Not used in Goods Tender	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
1	Services	3	4	5	6		8	9	10	11	12
2											
Research											
UHC & HEF (2022-2023)											
SP-1	Feasibility and Cost-Benefit Analysis on Introducing Institutional Practice in Public Facilities: A Study Based on Different Models	Study	1	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	35.00		01-Sep-22	01-Dec-22	31-May-23
	Sub-Total-1	Study	1				35.00				
QIS											
SP-2	Adherence to National Guideline for Intensive Care Unit management	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	5.00		NA	NA	31-May-23
	Sub-Total-1	Study	1				5.00				
BNHA											
SP-3	Public Expenditure Review XII	Study	1	HEU	HOPE/ DG & LD	GOB	5.00		NA	NA	31-May-23
	Sub-Total-3	Study	1				5.00				
GENSPU											
SP-4	Gender analysis in Urban Primary health care; exploring the current extent and areas of further gender streamlining in approach and service delivery	Study	1	QCBS/LCS	HOPE/ DG & LD	GOB	35.00		01-Sep-22	01-Dec-22	31-May-23
SP-5	Gender differences in the utilization of health care services in Bangladesh; Status and Way forward in comparison with regional and international best practices	Study	1	QCBS/LCS	HOPE/ DG & LD	GOB	35.00		01-Sep-22	01-Dec-22	31-May-23
	Sub-Total-3	Study	2				70.00				
	Total Services (Research)	Study	5				115.00				
	Sub Total Service (Research) 2021-2023	Study	30				1377.52				
	(a) Grand Total Value of Service (Research) January 2017-June 2023 Procurement (1+2)	Study	76				2405.64				

Signature

০৯৯৯৯৯৯৯৯৯
০৯৯৯৯৯৯৯৯৯
০৯৯৯৯৯৯৯৯৯

ড. মোঃ মাহমুদ হোসেন মাহমুদ
সহ-পরিচালক ও সিনিয়র অফিসার
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, বাংলাদেশ
১০০০, ঢাকা

Package No.	Description of procurement package as per OP	Unit	Quantity	Procurement method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of funds	Paid/Estimated cost in Lakh Taka	Dates		
								Not used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract
Services										
(b) Service (Consultancy) :										
1. Contracts Awarded During January 2017-June 2021										
SSK										
SP-1	Consultancy	Nos	36MM	QCBS	HOPE/ DG & LD	RPA-GOB	80.17		N/A	N/A
QIS										
SP-2	Consultancy	Nos	24MM	QCBS	HOPE/ DG & LD	RPA-GOB	57.66		N/A	N/A
BNHA										
SP-3	Consultancy	Nos	13MM	QCBS	HOPE/ DG & LD	RPA-GOB	31.20		NA	NA
GNSP										
SP-4	Consultancy		37 MM	QCBS		RPA-GOB	93.55		NA	NA
							267.58			
			Sub-Total-1							
2. Contracts Awarded During July 2021-June 2023										
HEF & UHC										
SP-5	Consultancy -1	Nos	24 MM	QCBS	HOPE/ DG & LD	RPA-GOB /GOB	60.00		21-Jul	21-Sep
SP-6	Consultancy -5	Nos	120 MM	QCBS	HOPE/ DG & LD	RPA-GOB	138.00		21-Jul	21-Sep
SSK										
SP-6	Consultancy -1	Nos	24 MM	QCBS	HOPE/ DG & LD	RPA-GOB	60.00		N/A	N/A
SP-7	Consultancy -2	Nos	48 MM	QCBS	HOPE/ DG & LD	RPA-GOB	120.00		21-Jul	21-Sep
Health Protection Schemes Management										
SP-8	Consultancy -1	Nos	24 MM	QCBS	HOPE/ DG & LD	RPA-GOB	60.00		21-Jul	21-Sep
SP-9	Consultancy -4	Nos	96 MM	QCBS	HOPE/ DG & LD	RPA-GOB	110.40		21-Jul	21-Sep
SSK in Barguna and Barisal Districts of Barisal Division, Kurigram and Lalmonirhat Districts of Rangpur Division, Lunshimpur District of Chottogram Division and Maniaganj District of Dhaka Division										
SP-10	Consultancy -3 (1 for two Districts)	Nos	72 MM	QCBS	HOPE/ DG & LD		180.00		21-Nov	21-Dec
SP-11	Consultancy (IT)	Nos	48 M	QCBS	HOPE/ DG & LD		96.00		21-Nov	21-Dec

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

Package No.	Description of procurement package as per OP	Unit	Quantity	Procurement method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of funds	Paid/Estimated cost in Lakh Taka	Dates			
								Not used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
	Services										
SP-12	Consultancy -6 (1 for each District)	Nos	144 MM	QCBS	HOPE/ DG & LD		165.61	21-Nov	21-Dec	30-6-2023	
SP-13	Consultancy (Support to IFA, NHSO, and SSK)	Nos		QCBS	HOPE/ DG & LD		550.99	21-Nov	21-Dec	30-6-2023	
QJS											
SP-11	Consultancy -1	Nos	24 MM	QCBS	HOPE/ DG & LD	RPA-GOB	60.00	21-Aug	21-Sep	30-6-2023	
BNHA											
SP-12	Consultancy -1	Nos	24 MM	QCBS	HOPE/ DG & LD	RFA-GOB	59.50	21-Jul	21-Aug	30-6-2023	

Signature
 ১০/০৯/২০২৩

Signature
 ১০/০৯/২০২৩

Signature

ড. মোঃ শাহাদত হোসেন
 মহাপরিচালক ও সিনিয়র জিএসসি
 স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

Packaging No.	Description of procurement package as per OP		Unit	Quantity	Procurement method & (Type)	Contract Approving Authority	Source of funds	Paid/Estimated cost in Lakh Taka	Dates			
									Not used in Goods	Invitation for Tender	Signing of Contract	Completion of Contract
Services												
GNSP												
SP-13	Consultancy -1		Nos	24 MM	QCBS	HOPE/ DG & LD	RPA-GOB	60.00	21-Dec	22-Jan	30-6-2023	
(b) Service (Consultancy) (1+2)			Nos	0				1700.50				
(c) Service (Scheme Operator) :												
1. Contracts Awarded During January 2017-June 2021												
SSK												
SP-1	Management Cost of Scheme Operator		Nos	42 Month	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB	365.06	N/A	N/A	N/A	
Sub-Total-1			Nos					365.06				
2. Contracts Awarded During July 2021-June 2023												
SSK												
SP-1	Management Cost of Scheme Operator		Nos	69 Month	QCBS	HOPE/ DG & LD	GOB/RPA/ DPA	3659.29	N/A	N/A	30-6-2023	
Sub-Total-2								3659.29				
(c) Grand Total Service (Scheme Operator) (1+2)								4024.35				
Grand Total Service : Research + Consultancy+ Scheme Operator (a+b+c)								8683.06				

Handwritten signature and date
 20/06/2022

Handwritten signature and official stamp
 ১৫ জুন ২০২২

Official stamp and signature
 ড. সত্যজিৎ গোস্বামী
 মহাপরিচালক (সি.এস.সি.)
 জাতীয় পরিষদ

List of Machinery and Equipment

Tk in Lac

To be incurred during FY 2022-22 & 2022-23

Sl No	Name of the Machinery and Equipment	Latest Approved CP			Revised (Proposed) CP			Cumulative Progress upto June/21			To be incurred during FY 2022-22 & 2022-23		
		Quantity	Unit Price	Estimated Cost	Quantity	Unit Price	Estimated Cost	Quantity	Unit Price	Estimated Cost	Quantity	Unit Price	Estimated Cost
UHC	2	3	75.00	100.00	1	100.00	8	9	10	11	12	13	14
	Vehicle	1	75.00	75.00	1	100.00							
1	Desktop/Laptop Computer/Printer/UPS	10	1.00	10.00									
2	Photocopy Machine	2	3.00	6.00	5	3.00	15.00	0.00	1	3.00	3.00	4	12.00
3	Scanner/Fax Machine	2	0.5	1.00								0	0.00
4	PA System	1	2.00	2.00								0	0.00
5	Others Office Equipment (As per Need)	10	2.40	24.00	10	1.72	17.19		Lump	12.15	1.01	15	15.13
6	Air Cooler				15	1.00	15.13			15.19			132.13
	Sub Total			118.00			147.32		1.00	15.19		0	0.00
SSK1	Desktop/Laptop Computer & Printer	25	1.00	25.00								2	6.00
2	Photocopy Machine	3	3.33	9.99	2	3.00	6.00					0	0.00
3	Scanner	3	0.5	1.50								0	0.00
4	PA System	3	1.00	3.00								5	5.00
5	Air Cooler	20	1.20	24.00	10	1.00	10.00	1.00	5	5.00	1.00	0	0.00
6	Equipment/Instruments (As per Need):												
	A. Biochemistry Analyzer	16	6.00	96.00	20	5.00	100.00	4.21	8	33.64	5.53	12	66.36
	B. Digital X Ray 500 ma	16	39.56	632.96	4	50.32	201.29	40.09	3	170.26	81.03	1	81.03
	C. ECG Machine, 6 Channel	16	0.50	8.00	10	1.00	10.00	0.98	5	4.90	1.02	5	5.10
	D. Electrolyte analyzer	16	3.50	56.00	15	13.33	200.00	12.96	8	103.71	13.76	7	96.29
	E. Ultra sonogram Machine	16	4.50	72.00	4	2.50	10.00	14.85	1	14.85	15.08	2	30.15
	F. Dental Unit Chair	13	2.15	27.95	3	15.00	45.00						
	G. Anaesthesia Machine												
	H. Generator	20	6.00	120.00	20	0.00	0.00					20	0.00
	I. Software (As per Need)	3	30.00	90.00								0	0.00
	Sub Total	170	1166.40	582.29			582.29			282.36		0	299.93
QIS1	Desktop/Laptop Computer/Printer/UPS	10	1.00	10.00								0	0.00
2	Photocopy Machine	1	2.50	2.50								0	0.00
3	Aircooler	1	0.50	0.50			0					0	0.00
	Sub Total	12	13.00									0	0.00
BNHA	Desktop/Laptop Computer & Printer/UPS	5	1.00	5.00								0	0.00
	Software	1	4.00	4.00			0					0	0.00
	Sub Total	6	9.00									0	0.00
GNSP	Desktop/Laptop Computer & Printer/UPS	10	1.30	13.00								0	0.00
1	Photocopy Machine	1	3.00	3.00	1	3.00	3.00	3.00	1	3.00	3.00	0	0.00
2	Scanner	1	0.5	0.50								0	0.00
3	PA System	1	1.00	1.00								0	0.00
4	Projector/Multimedia	1	1.50	1.50								0	0.00
5	Office Equipment (As per Need)	10	2.80	28.00								0	0.00
	Sub Total	24	47.00	1353.40			792.61			3.00		0	432.05
	Grand Total									300.55			

S. Anand

Annexure-III

List of Furniture & Fixtures

HEF & UHC Sl No	Name of the Furniture & Fixtures	Latest Approved OP			Revised (Proposed) OP			Cumulative Progress up to June/21			To be incurred during FY 2021-22 & 2022-23		
		Unit Price	Quantity	Estimated Cost	Unit Price	Quantity	Estimated Cost	Unit Price	Quantity	Estimated Cost	Unit Price	Quantity	Estimated Cost
1	2	3	4	5	6	7	8						
1	Furniture (Executive Chair /Table, File Cabinet & As per need (Lump) SSK	0.83	30	25	0.67	100	67.67	0.40	70	27.67	0.50	80	40.00
1	Furniture (Executive Chair /Table, File Cabinet & As per need (Lump) QJS	0.30	200	60.00	0.67	75	50.00			0	0.33	150	50.00
1	Furniture (Executive Chair /Table, File Cabinet & As per need BNHA	0.68	25	17.00									
1	Furniture (Executive Chair /Table, File Cabinet & As per need GNSP	0.28	25	7.00									
	Furniture (Executive Chair /Table, File Cabinet & As per need	0.45	40	18.00									
	Grand Total			127.00	0		117.67			27.67			90.00

20/09/2022

20/09/2022

20/09/2022

20/09/2022

20/09/2022

20/09/2022

20/09/2022

Training Program for Human Resource Development (If Applicable)

Training Type	Latest Approved OP		Revised (Proposed OP)		Cumulative Progress Up to June 2021		Year-6 (2021-2022)		Year-7 (2022-2023)	
	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12	13
a) Local Training (Short term)										
HEF & UHC Component										
Short Training Course of the Service Providers on Universal Health Coverage	2	5.00	2 Batch Persons	80	2 Batch Persons	7.82				
Short Training Course on the development of efficiency on health financing	2	5.00	2 Batches persons	67	1 Batch Persons	4.40	1 Batch 40 persons	4.00		
Short Training Course of the Service Providers on Resource allocation formula	2	5.00	1 Batch persons	40	1 Batch 40 persons	3.39				
Short Training Course of the Orientation of the policy makers & Implementers on Health Care Financing strategy	2	5.00	1 Batch Persons	36	1 Batch 36 Persons	3.35				
Short Training Course on SDGs-3	2	5.00	3 Batch Persons	91	3 Batch 91 Persons	10.02				
Short Training Course on Public procurement Rules (PPR)	2	5.00	2 Batch Persons	64	2 Batch 64 Persons	7.21				
Short Training Course on Excel/Powerpoint/Internet Browsing	2	5.00	2 Batch Persons	81	2 Batch 81 Persons	6.83				
Short Training Course on Policy Planning of the sector Programme	2	5.00	2 Batches persons	80		8.00	1 Batch 40 persons	4.00	1 Batch 40 persons	4.00
Short Training Course on Ms office	2	5.00	1 Batches persons	40		4.00			1 Batch 40 persons	4.00
Short Training Course on office management	2	5.00	2 Batches persons	80		8.00			1 Batch 40 persons	4.00
Short Training Course on the PPR	2	5.00	2 Batches persons	62	2 Batch 62 persons	6.79				
Short Training Course on Health Protection Scheme	2	5.00	1 Batches Persons	33	1 Batch 33 Persons	3.06				
Short Training Course on Economic Evaluation & cost analysis in Health	2	4.00								
Short Training Course on Efficiency in Health Care Management	2	4.00								
Short Training Course on Research Methodology	2	4.00	1 Batches persons	40	1 Batch 40 persons	4.50				
Short Training Course on Project Management	2	4.00	2 Batches persons	80		9.51	1 Batch 40 persons	4.00	1 Batch 40 persons	3.99
Total	80 Batches	72.00	24 Batches 874 Persons	89.36	16 Batches 554 Persons	57.37	4 Batches 160 Persons	16.00	4 Batches 160 Persons	15.99

১৬/১০/২০২২

Training Type	Latest Approved OP		Revised (Proposed OP)		Cumulative Progress Up to June 2021		Year-6 (2021-2022)		Year-7 (2022-2023)	
	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial
SSK Component										
Capacity development of the SSK service provider on SSK implementation	5	12.50	8 Batch 638 Persons	42.09	4 Batch 358 Persons	9.09	2 Batches 80 Person	8.00	8 Batches 320 Person	25.00
Training on Quality Improvement in SSK facilities for SSK service providers	5	12.50	5 Batch 193 Persons	30.87	3 Batch 113 Persons	7.87	2 Batches 80 Person	5.00	6 Batches 240 Person	18.00
Training on Communication for SSK Stakeholders	5	12.50	2 Batch 86 Persons	21.77	2 Batch 86 Persons	3.77			6 Batches 240 Person	18.00
Capacity development of the SSK cell on financial management	5	11.50	3 batch 175 Persons	7.62	3 Batch 175 Persons	7.62				
Training on using the SSK protocols in SSK facilities	5	11.50	5 Batches 320 Person	31.19	1 Batches 30 Persons	1.19	1 Batches 40 Person	4.00	8 Batches 320 Person	26.00
Training on Claim management for SSK facilities	5	11.50	2 Batch 87 Persons	6.11	2 Batch 87 Persons	6.11				
Training on Hospital Automation and SSK Management System (SSKMS) for Service Providers.			5 Batches 350 Person	14.39	1 Batches 30 Persons	2.39	1 Batches 40 Person	4.00	2 Batches 90 Person	8.00
Training on Data Management and Analysis with STATA			1 Batches 80 Person	4.00			1 Batches 40 Person	4.00		
Training on Registration of selected BPL Households for SSK (TOT)			1 Batches 80 Person	4.00			1 Batches 40 Person	4.00		
Capacity Strengthening of Health Care Provider			10 Batches 250 Persons	200.00	0	0.00	5 Batches 125 persons	100.00	5 Batches 125 persons	100.00
Total	30 Batches	72.00	64 Batches 2869 Persons	362.04	16 Batches 849 Persons	38.04	13 Batches 445 Person	129.00	35 Batches 1335 Persons	195.00

Soham A
১৬/১০/২০২২

১৬/১০/২০২২

১৬/১০/২০২২

ড. মোঃ মাহমুদুল হক
প্রোগ্রামার ও সিনিয়র অফিসার
স্বাস্থ্য পরিদপ্তর, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

২০/০৬/২০২২

২০/০৬/২০২২

Page 150

Training Type	Latest Approved OP		Revised (Proposed OP)		Cumulative Progress Up to June 2021		Year-6 (2021-2022)		Year-7 (2022-2023)	
	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial
BNHA										
(a) Local Training (Short Turm)										
Short Training Course on Bangladesh National Health Accounts (BNHA)			2 Batches 70 persons	8.00	0	0	1 Batches 35 persons	4.00	1 Batches 35 persons	4.00
Short Training Course on Public Expenditure Review (PER)			2 Batches 70 persons	8.00	0	0	1 Batches 35 persons	4.00	1 Batches 35 persons	4.00
Short Training course on Disease Specific Accounts			2 Batches 70 persons	8.00	0	0	1 Batches 35 persons	4.00	1 Batches 35 persons	4.00
Sub Total			6 Batch 210 Persons	24.00	0.00	0.00	3 Batch 105 Persons	12.00	3 Batch 105 Persons	12.00

GNSP

Short Training Course on Hands on training of focal point of gender (in every Operation Plan) on Gender Responsive Budgeting (GRB)	12	79.59	10 Batches 417 Persons	43.08	7 Batches 297 Persons	31.08	2 Batches 80 Persons	8.00	1 Batches 40 Persons	4.00
Training for health service providers to manage survivors of GBV/ CMR	12	79.59	58 Batches 2671 Persons	441.44	31 Batches 1420 Persons	240.37	13 Batches 557 Persons	100.53	13 Batches 550 Persons	100.54
Capacity building of health service providers on gender auditing for promoting gender issues in health in different levels	12	79.59		0.00						
Training for policy makers and health service providers on PPP in HPN sector	12	79.59	12 Batches 451 Persons	47.64	9 Batch 391 Persons	35.64	2 Batches 80 Persons	8.00	1 Batches 40 Persons	4.00
Capacity building health service providers on GO-NGO participation to ensure involvement of key stakeholders in providing effective health care	12	79.64	3 Batches 116 Persons	12.46	1 Batch 36 Persons	4.46	1 Batches 40 Persons	4.00	1 Batches 40 Persons	4.00
Training on Mental Health for MoHFW Personnel			5 Batches 200 Persons	20.00			2 Batches 73 Persons	8.00	3 Batches 120 Persons	12.00
Sub Total	60 Batches	398.00	88 Batches 3764 Persons	564.62	48 Batches 2144 Persons	311.55	20 Batches 850 Persons	128.53	20 Batches 790 Persons	124.54
Total Local Training	220 Batches	812.00	322 Batches 12940 Persons	1457.69	165 Batches 6570 Persons	606.43	71 Batches 2730 Persons	398.13	86 Batches 3640 Persons	453.13

২০/০৬/২০২২

২০/০৬/২০২২

২০/০৬/২০২২

(b) Foreign Training (Short Term)

Training Type	Latest Approved OP		Revised (Proposed OP)		Cumulative Progress Up to June 2021		Year-6 (2021-2022)		Year-7 (2022-2023)														
	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial													
											2	3	4	5	6	7	Physical	Financial	Physical	Financial			
1																							
HEF & UHC																							
Capacity Development of the key Stakeholder on Social Health Insurance	1 Batch	25.00	1 Batch Persons	25.00	1 Batch 6 Persons	25.00	1 Batch 6 Persons	25.00															
Short Training course on Implementation of Health insurance scheme and universal health coverage	1 Batch	25.00	1 Batch Persons	25.00	1 Batch 7 Persons	25.00	1 Batch 7 Persons	25.00															
Experience Sharing on Implementation of UHC (Sri Lanka/ Thailand/ Malaysia/ Vietnam/Philippines)/Tarkec			1 Batch 16 Persons	50.00					1 Batch 16 Persons	50.00													
Experience Sharing on Implementation of Social Health Insurance Scheme Ghana/ Philippines/Thailand/Turkey			1 Batch 16 Persons	50.00																	1 Batch 16 Persons	50.00	
Total	2 Batches	50.00	4 Batches 45 Persons	150.00	2 Batches 13 Persons	50.00	2 Batches 13 Persons	50.00	1 Batch 16 Persons	50.00											1 Batch 16 Persons	50.00	
SSK																							
Visit of Country for observing the experience of Implementation of Social Health Protection Schemes	1 Batch	25.00	1 Batch persons	25.00	1 Batch persons	25.00	1 Batch persons	25.00															
Claim Management: Training/Exposure Visit on the Implementation of Social Health Insurance in Success Countries	1 Batch	25.00	1 Batch persons	25.00					1 Batch 5 persons	25.00												1 Batch 5 persons	25.00
An Exposure visit to gather knowledge and experience on Social Health Insurance/ Health Protection Scheme Implementation System in South Korea /Indonesia/ Philippines/Ghana/ Thailand/Turkey			4 Batches 56 Persons	181.48					2 Batches 28 Persons	101.48												2 Batches 28 Persons	80.00
Total	2 Batch	50.00	6 Batches 68 Persons	231.48	1 Batch 7 Persons	25.00	1 Batch 7 Persons	25.00	3 Batch 33 Persons	126.48											2 Batches 28 Persons	80.00	

Signature

Signature

স্বাক্ষরিত
১০/০৬/২০২২

স্বাক্ষরিত
১০/০৬/২০২২

স্বাক্ষরিত
১০/০৬/২০২২

Training Type	Latest Approved OP		Revised (Proposed OP)		Cumulative Progress Up to June 2021		Year-6 (2021-2022)	Year-7 (2022-2023)
	Physical	Financial	Physical	Financial	Physical	Financial		
QIS Capacity Development on Clinical Audit for Ensuring Quality Implementation	1 Batch	25.00	1 Batch Persons	25.00	1 Batch Persons	7	25.00	
Total	1 Batch	25.00	1 Batch Persons	25.00	1 Batch Persons	7	25.00	
BNHA Exchange of Vision NHA-DSA in (Malaysia/China)	1 Batch	25.00	1 Batch Persons	25.00	1 Batch Persons	7	25.00	
Total	1 Batch	25.00	1 Batch Persons	25.00	1 Batch Persons	7	25.00	
GNSP Capacity Development on Gender Responsive Budgeting (GRB)	1 Batch	25.00	1 Batch 7 Persons	25.00	1 Batch 7 Persons	7	25.00	
Experience Sharing on Health Sector Response to GBV	1 Batch	25.00	1 Batch 7 Persons	25.00	1 Batch 7 Persons	7	25.00	
Total	2 Batches	50.00	2 Batches 14 Persons	50.00	2 Batches 14 Persons	14	50.00	
(b) Total Foreign Training	8 Batches	200.00	14 Batches 141 Persons	481.48	7 Batches 48 Persons	48	175.00	130.00
Grand Total (a+b)	228 Batches	1,012.00	336 Batches 13081 Persons	1939.17	172 Batches 6618 Persons	6618	781.43	583.13

স্বাক্ষরিত
১০/০৬/২০২২

স্বাক্ষরিত
১০/০৬/২০২২

স্বাক্ষরিত
১০/০৬/২০২২

Economic Code-Wise Activities
 Component -1: Health Economics & Financing

To be incurred during July 2021-June 2023

Major Activities	Name of the Sub-Activities	Economic Code	Economic Description	Total Physical & Financial Target (Jan 2017-June-2023) (as per Proposed ROP cont)										Cumulative Progress till June 2021										
				Physical Qty/Unit		Total Cost		GOB		RPA		PA		Physical Qty/Unit		Total Cost		GOB		RPA		PA		
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
1.1 Pay & Allowance				0	0	0	0	0	0.000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2. Capacity building		3231301	Local & Foreign Training	24 Batches	89.36	89.36	0.00	0.00	16 Batches	57.37	57.37	0.00	0.00	3 Batches	31.99	31.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
			Research	4 Batches	150.00	150.00	0.00	0.00	2 Batches	50.00	50.00	0.00	0.00	2 Batches	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3. Policy Advice (HEF & UHC-SSEK-QIS)		3257103	Research	29 Study	723.00	640.88	82.12	0.00	20 Studies	100.20	50.38	49.82	0.00	0.00	622.80	590.50	32.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4. Workshop/ Seminar		3211111	Workshop/ Seminar	As per need	62.09	49.03	13.06	0.00	20 W/S	42.09	29.03	13.06	0.00	0.00	20.06	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5. Printing		3255102	Printing & Publication	As per need	33.44	33.44	0.00	0.00	7 Document	13.44	13.44	0.00	0.00	0.00	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6. Consultancy (For Research)		3257101	Consultancy	24 MM	60.00	37.50	22.50	0.00	0.000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00	37.50	22.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Purchase of Vehicle	120 MM	138.00	86.25	51.75	0.00	0.000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	138.00	86.25	51.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7. Assets		4112101	Purchase of Vehicle	1 Vehicle	100.00	100.00	0.00	0.00	0 Vehicle	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		4112202	Computer & Accessories	As per Need	85.47	85.47	0.00	0.00	71 Computer, Printers	43.47	43.47	0.00	0.00	0.00	42.00	42.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		4112310	Office Equipment	As per Need	50.32	50.32	0.00	0.00	5	20.32	20.32	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		4112314	Furniture	As per Need	67.67	67.67	0.00	0.00	10	27.67	27.67	0.00	0.00	0.00	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		3258101	Repair & Maintenance	As per Need	33.21	33.21	0.00	0.00	Lump	19.21	19.21	0.00	0.00	0.00	14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		3258102	Motor Vehicles Repair	As per Need	3.26	3.26	0.00	0.00	Lump	1.26	1.26	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		3258103	Furniture & Fixture Repair	As per Need	4.49	4.49	0.00	0.00	Lump	2.49	2.49	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8. Repair & Maintenance		3258105	Computer & Accessories Repair	As per Need	9.20	9.20	0.00	0.00	Lump	5.20	5.20	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Machinery and Other Equipment Repair	As per Need	30.00	30.00	0.00	0.00	Lump	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		3258107	Office Building Repair	As per Need	30.00	30.00	0.00	0.00	Lump	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Handwritten signature and date: 26/06/2022

Handwritten notes and stamps:
 TO THIS REPORT...
 THE INFORMATION IS...
 THE REPORT...
 THE REPORT...

Major Activities	Minor Activities	Economic Code	Economic Description	Total Physical & Financial Target (Jan 2017-June-2023) (as per Proposed ROP cost)				Cumulative Progress till June 2021				To be incurred during July 2021-June 2023						
				Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA		Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA		Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA	
							RPA	DPA				RPA	DPA				RPA	DPA
9.1 Overtime		3111327		2 Persons	14.80	14.80	0.00	0.00	0.00	0.00	2 Persons	4.50	4.50	0.00	0.00	0.00		
9.2 Honorarium/Incentives		3111332		As per Need	22.88	22.88	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	22.88	22.88	0.00	0.00	0.00		
9.3 Contingent Staff		3211104		1 Persons	6.60	6.60	0.00	0.00	0.00	0.00	1 Persons	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
9.4 Entertainment Expenses		3211106		As per Need	8.82	8.82	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
9.5 Internet		3211117		As per Need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
9.6 Postage		3211119		As per Need	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
9.7 Telephones/Telegram/Telexprinter		3211120		As per Need	4.04	4.04	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	4.04	4.04	0.00	0.00	0.00		
9.8 Licenses Fee		3221102		2 Car	1.37	1.37	0.00	0.00	0.00	0.00	2 Car	0.37	1.00	0.00	0.00	0.00		
9.9 Petrol, Oil & Lubricant		3243101		2 Car	38.36	38.36	0.00	0.00	0.00	0.00	2 Car	22.36	16.00	0.00	0.00	0.00		
9.10 Travel Expenses		3244101		As per Need	8.49	8.49	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	4.49	4.00	0.00	0.00	0.00		
9.11 Computer consumables		3255101		As per Need	64.21	64.21	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	34.21	40.00	0.00	0.00	0.00		
9.12 Others Stationery		3255105		As per Need	87.94	87.94	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	83.94	34.00	0.00	0.00	0.00		
9.13 Libries		3256106			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
9.14 Insurance (Vehicle)		3821116		2 Car	2.97	2.97	0.00	0.00	0.00	0.00	2 Car	2.05	0.92	0.00	0.00	0.00		
9.16 Different Meetings Honorarium				As per Need	15.29	15.29	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	15.29	0.00	0.00	0.00	0.00		
10.1 Publicity and Advertisement		3211125	Advertisement	As per Need	90.10	90.10	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	40.10	50.00	0.00	0.00	0.00		
1.Sub Total of component 1:					2009.38	1839.95	169.43	0.00	0.00	0.00	571.89	509.01	1437.49	1330.94	106.55	0.00		

*Statement
20/09/2022*

[Handwritten signature]

DATE: 20/09/2022
BY: [Signature]
TITLE: [Signature]

Name of the major Activity	Name of the Sub. Activities	Economic Code	Economic Code Description	Total Physical & Financial Target: (Jan 2017-June-2023) (as per Proposed ROP cost)				Cumulative Progress till June 2021				To be incurred during July 2021-June 2023							
				Physical Qty/Unit	Total Cost	PA		GOB	Total Cost	PA		GOB	Total Cost	PA		GOB	Total Cost	PA	
						RPA	Others			RPA	Others			RPA	Others			RPA	Others
1. Pay & Allowance	1. Consolidated Pay & Outsourcing	32110993	Consolidated Pay & Outsourcing	10 Nos	143.02	0.00	0.00	0.00	0.00	38.35	0.00	0.00	104.67	0.00	0.00	0.00	0.00		
				30 Batches	90.04	0.00	0.00	0.00	38.04	0.00	0.00	52.09	0.00	0.00	52.09	0.00	0.00	0.00	
				10 Batches	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2. Capacity building	2.2 Capacity Strengthening of Health Care Provider	3231301	Training	2 Batches (Grade 1 to 10)	105.00	0.00	0.00	0.00	25.00	0.00	0.00	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
				13 Study	164.00	15.58	0.00	0.00	90.69	80.11	73.31	203.14	0.00	0.00	203.14	0.00	0.00		
				As per need	314.09	0.00	0.00	0.00	110.95	0.00	0.00	60.00	0.00	0.00	60.00	0.00	0.00		
3. Policy Advice	3.1 Conduct Research & Policy briefs, strategies & options	3257103	Researches	As per need	82.36	72.09	10.27	0.00	22.36	12.09	10.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
				As per need	140.17	30.00	110.17	0.00	80.17	0.00	80.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
				As per need	120.00	98.61	21.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
4. Workshop /Seminar	4.1 Workshop/Seminar (Tangal)	3257101	Consultancy	60 MM4	100.00	100.00	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
				45 MM4	700.00	600	100.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
				As per need	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
5. Printing	5.1 Printing & Publication	4112202	Computers & Accessories (SSK Hospital)	As per need	0.00	0.00	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
				As per need	700.00	600	100.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
				As per need	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
6. Consultancy	6.1 Consultancy -1	4113301	Computer Software (SSK Hospital)	As per need	0.00	0.00	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
				As per need	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
				As per need	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
7. Assets of SSK Piloting Tangal & Dhaka City	7.3 Office Equipment	4112310	Office Equipment	As per need	0.00	0.00	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
				As per need	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
				As per need	0.00	0.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
7.5 Medical Equipment (SSK Hospital)	7.4 Machinery & Other Equipment (SSK Hospital)	4112315	Medical Equipment	As per need	559.42	0.00	559.42	0.00	7 M. Equipment	277.56	49.30	228.06	0.00	0.00	0.00	0.00			
				As per need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
				As per need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
7.6 Furniture	7.5 Medical Equipment (SSK Hospital)	4112314	Furniture	As per need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
				As per need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
				As per need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				

(Handwritten signature)

(Handwritten notes and signatures)

Name of the major Activity	Name of the Sub. Activities	Economic Code	Economic Code Description	Total Physical & Financial Target (Jan 2017-June-2023) (as per Proposed ROP cost)						Cumulative Progress till June 2021						To be incurred during July 2021-June 2023							
				Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA			Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA			Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA				
							RPA	RPA Others	DPA				RPA	RPA Others	DPA				RPA	RPA Others	DPA		
8. Insurance (Hospital Claim/Premium for SSK Services)	8.1 Hospital claim/Premium for SSK Services at Tangail	3821116	Insurance	12 Upazilla	4572.01	3709.90	862.11	0.00	0.00	0.00	3 Hospital	1072.01	9.90	1062.11	0.00	0.00	12 Upazilla	3500.00	3700.00	-200.00	0.00	0.00	
	8.2 Hospital claim/Premium for SSK Services at Dhaka city				Dhaka city	1000.00	0.00	1000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Dhaka city	1000.00	0.00	1000.00	0.00
9. Mgt. cost for Scheme Operator & Others	9.1 Mgt. cost for Scheme Operator (Tangail)	3221109	Management cost	12 Hospitals	1165.06	865.06	300.00	0.00	0.00	0.00	3 Hospitals	365.06	365.06	0.00	0.00	0.00	12 Hospitals	800.00	500.00	300.00	0.00	0.00	
	9.2 Mgt. cost for Scheme Operator (Dhaka City)				Dhaka city	300.00	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	Dhaka city	300.00	300.00	0.00	0.00
10. Health Protection Schemes Management	10.1 Office building rent	3211129	Office building rent	As per need	195.00	195.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
	10.2 Consultancy -1		Consultancy -1	24 Months	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
	10.3 Consultancy -4	3257101	Consultancy -4	96 Months	110.40	110.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
10. Health Protection Schemes Management	10.5 Assets Computers & Accessories	4112202	Assets Computers & Accessories		40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
	10.6 Assets Office Equipment	4112310	Assets Office Equipment		40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
	10.7 Assets Furniture	4112314	Assets Furniture		50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
	10.8 Utility (Electricity, Water, Telephone, Internet, Taxes etc)	321113/3 11115/321 11173211 11932111 20	Electricity, Water, Telephone, Internet, Taxes etc		46.50	46.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00						
10.9 Hiring Charge (Vehicle)	3211107	Hiring Charge		40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							

Signature
20/06/2022

স্বাক্ষরিত হল
৩১/০৬/২০২২

ড. এম. এ. হোসেন
সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট
স্বাক্ষরিত হল
৩১/০৬/২০২২

		Cumulative Progress till June 2021										To be incurred during July 2021-June 2023			
Name of the major Activity	Economic Code	Economic Code Description	Total Physical & Financial Target (Jan. 2019-June 2023) (As per Proposed ROP cost)				Physical Qty/Unit	Total Cost	PA		GOB	Physical Qty/Unit	Total Cost	PA	
			Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	RPA			Others	RPA				Others	
															RPA
11. Office building Repair (Hospital)	3258107/9	Repair & Maintenance (Hospital)	12 Hospitals	900.00	700.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12 Hospitals	900.00	200.00	0.00
12.1 Honorarium/Incentives	3211102	Honorarium/incentives	As per need	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per need	10.00	0.00	0.00
12.2 Entertainment Expenses	3253103	Entertainment Expenses	As per need	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per need	1.50	0.00	0.00
12.3 Hiring charge (vehicle)	3252105	Hiring charge	As per need	57.91	57.91	0.00	27.91	27.91	0.00	0.00	0.00	As per need	30.00	0.00	0.00
12.4 Internet	3211102	Internet	As per need	2.00	2.00	0.00	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	As per need	2.00	0.00	0.00
12.5 Postage	3252105	Postage	As per need	2.00	2.00	0.00	7.71	7.71	0.00	0.00	0.00	As per need	2.00	0.00	0.00
12.6 Travel Expenses	3244101	Travel Expenses	As per need	17.71	17.71	0.00	29.18	29.18	9.78	19.40	0.00	As per need	100.00	50.00	0.00
12.7 Medical & Medical Consumable Things (MSR)	3252105	Medical & Medical Consumable Things (MSR)	As per need	129.18	59.78	69.40	6.00	6.00	6.00	0.00	0.00	As per need	0.00	0.00	0.00
12.8 Others Stationary	3255105	Others Stationary	As per need	6.00	6.00	0.00	7.84	7.84	7.84	0.00	0.00	As per need	-0.10	0.00	0.00
12.10 Different Meetings Honorarium		Different Meetings Honorarium	As per need	7.74	7.74	0.00	58.34	58.34	58.34	0.00	0.00	As per need	445.00	0.00	0.00
13.1 Cleaning (SSK Facilities at Thangal)	3211102	Cleaning	0.00	270.00	270.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per need	270.00	0.00	0.00
13.2 Cleaning (SSK Facilities at Dhaka City)		Cleaning	0.00	450.48	450.48	0.00	80.48	80.48	80.48	0.00	0.00	As per need	370.00	0.00	0.00
14. Security Services	3253103	Security Services	0.00	306.00	306.00	150.00	6.00	6.00	6.00	0.00	0.00	As per need	150.00	150.00	0.00
15. Publicity and Advertisement	3211125	Publicity and Advertisement (Development of EEC materials and Awaras raising activities)	0.00	150.00	150.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per need	0.00	0.00	0.00

Handwritten signature and text at the bottom right of the page.

Name of the Project	Name of the Sub-Activity	Project Code	Activity Code	Total Physical & Financial Target (Jan 2017-June-2023) (As per Proposed ROP cost)										Cumulative Progress till June 2021						To be incurred during July 2021-June 2023										
				Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA			Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA			Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA											
							RPA	Others	DPA				RPA	Others	DPA				RPA	Others	DPA									
16. SSK in Barana and Barana Districts of Barisal Division, Kaniakumari and Lalmonirhat Districts of Rangpur Division, Lakshmipur of Chotogram Division and Manikganj District of Dhaka Division	16.1.1 Short local training			24 Batches	72.00	72	0.00	0.00	0.00	0.00	0 Batches	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
	16.1.2 Foreign Training (L. Experience Sharing for Field Level Healthcare Providers)	3231301	Training	2 Batches (Grade 1 to 10)	80.00	80	0.00	0.00	0.00	0.00	0 Batches	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	16.2 Identification and Listing of BPL Households in Six Districts (Number of studies may be changed as per need)	3257103	4 Researches	4 Studies	438.25	438.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0 Studies	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	16.3 Workshop/Seminar (2 Workshops in each upazila and 6 in Division)	3211111	90 Workshop/Seminar	90 Workshops	306.00	306.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0 W/S	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	16.4 Printing & Publication	3255102	Printing	As per need	60.00	60	0.00	0.00	0.00	0.00	0 Document	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	16.5.1 Consultancy-3 (1 for two District)		Consultancy	72 MM	180.00	180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0 MM	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	16.5.2 Consultancy (IT)	3257101	Consultancy	48 M	96.00	96.0	0.00	0.00	0.00	0.00	0 MM	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	16.5.3 Consultancy-6 (1 for each New District)		Consultancy	144 MM	165.60	165.6	0.00	0.00	0.00	0.00	0 MM	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	16.6 Computer Software (SSK Hospital)	4113301	Computer Software	As per need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	16.7 Medical Equipment (SSK Hospital)	4112315	Medical Equipment	As per need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	16.8 Hospital claim/Premium for SSK Service at Barisal Division (services will be for January-June 2023)	3821116	Insurances	6 Districts/12 Hospitals	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	43 Hospital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16.9 Mgr. cost for Scheme Operator	3221109	Management cost	6 Districts	1259.29	1259.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6 Districts	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
16.10 Repair & Maintenance (SSK Hospital, SSK booth, Pharmacy, Floor tiles, Bathroom fittings, Paint, Windows repairing etc.)	3258107/3 258108	Repair & Maintenance	12 Hospitals	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12 Hospitals	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
16.11 Hiring charge (5 vehicle)	3252105	Hiring charge	As per need	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

স্বাক্ষর
২০/১০/২০২০

ডাঃ মোঃ মাহমুদুল হক
সিনিয়র সিস্টেম অ্যানালাইস্ট
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, ঢাকা

ড. মোঃ মাহমুদুল হকের স্বাক্ষর
সিনিয়র সিস্টেম অ্যানালাইস্ট
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, ঢাকা

Name of the major Activity	Names of the Sub. Activities	Economic Code	Economic Code Description	Total Physical & Financial Target (Jan 2017-June-2023) (as per proposed ROP cases)				Cumulative Progress till June 2021						To be incurred during July 2021-June 2023							
				Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA			Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA			Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA		
							RPA	Others	DPA				RPA	Others	DPA				RPA	Others	DPA
16. SSK in Barguna and Barisal Districts of Barisal Division, Kanchana and Lalmonirhat Districts of Rangpur Division, Lakshampur of Choto gram Division and Masalganj District of Dhaka Division	16.12 Medical & Medical Consumable Things (MSR)	3252105	Medical & Medical Consumable Things (MSR)	As per need	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	16.13 Cleaning (SSK Facilities at Barisal Division: 10* 6=60 District Hospitals/MCH+ 7*6 UHC=42 for 12 months)	3211102	Cleaning	6 UHCs and 6 DHEs	As per need	160.00	160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	160.00	160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16.14 Security Services (SSK Facilities: 10* 6 District Hospital/MCH+ 5*6 UHC total District of Dhaka. 90 for 12 months)	Security Services	3253105	Security Services	6 UHCs and 6 DHEs	95.00	95.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	95.00	95.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	17.1 Consultancy (support to HEA, NHEO and SSK)	3257101			530.99	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	530.99	530.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
17. Technical Assistance Support to SSK (USAID through LHRB Project)	17.2 Identification of BPL and other logistic support for SSK	3257103		5 Upazilas of Tangail	249.27	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	249.27	249.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	17.3 Exposure visit on UHC achievement in success countries	3231301		1 Visit	46.48	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	46.48	46.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	17.4 Workshop, meetings & other events on health financing activities	3211111		As per need	84.50	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	84.50	84.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2.Sub- Total of component 2 :					175314.31	13029.75	3375.34	0.00	911.24	2345.45	934.86	1410.59	0.00	14968.56	12094.87	1962.75	0.00	0.00	0.00	0.00	



 মোঃ মোহাম্মদ হাবিব

 উপসচিব

 বায়ত গণনা বিভাগ



 ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন মাসুদ

 মহাপরিচালক ও সাইন অফিসার

 বায়ত গণনা বিভাগ

 বায়ত ও পরিচালক সম্পাদনা মহলা

4

 Submitted

 20/06/2021

To be incurred during July 2021 - June 2023			Cumulative Progress till June 2021																					
Main Activity	Sub-Activity	Description	Total Physical & Financial Target (Jan 2017-June-2023) (as per Proposed ROP cont)																					
			Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB			PA			Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA										
					RPA	RPA Others	DPA	RPA	RPA Others	DPA				RPA	RPA Others	DPA								
1. Pay & Allowance	1.1 Pay & Allowance	Pay & Allowance	18 Persons	105.10	105.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5 Persons	29.58	29.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
			2 Persons	66.00	66.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2 Persons	22.00	22.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2. Capacity building	2.1 Short local training	Training	140 Batches	417.67	196.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	85 Batches	199.47	47.69	0.00	0.00	0.00	151.78	0.00	0.00	0.00	0.00	69.06	
			1 Batches	25.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1 Batches	25.00	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3. Policy Advice	3.1 Conduct Research & Policy briefs, strategies & options	Research	4 Study	46.00	46.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2 Study	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
			As per need	316.81	73.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42 W/S	146.81	26.18	0.00	0.00	0.00	120.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6. Printing & Publication	6.1 Printing & Publication	Printing & Publication	29.58	29.58	15.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2 Document	19.58	13.38	0.00	0.00	0.00	6.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			48 MM	117.66	30.00	87.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24 MM	57.66	0.00	57.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9. Assets	9.1 Computers & Accessories	Computers & Accessories	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10. Repair & Maintenance	10.1 Vehicle Maintenance charge (Officers Vehicle)	Vehicle Maintenance charge	26.31	26.31	26.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1 Officer (PM)	5.81	5.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			30.00	30.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11. Office Running Cost	11.1 Hiring charge (Vehicle Rent)	Hiring charge	1180.63	548.50	87.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	535.91	177.64	57.66	0.00	0.00	0.00	300.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			3. Sub Total of component 3 :																					

S. Chandra
reporter

১৪ জুলাই ২০২১
 ড. সত্যজিৎ
 সত্যজিৎ বিশ্বাস

১. মোঃ সাইফুর রেহমান সাত্তার
 সিনিয়র অফিসার ও পাবনা জিলাপত্রের
 ভারতীয় অফিসার হওয়ার
 সাথে সাথে
 ভারতীয় অফিসার হওয়ার

Name of the major Activity	Name of the Sub. Activities	Economic Code	Economic Code Description	Total Physical & Financial Target (Jan 2017-June-2023) (see per Proposed ROP cont)						Cumulative Progress till June 2021						To be incurred during July 2021-June 2023						
				Physical Qty/Unit	Total Cost	PA			GOB	Total Cost	Physical Qty/Unit	Total Cost	PA			GOB	Total Cost	Physical Qty/Unit	Total Cost	PA		
						RPA	RPA	Others					RPA	RPA	Others					RPA	RPA	Others
1. Pay & Allowance	1. Consolidated Pay & Outsourcing	321109/3	1. Pay & Allowance	3 Persons	50.00	0.00	0.00	0.00	27.21	3 Persons	27.21	0.00	0.00	0.00	22.79	3 Persons	22.79	0.00	0.00	0.00		
		211131		6 Batches	24.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0 Batches	0.00	0.00	0.00	0.00	24.00	6 Batches	24.00	0.00	0.00	0.00		
2. Capacity building	2.1 Local Training	3231301	Training	1 Batches	25.00	0.00	0.00	0.00	25.00	1 Batches	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0 Batches	0.00	0.00	0.00	0.00		
	2.2 Foreign training																					
3. Policy Advice	3.1 Conduct Research & Policy briefs, strategies & options	3257103	Research	6 Batches	252.00	0.00	0.00	0.00	15.92	2 studies	15.92	0.00	0.00	0.00	246.08	6 Batches	246.08	0.00	0.00	217.00		
4. Workshop/Seminar	4.1 Workshop/Seminar	3211111	Workshop	As per need	82.26	1.68	0.00	0.00	38.58	22 WS	40.26	1.68	0.00	42.00	As per need	42.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
5.1 Printing & Publication	5.1 Printing & Publication	3255102	Printing & Publication	As per need	31.55	0.00	0.00	0.00	11.55	4 Document	11.55	0.00	0.00	20.00	As per Need	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
6. Consultancy	6.1 Consultant-1	3257101	Consultancy	45MM	90.70	50.45	0.00	0.00	31.20	13 MM	31.20	0.00	0.00	59.50	24 MM	59.50	0.00	0.00	19.25	0.00		
7. Assets	7.1 Computers & Accessories	4112202	Computers & Accessories		0.00	0.00	0.30	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00								
		4113301	Office Equipment		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
		4112310	Furniture		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00							
8. Office Running Cost	8.1 Different Meetings Honorarium	3111332	Honorarium		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00	0.00								
4. Sub Total of component 4 :					565.51	52.13	0.00	217.00	151.14		118.26	32.88	0.00	414.37		178.12	19.25		217.00			

Component-4: Health Expenditure Tracking

Signature

Signature

উ.খোঃ সাহাবুল হোসেন সাহাবুল
 মহাপরিচালক ও পাবলিক অফিসার
 স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, গাজীপুর
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

Name of the major Activity	Name of the Sub-Activities	Economic Code	Economic Code Description	Total Physical & Financial Targets (Jan 2017-June-2023) (as per Proposed ROP cost)				Cumulative Progress till June 2021				To be incurred during July 2021-June 2023						
				Physical Qty/Unit	Total Cost	PA			Physical Qty/Unit	Total Cost	PA			Physical Qty/Unit	Total Cost	PA		
						GOB	RPA	Others			GOB	RPA	Others			GOB	RPA	Others
Component-5: Gender, NGO & Stakeholder Participation (GNSP)																		
1. Pay & Allowance	1.1 Pay & Allowance (All Staff draw their salary against the pay scale)	311101/3	Pay & Allowance	4 Persons	300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		11201/31		300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		11301/311		300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		3065/1113		300.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	1.2 Consolidated Pay	10311131	8 Persons	78.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		1/311312	8 Persons	78.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		3111316/3	8 Persons	78.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		111325/31	8 Persons	78.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		11327/311	8 Persons	78.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		335/31113	8 Persons	78.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2. Capacity building	2.1 Short local training	3231301	Training	88 Batches	564.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		2.2 Foreign training	2 Batches (Grade 1 to 10)	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3. Policy Advice	3.1 Policy Advice	3257103	Research	20 Studies	511.33	450.37	60.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		4.1 Workshop/Seminar	Workshop	As per need	134.55	48.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5.1 Printing & Publication	5.1 Printing & Publication	3255102	Printing & Publication	As per need	60.87	35.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		3.1 Consultancy-1	Consultancy	61 MM	153.55	30.00	123.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
9. Assets	9.2 Computer software (Clinical Management of Rape-CMR)	4112202	Computer & Accessories	Computer & Accessories	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		4112310	Office Equipment	Office Equipment	As per need	2.87	2.87	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9. Assets	9.3 Office Equipment	4112314	Furniture	Furniture	As per need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
		4112314	Furniture	Furniture	As per need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

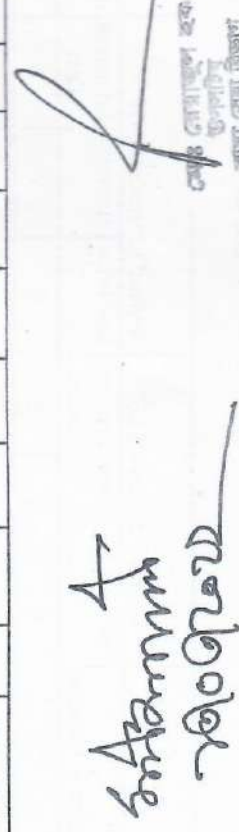
Signature
26/06/2022

স্বাক্ষরিত
স্বাক্ষরিত
স্বাক্ষরিত

ড. মোঃ সাইফুর রহমান
সহ-পরিচালক ও সিনিয়র ডায়ালগিস্ট
স্বাক্ষরিত
স্বাক্ষরিত
স্বাক্ষরিত

স্বাক্ষরিত
স্বাক্ষরিত
স্বাক্ষরিত

Name of the major Activity	Name of the Sub. Activities	Economic Code	Economic Code Description	Total Physical & Financial Target (Jan 2017-June-2023) (as per Proposed ROP cost)										Cumulative Progress till June 2021						To be incurred during July 2021-June 2023										
				Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA			Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA			Physical Qty/Unit	Total Cost	GOB	PA											
							RPA	RFA	Others				RPA	RFA	Others				RPA	RFA	Others									
11. Office Running Cost	11.10 Petrol, Oil & Lubricant	3243101	Petrol, Oil & Lubricant	1 Car	26.65	26.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	18.65	18.65	18.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			
	11.11 Travel Expenses	3244101	Travel Expenses	As per Need	6.65	6.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	2.65	2.65	2.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
	11.12 Computer consumables	3255101	Computer consumables	As per Need	14.20	14.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	8.20	8.20	8.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	11.13 Others Stationery	3255105	Others Stationery	As per Need	17.40	17.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	11.40	11.40	11.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	11.14 Libraries	3256106	Libraries	As per Need	1.30	1.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	0.30	0.30	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	11.15 Insurance (Vehicle)	3821116	Insurance (Vehicle)	1 Car	3.10	3.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1 Microbus	2.10	2.10	2.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	11.16 miscellaneous		miscellaneous	As per Need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	11.17 Different Meetings Honorarium		Different Meetings Honorarium	As per Need	3.59	3.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	3.59	3.59	3.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	12.1 Publicity and Advertisement		Publicity and Advertisement	As per Need	3.55	3.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	As per Need	3.55	3.55	3.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
		5.Sub Total of component 5:				2201.88	1750.20	184.31	0.00	367.17	0.00	1939.88	0.00	1123.98	872.99	131.00	0.00	119.99	1077.00	877.21	53.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	147.18	1519.28
	Grand Total (1+2+3+4+5)				23271.71	17464.76	3867.07	0.00	1939.88	0.00	4728.37	2612.76	1695.01	0.00	430.60	18843.34	14852.00	2172.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	


 Subhankar
 20/09/2021


 U. CATS
 20/09/2021

List of Vehicles

HEF & UHC Sl No	Name of the Furniture & Fixtures	Latest Approved OP			Revised (Proposed) OP		Cumulative Progress up to june/21		To be incurred during FY 2021-22 & 2022-23			
		Unit Price	Quantity	Estimated Cost	Unit Price	Quantity	Estimated Cost	Unit Price	Quantity	Estimated Cost		
1	2	3	4	5	6	7	8					
1	Vehicle	75.00	1	75.00	100.00	1	100.00			100.00	1	100.00

Signature
20/07/2022

Signature
 চেঃ সোহাগুর রহম
 উপঃ সচিব
 যাত্রা ও পরিবহন বিভাগ

Signature
 ড. সোঃ শাহাদত হোসেন মাহমুদ
 সচিব (স্বাস্থ্য ও পরিচর্যা)
 যাত্রা ও পরিবহন বিভাগ

Operational Plan Title: Health Economics and Financing (1st Revised)

Time-bound Action Plan

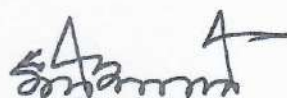
Name of the Activity	Name of the Sub-Activity	Financial Years (FY)							
		FY6				FY7			
		July 2021-June 2022				July 2022-June 2023			
		Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4


Component -1: Health Economics & Financing


1. Pay & Allowance	1.1 Pay & Allowance								
2. Capacity building	2.1 Short local training								
	2.3 Foreign training								
3. Policy Advice (HEF & Science)	3.1 Conduct Research								
4. Workshop/Seminar	4.1 Workshop/ Seminar								
5. Printing	5.1 Printing & Publication								
6. Consultancy (For Research)	6.1 Consultancy -1								
	6.2 Consultancy -5								
7. Assets	7.1 Purchase of Vehicle								
	7.2 Computer & Accessories								
	7.3 Office Equipment								
	7.5 Furniture								
8. Repair & Maintenance	8.1 Motor Vehicles Repair								
	8.2 Furniture & Fixture Repair								
	8.3 Computer & Accessories Repair								
	8.4 Machinery and Other Equipment Repair								
	8.5 Office Building Repair								
9. Office Running Cost	9.1 Overtime								
	9.2 Honorarium/Incentives								
	9.3 Contingent Staff								
	9.4 Entertainment Expense								
	9.5 Internet								
	9.6 Postage								
	9.7 Telephones/Telegram/Teleprinter								
	9.8 Licence Fee								
	9.9 Petrol, Oil & Lubricant								
	9.10 Travel Expenses								
	9.11 Computer consumables								
	9.12 Others Stationery								
	9.13 Liberries								
9.14 Insurance (Vehicle)									
9.16 Different Meetings Honorarium									
10. Publicity and Advertisement	10.1 Publicity and Advertisement								

Component-2: Shashthyo Shuroksha Karmasuchi (SSK)

1. Pay & Allowance	1. Consolidated Pay & Outsourcing								
2. Capacity building	2.1 Short local training								
	2.2 Capacity Strengthening of Health Care Provider								
	2.3 Foreign Training (Rest one will be Exposure Visit)								
3. Policy Advice	3.1 Conduct Research & Policy briefs, strategies & options								
4. Workshop/Seminar	4.1 Workshop/Seminar (Tangail)								
5. Printing	5.1 Printing & Publication								
6. Consultancy	6.1 Consultancy -1								
	6.2 Consultant -2								
7. Assets of SSK Piloting Tangail & Dhaka City	7.1 Computers & Accessories (SSK Hospital)								
	7.2 Computer Software (SSK Hospital)								
	7.3 Office Equipment								
	7.4 Mahinary & Other Equipment (SSK Hospital)								
	7.5 Medical Equipment (SSK Hospital)								
	7.6 Furniture								


 ২৩/০৭/২০২২


 মোঃ আনোয়ারুল করিম
 উপসচিব
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ


 ড. মোঃ শাহাদাত হোসেন মাহমুদ
 মহাপরিচালক ও সিনিয়র জটিলত্বের
 স্বাস্থ্য অংশীদারিত্ব ইন্ডিক্সিট
 স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

Name of the Activity	Name of the Sub-Activity	Financial Years (FY)							
		FY6				FY7			
		July 2021-June 2022				July 2022-June 2023			
		Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
8. Insurance (Hospital Claim/Premium for SSK Service)	8.1 Hospital claim/Premium for SSK Service at Tangail								
	8.2 Hospital claim/Premium for SSK Service at Dhaka city								
9. Mgt. cost for Scheme Operator & Others	9.1 Mgt. cost for Scheme Operator (Tangail)								
	9.2 Mgt. cost for Scheme Operator (Dhaka City)								
10. Health Protection Schemes Management	10.1 Office building rent								
	10.2 Consultancy -1								
	10.3 Consultancy -4								
	10.5 Assets Computers & Accessories								
	10.6 Assets Office Equipment								
	10.7 Assets Furniture								
	10.8 Utility (Electricity, Water, Telephone, Internate, Taxes etc)								
	10.9 Hiring Charge (Vehicle)								
	11. Office building Repair (SSK)	10.1 Repair & Maintenance (SSK Hospital)							
12. Office Running Cost	12.1 Honorarium/Incentives								
	12.2 Entertainment Expense								
	12.3 Hiring charge (vehicle)								
	12.4 Internet								
	12.5 Postage								
	12.6 Travel Expenses								
	12.7 Medical & Medical Consumable Things (MSR)								
	12.8 Others Stationery								
	12.10 Different Meetings Honorarium								
	13. Cleaning	13.1 Cleaning (SSK Facilities at Tangail)							
13.2 Cleaning (SSK Facilities at Dhaka City)									
14. Security Services	14.1 Security Services (SSK Facilities)								
15. Publicity and Advertisement	15.1 Publicity and Advertisement (Development of IEC materials and Awareness raising activities)								
16. SSK in Barguna, and Barisal Districts of Barisal Division, Kurigram and Lalmonirhat Districts of Rangpur Division, Lakshimpur of Chottogram Division and Manikganj District of Dhaka Division	16.1.1 Short local training								
	16.1.2 Foreign Training (1 Experience Sharing for Field Level Healthcare Providers)								
	16.2 Identification and Listing of BPL Households in Six Districts								
	16.3 Workshop/Seminar (2 Workshops in each upazila and 6 in Division)								
	16.4 Printing & Publication								
	16.5.1 Consultancy -3 (1 for two District)								
	16.5.2 Consultancy -2 (2 IT consultants)								
	16.5.3 Consultancy -6 (1 for each New District)								
	16.6 Computer Software (SSK Hospital)								
	16.7 Medical Equipment (SSK Hospital)								
	16.8 Hospital claim/Premium for SSK Service at Barisal Division (services will be for January-June)								
	16.9 Mgt. cost for Scheme Operator (Barisal Division)								
	16.10 Repair & Maintenance (SSK Hospital: SSK booth, Pharmacy, Floor tiles, Bathroom fittings, Paint, Windows repairing etc.)								
	16.11 Hiring charge (3 vehicle)								
	16.12 Medical & Medical Consumable Things (MSR)								
	16.13 Cleaning (SSK Facilities at Barisal Division: 10* 6-60 District Hospitals/MCH+ 7*6 UHC-42 for 12 months)								
16.14 Security Services (SSK Facilities: 10* 6 District Hospitals/MCH+ 5*6 UHC total 90 for 12 months)									
17. Technical Assistance Support to SSK (USAID through LHSS Project)	17.1 Consultancy (support to HPA, NHSO and SSK)								
	17.2 Identification of BPL and other logistic support for SSK								
	17.3 Exposure visit on UHC achievement in success countries								
	17.4 Workshop, meetings & other events on health financing activities								

Signature
27/07/2022

ড. মোঃ মোহাম্মদ হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ আব্দুল হোসেন মাহমুদ
অতিরিক্ত সচিব ও সিনিয়র জাতি সেবার
স্বাস্থ্য অর্থনীতি ইউনিট
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

Name of the Activity	Name of the Sub-Activity	Financial Years (FY)							
		FY6				FY7			
		July 2021-June 2022				July 2022-June 2023			
		Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4

Component-3: Quality Improvement Secretariat

1. Pay & Allowance	1.1 Pay & Allowance								
	1. Consolidated Pay by DP								
2. Capacity building	2.1 Short local training								
	2.2 Foreign training								
3. Policy Advice	3.1 Conduct Research & Policy briefs, strategies & options								
5. Workshop/Seminar	5.1 Workshop/Seminar								
6. Printing & Publication	6.1 Printing & Publication								
8. Consultancy	8.1 Consultancy-I								
9. Assets	9.1 Computers & Accessories								
	9.2 Office Equipment								
	9.3 Furniture								
10. Repair & Maintenance	10.1 Vehicle Maintenance charge (Officers Vehicle)								
11. Office Running Cost	11.1 Hiring charge (Vehicle Rent)								

Component-4: Health Expenditure Tracking

1. Pay & Allowance	1. Consolidated Pay & Outsourcing								
2. Capacity building	2.1 Local Training								
	2.2 Foreign training								
3. Policy Advice	3.1 Conduct Research & Policy briefs, strategies & options								
4. Workshop/ Seminar	4.1 Workshop/ Seminar								
5.1 Printing & Publication	5.1 Printing & Publication								
6. Consultancy	6.1 Consultant-I								
7. Assets	7.1 Computers & Accessories								
	7.2 Computer software								
	7.3 Office Equipment								
8. Office Running Cost	8.1 Different Meetings Honorarium								

Component-5: Gender, NGO & Stakeholder Participation Unit (GNSPU)

1. Pay & Allowance	1.1 Pay & Allowance (All Staff draw their salary against the pay scale)								
	1.2 Consolidated Pay								
2. Capacity building	2.1 Short local training								
	2.2 Foreign training								
3. Policy Advice	3.1 Policy Advice								
4. Workshop/Seminar	4.1 Workshop/Seminar								
5.1 Printing & Publication	5.1 Printing & Publication								
8. Consultancy	8.1 Consultancy-I								
9. Assets	9.1 Computer & Accessories								
	9.2 Computer software (Clinical Management of Rape-CMR)								
	9.3 Office Equipment								
	9.5 Furniture								
10. Repair & Maintenance	10. Motor Vehicles Repair								
	10.2 Computer & Accessories Repair								
	10.3 Machinery and Other Equipment Repair								
	10.4 Vehicle Maintenance Charge (Officers Vehicle)								
11. Office Running Cost	11.1 Overtime								
	11.2 Honorarium/Incentives								
	11.3 Cleaning								
	11.4 Contingent Staff								
	11.5 Entertainment Expense								
	11.6 Internet								
	11.7 Postage								
	11.8 Telephones/Telegram/Teleprinter								

১৪/০৭/২০২২

স্বাধীন বাংলাদেশের
উপস্থাপিত
স্বাধীন দেশের বিভাগ

ড. মোঃ শাহাদাত হোসেন মাহমুদ
স্বাধীন বাংলাদেশের
স্বাধীন দেশের বিভাগ
স্বাধীন দেশের বিভাগ

Name of the Activity	Name of the Sub-Activity	Financial Years (FY)							
		FY6				FY7			
		July 2021-June 2022				July 2022-June 2023			
		Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
	11.9 Licence Fee								
11. Office Running Cost	11.10 Petrol, Oil & Lubricant								
	11.11 Travel Expenses								
	11.12 Computer consumables								
	11.13 Others Stationery								
	11.14 Liberics								
	11.15 Insurance (Vehicle)								
	11.16 miscellaneous								
	11.17 Different Meetings Honorarium								
12. Publicity and Advertisement	12.1 Publicity and Advertisement								

মোঃ মোহাম্মদ হক
উপসচিব
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

১৪/৪
১৬/০৭/২০২২

ড. মোঃ শাহাদৎ হোসেন আহম্মদ
স্বাস্থ্য পরিচালক ও পাবনা জরুরি সেবার
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ সচিবালয়

USAID's Technical Assistance Support Through LHSS project to Health Economics and Financing (HEF) Operational Plan of Health Economics Unit (HEU), MOHFW

USAID is implementing Local Health System Sustainability (LHSS) activity during 2021 to 2024 which is a Technical Assistance (TA) project of US \$ 14 million off budget support to MOHFW, LGD and other ministries. LHSS centered around improved governance and public financial management (PFM), healthcare financing, coordination and designing sustainable urban primary health care services and private sector engagement in achieving Universal Health Coverage (UHC-2030). LHSS's activities align with 4th HPNSP, National Urban Health Strategy 2020, Health Care Financing Strategy, 2012-2032), and Universal Health Coverage (UHC-2030).

LHSS will provide TA Support to Health Economics and Financing (HEF) Operational Plan of Health Economics Unit (HEU), MOHFW to the tune of USD 1,078, 400 (USD one million seventy-eight thousand four hundred) only. The areas of TA support are, but not limited to, to be provided under USAID's LHSS activity are:

1. Revising the draft National Health Protection Act (HPA) and its enactment process.
2. Examining feasibility to establish a National Health Security Office (NHSO) under MOHFW as a regulatory body of various social health protection schemes and allied activities.
3. Support to the existing health protections schemes like Shasthyo Surokhsha Karmasuchi (SSK), MOHFW
4. Technical Assistance support for scale up of SSK Schemes in in urban areas.
5. Support workshop, meeting & other events on all relevant LHSS's activities with HEU.

Table 1: Proposed DPA Support from USAID to Health Economics and Financing (HEF) Operational Plan (LD- DG, HEU)*

Activities	Budget (USD)			Nature of Funding	Source of Funding
	Year 1	Year 2	Total (US\$)		
Consultancy (Support to HPAn NHSO, and SSK)	322,800	305,600	628,400	DPA	USAID
Identification of BPL and other support for SSK	95,000	200,000	295,000	DPA	USAID
Exposure visit on UHC achievement in success countries	55,000	0	55,000	DPA	USAID
Workshop, meeting & other events on health financing activities	50,000	50,000	100,000	DPA	USAID
Total	522,800	555,600	1,078,400	DPA	USAID

*Note : These are proposed from USAID, subject to further review by MOHFW

Signature
Date 10/2/2022

স্বাক্ষরিত
তারিখঃ ১০/০২/২০২২

ড. মোঃ শাহাদত হোসেন
সহ-পরিচালক ও সিনিয়র সিনিয়র
সহ-পরিচালক
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ অধিদপ্তর

Activities and Deliverables under UNICEF & UNFPA Joint funding (GAC)

"Improving maternal, sexual and reproductive health and rights in Bangladesh"

The joint UNICEF and UNFPA partnership project on "Improving maternal, sexual, and reproductive health and rights in Bangladesh" funded by Global Affairs Canada (GAC), will be implemented by two UN agencies (UNICEF and UNFPA) in partnership with MoHFW and other partners, for a period of five years (2017-2022). UNICEF will be the implementing agency or manager and coordinate the joint UNICEF-UNFPA initiative and form a national steering committee with GAC and other key stakeholders to coordinate and manage the project. This project reflects the UN gender vision for supporting SNHR including system strengthening for delivery of high quality MNCH services and will contribute to achieving the national outcomes and outputs articulated in the Government of Bangladesh's 7th five-year plan, new Health sector programme 4th HNP (2017-2022), and its National Strategy for Maternal Health, Bangladesh Every Newborn Action Plan (BENAP) within Health System Strengthening (HSS) framework. The proposed joint project will also contribute to the Government of Bangladesh's efforts of achieving both SDG Goal 3 Good Health and Well Being and Goal 5 Gender Equality⁴.

The joint project have been developed with an increased focus on equity and socio-economic, gender disparities in maternal, women and adolescents' health and wellbeing as it pertains to the full spectrum of sexual and reproductive health and rights. The ultimate objective is to improve sexual and reproductive health and rights and reduce maternal and newborn mortality in five low performing districts (Rangmat, Moulvibazar, Patuakhali, Comilla, Tangaila).

Operational Plan- HEU

Total Project Budget: \$ 1,230,000 (BDT 98,707,500)

1 USD = BDT 80.25

Output 1.1: - Technical Training provided for national, divisional and district Quality Improvement Institutions (QIIs) on national strategic framework for SNHR including MNCAH

Output 1.2: - TA and Training provided on Comprehensive and web-based Maternal, Perinatal & Neonatal Health Guidelines, across the different tiers of health system.

Output 1.3: - Technical Training provided to national level institutes and staff in facilities offering care for very sick women in project districts

Output 1.4: - Policy dialogue platform established for sharing lessons and mainstreaming successful interventions

Output 1.5: - Networks established with performing districts, activists (civil society group) and district health authorities

Output 1.6: - Networks established with performing districts, activists (civil society group) and district health authorities on rights and accountability on SNHR including research systems.

১৪/০৭/২০২২

মোঃ সফিকুল হক
সিনিয়র প্রোগ্রামার
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ

ড. মোঃ শাহাদত হোসেন মাহমুদ
স্বাস্থ্য পরিচালক ও সিনিয়র সার্জিক্যাল
স্বাস্থ্য অধিদপ্তর
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

UNFPA SUPPORTED BY DFID

"Improving maternal, sexual, and reproductive health and rights in Bangladesh"

UN initiative and partnership project on "Improving maternal, sexual, and reproductive health and rights in Bangladesh" will be implemented by UN agency UNPFA with MoHFW, for the period of 2021-2023. UNPFA will be the administrative agency to manage and coordinate UN initiative. This project reflects the UN agencies vision for supporting SRHR including system strengthening for delivery of high quality MNCAH services and will contribute to achieving the national outcomes and outputs articulated in the Government of Bangladesh's 7th 5 year plan, new health sector program 4th HPNSP (2017-2022) and its national strategy for maternal health, Bangladesh Every Newborn Action Plan (BENAP) within Health System Strengthening (HSS) framework. The proposed joint will also contribute the Government of Bangladesh's efforts for achieving both SDG Goal 3 Good Health and Well Being and Goal 5 Gender Equity.

This joint project has been developed with an increased focus on equity and socio-economic, gender disparities in addressing women and adolescents' health and wellbeing as it pertains to the full spectrum of sexual and reproductive health and rights. The ultimate objective is to improve Sexual and Reproductive health and rights and reduce Maternal and Newborn mortality in 20 low performing districts. Quality Improvement Secretariat, Health Economics Unit will implement QI activities in 20 low performing districts for the period of 2020-2023.

Following QI activities in below

1. HR support (one national QI coordinator) by embedding in QIS-HEU.
2. Strengthening (Reactivation/revitalization) of Quality Improvement Committees in district and Upazila level in 20 districts.
2. Providing Training (TOT/Training/workshop/orientation) on 5S-CQI-TQM/PDCA for managers and to train WIT members in the district and Upazila level facilities in 20 districts.
3. Monitoring MPDSR through Video conferencing and measuring indicators related to actions taken after facility-based review. Follow-up planning action on the basis of social and verbal autopsy, facility death review, data entry, analysis monitoring.
4. Zero maternal death initiative.
5. QI-MNH training (TOT/Training/workshop/orientation)
6. Monitoring QI-MNH indicators/ patient safety indicators/ Equity and dignity indicators by monitoring visits
7. Transformation into Green Hospital activity
8. Scaling up Community participation (C-J model) in 20 districts
9. Monitoring, Supervision and measurement of QI activities in 20 districts.
10. According to need basis develop QI tools for 20 districts.

Signature
20/09/2022

Signature
গোৱাৰ্হ গুৱাহাটী
গোৱাৰ্হ গুৱাহাটী

Signature
ড. মোঃ আব্দুল হামিদ
সহ-পরিচালক ও মানব সম্পদ উন্নয়ন
আরও জনস্বাস্থ্য কর্মসূচী
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

USAID's MaMoni MNCSP Project Support to HEU-QIS

USAID's MaMoni Maternal and Newborn Care Strengthening (Project MaMoni MNCSP) was launched in April 2018 for five (5) years with the aim of supporting the reduction of preventable Maternal and Newborn mortality. MaMoni MNCSP has reiterated its committed to support the Quality Improvement Secretariat to extend the reach of Quality and Improve Quality of MNC within the selected Districts. MaMoni MNCSP funded by USAID will provide technical and financial support to QIS to:

1. Strengthen technical and managerial capacity of QIS
2. Facilitate and support activities at the National Level to further embed and sustain Quality Improvement within the fabric of the healthcare delivery structure
3. Support QIS to advocate for an Accreditation System and drive the design, development and testing of a certification system aimed at improving the quality of the provision of MNH care
4. Provide technical assistance to design, develop, implement and scale Intervention packages within districts to deliver tangible improvements in the Quality of Care for mothers and newborns

The specific activities of MaMoni MNCSP (funded by USAID) are as follows:

SR	Activity
A	Human Resource and Logistics Support to QIS :
A1	Provision of three (3) full time embedded staff to QIS. Two (2) consultants and one (1) Finance and Admin Officer. From MaMoni HQ, technical support will be provided by an MIS officer. Further technical support will be provided by the four(4) members of Institute for Healthcare Improvement (IHI) Team, who are dedicated to the Quality Improvement component of the MaMoni MNCSP work plan.
A2	Provide logistical support as follows: Hire of one (1) rented vehicle, support to make the QIS website functional, providing printing support for materials
A3	Conduct TOT on SS for the district QI team & dist. resource pool - 3 TOTs 45-50 persons will be trained, Conduct TOT/training on patient safety package (IPC - hand hygiene, sterilization of equipment, clinical handover, SSC) for the district QI team & dist. resource pool and/or hospital staff (17 districts)- 3 TOTs 45-50 persons will be trained, Conduct TOT on Facility MPDSR for the district QI team - Selected facilities of 2 districts will implement facility MPDSR
B	National Support
B1	Provide technical support to revise the National Strategic Planning Guideline document into a National Quality Policy and Strategy for Bangladesh
B2	Assistance to further strengthen National Governance structures
B3	Work with the Private Sector at the National Level to transfer knowledge and determine effective ways of improving QoC
B4	Continue to support Bangladesh as a member of the WHO QED Network and demonstrate results of interventions at the international arena
B5	Continue to advocate for the establishment of the Accreditation Act and engage a broad range of stakeholders in this activity
B6	Design, develop and implement an MNH Certification Program with corresponding standards to embed QoC within the MNH care pathway
C	District Support
C1	Design, develop, test, implement and scale up clinical and operational bundles (intervention packages) that improve the QoC for MNH care seekers in the 17 MaMoni Districts with DGHS, DGRP and private sector facilities within the healthcare delivery structure demonstrating tangible results
C2	Build a capable district QI workforce by delivering the QI Basics program, leadership and coaching programs through the central team to providers within the 17 Districts
C3	Create a platform for sharing District Data within DHIS2 and MIS

S. A. J.
26/09/2022

[Signature]
১৯৯৬ সালের ১৯
জানুয়ারি
যদি কোন বিতরণ

[Signature]
ড. মোঃ শাহাবুল হোসেন মাসুদ
মহাপরিচালক ও প্রধান অফিসার
স্বাস্থ্য পরিদপ্তর, মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়